
magicolor[®] 4690MF
打印机 / 复印机 /
扫描仪用户指南

A0FD-9561-00N

1800859-018A

感谢

感谢您购买 magicolor 4690MF 设备。您的选择非常正确。magicolor 4690MF 经过特别设计，可在 Windows 和 Macintosh 环境下发挥最佳性能。

商标

KONICA MINOLTA 和 KONICA MINOLTA 徽标是 KONICA MINOLTA HOLDINGS, INC. 的商标或注册商标。

magicolor 和 PageScope 是 KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. 的商标或注册商标。

所有其它商标和注册商标归其各自拥有者所有。

版权通告

版权所有 © 2008 KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC., Marunouchi Center Building, 1-6-1 Marunouchi, Chiyoda-ku, Tokyo, 100-0005, Japan。保留所有权利。未经 KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. 书面许可，不得复制本文档的全部或部分，也不得将其转换为任何其它媒体或语言。

通告

KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. 保留随时修改本指南及指南中所述设备的权利，恕不另行通知。KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. 已竭力确保本指南中无错误或疏漏之处。但是，KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. 并不作任何性质的保证，包括但不限于对任何与本指南相关的特殊目的的适销性和适用性的暗示性保证。KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. 不对本指南中所包含的错误或因拥有本指南或使用本指南进行设备操作、或按此操作时因设备性能所造成偶发、特别或随发的损害承担责任或义务。

软件许可协议

本软件包含有 Konica Minolta Business Technologies, Inc. (KMBT) 提供的如下材料：作为打印系统一部分附带的打印软件；采用特殊格式和加密形式并经数字编码的机读式轮廓数据（以下简称“字体程序”）；在计算机系统中运行并与打印软件配合使用的其它软件（以下简称“主机软件”）以及相关的书面说明材料（以下简称“文档”）。我们将用术语“软件”指代“打印软件”、“字体程序”和/或“主机软件”，同时涵盖“软件”的任何升级、修订版、添加内容及副本。

本“软件”将依据本协议条款授予您使用。

KMBT 授予您使用本“软件”和“文档”的非专有从属许可权，条件是您必须同意以下条款：

1. 您仅能出于自身的内部业务目的，使用“打印软件”及随附的“字体程序”进行图像处理并向已获许可的输出设备输出。
2. 除上述第 1 款（“打印软件”）所规定的“字体程序”许可之外，您还可以出于自身的内部业务目的，使用 Roman 字体程序在显示器上重新显示字母、数字、字符和符号的粗细效果、各种风格和变形效果（“字样”）。
3. 您可以备份“主机软件”，但不得在任何计算机上安装或使用该备份。不受前述限制，如果仅在运行本“打印软件”的一个或多个打印系统上使用“主机软件”，则可在任意数量的计算机上安装该软件。
4. 您可根据本协议将被许可人对软件及文档的权利转让给接受方（“接受方”），但您必须同时将软件与文档的所有副本都转让给该接受方，而且接受方同意遵守本协议的所有条款及条件。
5. 您同意不对本“软件”和“文档”进行任何修改、改写或翻译。
6. 您同意不对本“软件”进行任何更改、反汇编、解密、反向工程或反编译。
7. 本“软件”、“文档”及其全部复制品的产权和所有权均归 KMBT 及其授权方所有。
8. 商标应按照公认的商标惯例使用，其中包括商标所有人的名称识别。商标只能用于识别由本“软件”产生的打印输出，且这样使用商标并不表示会赋予您该商标的任何所有权。
9. 除上述永久转让全部“软件”和“文档”的情形之外，您不得租赁、出租、转授权、借出或转让软件被许可人不使用的任何版本、副本或在任何未使用媒体上存储的“软件”。
10. 在任何情况下，对于任何连带发生、偶发、间接、惩戒或特殊的损失（包括任何利润损失或储蓄损失）或任何第三方索赔，KMBT 及其授权方概不承担任何责任，即使 KMBT 已被告知可能会出现这种损失。KMBT 及其授权方不会以任何明示或暗示的方式对本软件的其它事项作出保证，这些事项包括但不限于适销性、特定用途适用性、产权和不侵犯第三方的权利。某些国家或司法管辖区不允许对偶发、连带产生或其它的特殊损失加以排除或加以限制，因此上述限制条款可能并不适用于您。
11. 美国政府最终用户须知：本软件是一种“commercial item（商品）”（该术语在 48 C.F.R.2.101 中定义），包含“commercial computer software（商业计算机软件）”和“commercial computer software documentation（商业计算机软件文档）”（该术语在 48 C.F.R. 12.212 中定义）。按照 48 C.F.R. 12.212 和 48 C.F.R. 227.7202-1 ~ 4 的规定，所有美国政府最终用户在获得本“软件”时所取得的权利仅限于本协议的规定。
12. 您同意不将本“软件”出口到受任何适用法律法规出口管制的国家或地区。

有关复印的法律限制

某些类型的文档绝不能出于伪造原件的目的或意图进行复印。

以下列表并不完整，仅供您指导自己进行合法的复印。

金融工具

- 个人支票
- 旅行支票
- 汇票
- 存款证明
- 债券或其它债务证明
- 股票

法律文档

- 食品券
- 邮票（已取消或未取消的）
- 由政府机构支取的支票或银行汇票
- 内部印花税票（已取消或未取消的）
- 护照
- 移民纸
- 机动车驾驶执照和行驶证
- 房屋及财产凭证和契约

其它

- 身份卡、证章、徽章
- 有著作权且未经版权所有者许可的作品

此外，严禁在任何情况下复印本国或外国货币，或复印未经版权所有者许可的作品。

如对文档的性质有疑问，请咨询法律顾问。

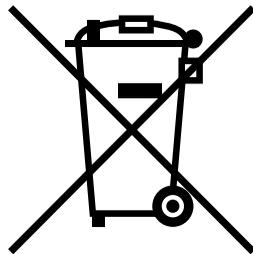


为了禁止非法复制某些文档，例如纸币，本设备提供了防伪功能。由于本设备配备的防伪功能，图像可能会扭曲。

仅适用于欧盟成员国

该标志表示：**请勿将本产品同生活垃圾一起丢弃！**

请同当地有关部门联系，并根据指示妥善处理。如果您购买了新设备，还可将旧设备交给我们的经销商代为妥善处理。回收本产品不仅能保护自然资源，还能防止废物处理不当可能对环境 and 人体健康造成的负面影响。



本产品符合 RoHS (2002/95/EC) 指令。



本产品中有毒有害物质或元素的名称及含量（M3 型）

部件名称	有毒有害物质或元素					
	铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	PBB	PBDE
机箱、底壳	○	○	○	○	○	○
打印配线板	×	○	○	○	○	○
扫描灯	×	×	○	○	○	○
电线	○	○	○	○	○	○
电子部件	×	○	×	○	○	○
金属部件	×	○	○	○	○	○

○：表示该有毒有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 SJ/T11363-2006 标准规定的限量要求以下。
×：表示该有毒有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 SJ/T11363-2006 标准规定的限量要求。

产品环保期限使用条件的注意事项



产品环保使用期限的使用条件

在中国销售的电子信息产品的环保使用期限。表示按照本产品的安全使用注意事项使用的情况下，从生产日开始，在标志的年限内使用，本产品含有的有毒有害物质或元素不会对环境、人身和财产造成严重影响。

柯尼卡美能达打印机产品回收·再利用项目

柯尼卡美能达办公系统（中国）有限公司实行 pagepro 及 magicolor 品牌打印机产品的回收·再利用。这项服务针对中国国内用户使用完的 pagepro 及 magicolor 品牌打印机产品。

柯尼卡美能达办公系统（中国）有限公司将回收的产品收集起来送交资源回收公司，通过资源回收公司进行分解再处理，最终作为原材料被再利用。

有关中国国内的此项服务内容，详细请咨询柯尼卡美能达客户服务中心热线“800 820 2414”。

目录

1 简介	1
熟悉设备 2	
空间要求 2	
部件名称 4	
前视图 4	
后视图 5	
带选项的前视图 5	
驱动程序 CD/DVD 6	
打印机驱动程序 6	
扫描仪驱动程序 6	
PC 传真驱动程序 6	
应用程序 CD/DVD 7	
应用程序 7	
文档 CD/DVD 8	
文档 8	
系统要求 9	

2 控制面板和配置菜单	11
关于控制面板 12	
控制面板指示灯和按键	12
显示屏指示符	14
主屏幕（复印模式）	14
主屏幕（扫描模式）	16
主屏幕（传真模式）	19
打印屏幕	22
检查设备状态和设置 23	
碳粉剩余量	23
“报告 / 状态” 菜单	23
打印总量	24
耗材状态	24
传输 / 接收结果	25
报告	25
配置菜单概述 26	
“实用程序” 菜单	26
“设备设置” 菜单	27
“纸张设置” 菜单	31
“管理员管理” 菜单	34
“复印设置” 菜单	47
“拨号注册” 菜单	48
“传真传输操作” 菜单	49
“传直接收操作” 菜单	51
“报告” 菜单	53
“扫描设置” 菜单	54
3 纸张处理	57
打印纸张 58	
规格	58
类型	59
普通纸（回收纸）	59
厚纸	60
信封	61
标签	62
信头	63
明信片	63
透明胶片	64
光面纸张	65
保证的可成像（可打印）区域	66
可成像区域 - 信封	66
页边距	66

装入纸张	67
如何装入纸张?	67
纸盘 1 (手动进纸盘)	67
装入普通纸	67
其它纸张	69
装入信封	70
装入标签纸 / 信头 / 明信片 / 厚纸 / 光面纸张和透明胶片	72
纸盘 2	74
装入普通纸	74
纸盘 3 (可选下进纸部件)	77
装入普通纸	77
关于双面打印	80
如何进行自动双面打印?	80
出纸盘	82
纸张存放	83
原稿纸张	84
规格	84
可以放在原稿玻璃板上的文档	84
可以装入 ADF 的文档	84
装入要复印的文档	85
将文档放在原稿玻璃板上	85
向 ADF 中装入文档	86
4 使用打印机驱动程序	87
选择打印机驱动程序选项 / 默认值 (适用于 Windows)	88
卸载打印机驱动程序 (适用于 Windows)	89
Windows Vista/XP/Server 2003/2000	89
显示打印机驱动程序设置	89
Windows Vista	89
Windows XP/Server 2003	89
Windows 2000	89
打印机驱动程序设置	90
通用按钮	90
基本选项卡	91
布局选项卡	92
套印格式选项卡	92
水印选项卡	92
质量选项卡	93
设备选件设置选项卡	93
版本选项卡	93

5 使用复印机	95
基本复印 96	
基本复印操作	96
指定复印质量设置	97
选择复印模式	97
指定复印密度	97
指定缩放比率	98
选择预设缩放比率	98
指定自定义缩放比率	98
选择纸盘	98
高级复印 99	
设置单面 2 页 / 单面 4 页复印	99
从 ADF 进行单面 2 页 / 单面 4 页复印	99
从原稿玻璃板进行单面 2 页 / 单面 4 页复印	99
设置复印功能	100
ID 卡复印	101
重复复印	102
海报复印	103
设置双面 (2 面) 复印	104
从 ADF 进行双面 (2 面) 复印	104
从原稿玻璃板进行双面 (2 面) 复印	105
双面 (2 面) 文档复印	106
设置自动分页 (排序) 复印	106
从 ADF 进行自动分页 (排序) 复印	106
从原稿玻璃板进行自动分页 (排序) 复印	106
6 使用扫描仪	107
从计算机应用程序进行扫描 108	
基本扫描操作	108
Windows TWAIN 驱动程序设置	109
Windows WIA 驱动程序设置	111
Macintosh TWAIN 驱动程序设置	112
使用设备进行扫描 114	
基本扫描操作	114
指定数据位置	116
在连接的计算机上保存数据 (扫描到 PC)	116
在 USB 存储设备上保存数据 (扫描到 USB 存储)	116

指定目标地址（扫描到电子邮件 /FTP/SMB）	117
直接输入电子邮件地址	117
从喜好列表中选择	118
选择快速拨号目标	118
选择组拨号目标	119
从地址簿选择	119
搜索地址簿	120
搜索 LDAP 服务器	120
指定多个目标地址	121
编辑指定的目标地址	122
删除指定的目标地址	123
注册 / 编辑地址	123
在喜好列表中注册	123
从喜好列表中删除	124
注册快速拨号目标（直接输入）	125
注册快速拨号目标（LDAP 搜索）	126
编辑 / 删除快速拨号目标	127
注册组拨号目标	127
编辑 / 删除组拨号目标	128
选择数据格式	129
选择扫描质量设置	129
选择分辨率	129
选择扫描模式	130
选择扫描密度	130
设置双面（2 面）扫描	130
设置扫描大小	131
设置扫描颜色	131
指定主题	131
删除排队的传输作业	131

7 更换耗材 133

更换耗材	134
关于碳粉盒	134
更换碳粉盒	137
更换成像部件	141
更换废碳粉瓶	147
更换传送辊	151
更换传送辊	151
更换臭氧过滤器	154
更换传送带部件	155
更换定影器	163

8 维护	167
维护设备	168
清洁设备	170
外部	170
纸辊	171
清洁进纸辊（手动进纸盘）	171
清洁进纸辊（纸盘 2/3）	173
清洁纸盘 3 的纸张传送辊	174
清洁 ADF 的进纸辊	175
清洁用于双面打印的进纸辊	176
激光透镜	177
9 故障排除	179
简介	180
打印配置页	181
防止误进纸	182
了解纸张路径	183
清除误进纸	184
误进纸消息和清除步骤	184
清除纸盘 1（手动进纸盘）和传送辊中的误进纸	186
清除纸盘 2 中的误进纸	188
清除纸盘 3 中的误进纸	192
清除 ADF 中的误进纸	194
清除双面打印部件中的误进纸	196
清除定影器中的误进纸	197
清除纸张转折处的误进纸	201
从水平传送区域中清除误进纸	203
解决误进纸问题	205
解决其它问题	207
解决打印质量问题	212
状态、错误和服务消息	217
状态消息	217
错误消息	218
维修消息	223

10 安装附件	225
简介	226
防静电保护	227
纸盘 3 (下进纸部件)	228
套件清单	228
安装纸盘 3	228
A 附录	231
技术规格	232
耗材预期寿命表	235
用户可更换的耗材	235
由维护人员更换的耗材	236
输入文本	237
按键操作	237
输入传真号码	237
输入姓名	238
输入电子邮件地址	238
更改输入模式	239
输入示例	239
纠正文本和输入注意事项	240
关注环境保护	241
什么是能源之星产品?	241
索引	243

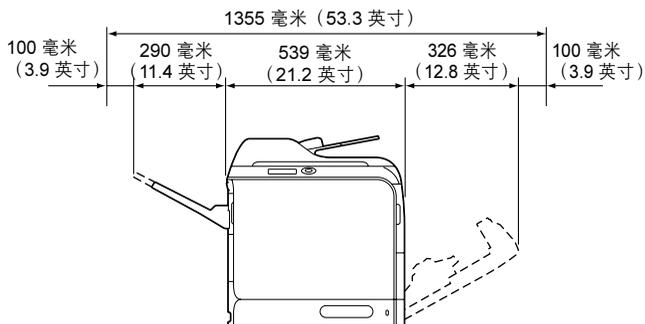
简介

1

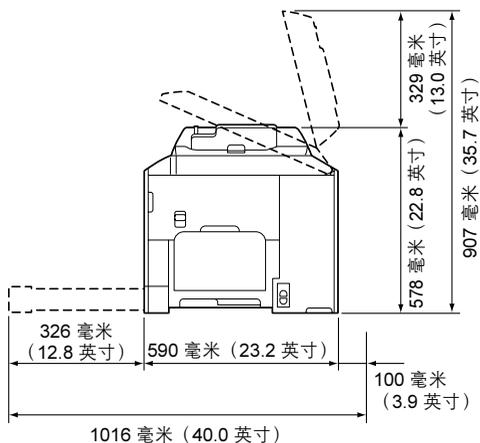
熟悉设备

空间要求

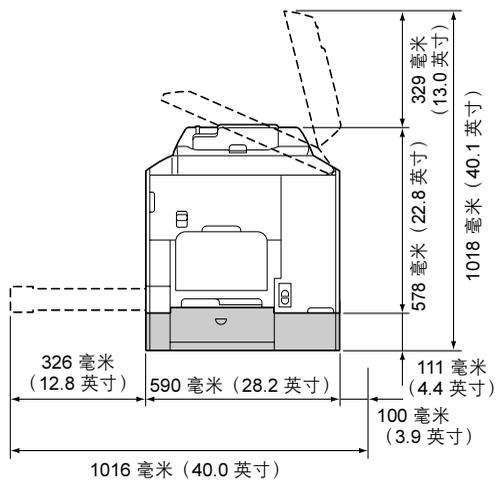
为保证耗材更换和维护时操作方便，请遵循以下推荐的详细空间要求。



前视图



带选项的前视图



带选件的侧视图



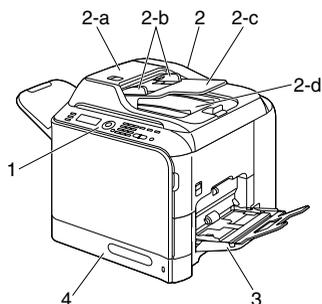
上图中的阴影部分表示设备选件。

部件名称

本指南会涉及下图中的设备部件，请您先花些时间熟悉这些部件。

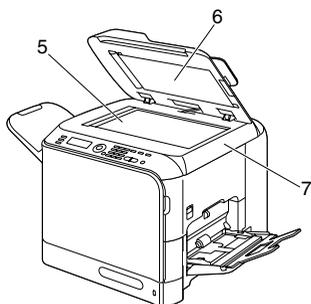
前视图

- 1—控制面板
- 2—自动文档进纸器 (ADF)
 - 2-a: ADF 进纸盖
 - 2-b: 文档导板
 - 2-c: 文档进纸盘
 - 2-d: 文档出纸盘

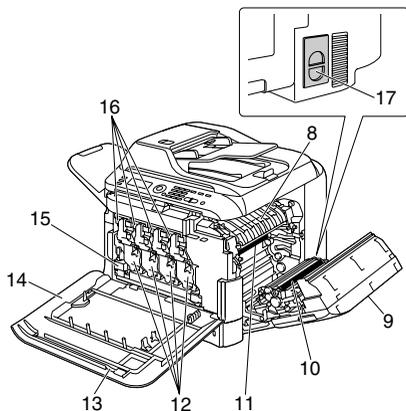


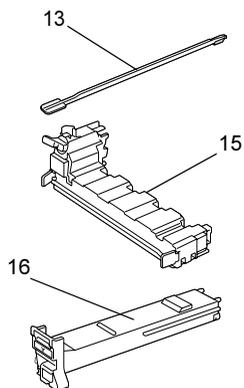
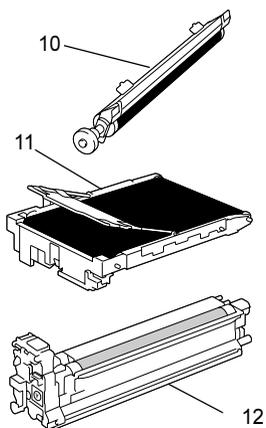
ADF 在状态和错误消息中可能被称为“文档盖”。

- 3—纸盘 1 (手动进纸盘)
- 4—纸盘 2
- 5—原稿玻璃板
- 6—原稿盖衬垫
- 7—扫描仪部件
- 8—定影器



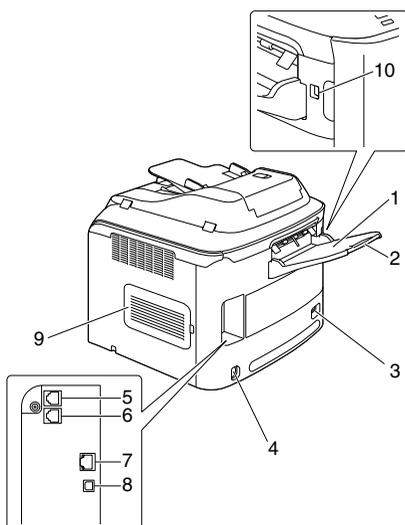
- 9—右侧盖
- 10—传送辊
- 11—传送带部件
- 12—成像部件
- 13—激光透镜清洁工具
- 14—前盖
- 15—废碳粉瓶
- 16—碳粉盒
- 17—臭氧过滤器





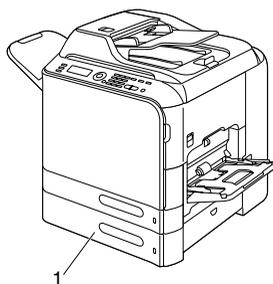
后视图

- 1—出纸盘
- 2—扩展纸盘
- 3—电源开关
- 4—电源连接接口
- 5— TEL（电话）插口
- 6— LINE（电话线）插口
- 7—10Base-T/100Base-TX/
1000Base-T Ethernet 接口端口
- 8— USB 端口
- 9—后盖
- 10— USB 主机端口



带选件的前视图

- 1—下进纸部件（纸盘 3）



驱动程序 CD/DVD

打印机驱动程序

驱动程序	用途 / 优点
Windows Vista/XP/Server 2003/2000 用于 64 位计算机的 Windows Vista/ XP/Server 2003	这些驱动程序可让您访问打印机的所有功能，包括装订和高级版面设置功能。有关详细信息，请参阅第 89 页的“显示打印机驱动程序设置”。
Macintosh OS 10.2.8 或更高版本	

扫描仪驱动程序

驱动程序	用途 / 优点
用于 Windows Vista/XP/Server 2003/2000 的 TWAIN 驱动程序	这些驱动程序可让您设置各项扫描功能，如色彩设置和尺寸调节等。 有关详细信息，请参阅第 109 页的“Windows TWAIN 驱动程序设置”。
用于 Macintosh OS X 10.2.8 或更高版本的 TWAIN 驱动程序	
用于 Windows Vista/XP 的 WIA 驱动程序	该驱动程序可让您设置各项扫描功能，如色彩设置和尺寸调节等。 有关详细信息，请参阅第 111 页的“Windows WIA 驱动程序设置”。

PC 传真驱动程序

驱动程序	用途 / 优点
Windows Vista/XP/Server 2003/2000 用于 64 位计算机的 Windows Vista/XP	这些驱动程序可让您指定传真设置，例如发送传真的纸张设置和编辑通讯录的设置。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。



有关安装这些驱动程序的详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《安装指南》。



有关 Macintosh 驱动程序的详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《参考指南》。



Windows TWAIN 驱动程序尽管兼容 64 位操作系统上的 32 位应用程序，但并不兼容 64 位应用程序。

应用程序 CD/DVD

应用程序

应用程序	用途 / 优点
PaperPort SE	<p>该软件是一种文档管理软件包，可帮助您扫描、组织、访问、共享和管理个人计算机中的纸面文档及数字文档。</p> <p>有关详细信息，请从帮助菜单参阅“PaperPort SE 用户指南”。</p>
本地设置实用程序 (LSU)	<p>该软件可启用从计算机创建和编辑的传真的单键拨号、快速拨号和组拨号设置。此外，还可查看设备的状态。</p> <p>有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《参考指南》。</p>
LinkMagic	<p>本软件可将扫描文档保存为文件，并对其进行处理、作为邮件附件发送以及进行打印。</p> <p>有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《参考指南》。</p>
PageScope Net Care	<p>可以访问状态监视和网络设置等打印机管理功能。</p> <p>有关详细信息，请参阅应用程序 CD/DVD 中的《PageScope Net Care 快速指南》。</p>
PageScope 网络安装	<p>使用 TCP/IP，可以指定基本的网络打印机设置。</p> <p>有关详细信息，请参阅应用程序 CD/DVD 中的《PageScope 网络安装用户指南》。</p>

文档 CD/DVD

文档

文档	用途 / 优点
安装指南	本手册提供有关必须执行以使用本设备的初始操作的详细信息，例如设置设备和安装驱动程序。
打印机 / 复印机 / 扫描仪用户指南 (本手册)	本手册提供有关一般日常操作的详细信息，例如使用驱动程序和控制面板以及更换耗材。
传真机用户指南	本手册提供有关一般传真操作的详细信息，例如发送和接收传真以及使用控制面板。
参考指南	本手册提供有关安装 Macintosh 驱动程序以及指定网络、本地设置实用程序 (LSU)、LinkMagic 和打印机管理实用程序设置的详细信息。
快速指南	《参考指南》介绍复制、传真和扫描操作以及更换耗材的简单过程。
服务与支持指南	本指南提供有关产品支持和服务的的信息，包括用户注册、常见问题解答以及客户服务咨询。
自述文件	本指南提供有关操作条件和注意事项的详细信息。请确保在使用打印机之前阅读此信息。

系统要求

- 个人计算机
 - 对于 Windows 系统
 - Pentium II: 400MHz 或更高
 - 对于 Macintosh 系统
 - PowerPC G3 或更高（建议使用 G4 或更高）
 - Intel 处理器
- 操作系统
 - Microsoft Windows Vista Home Basic/Home Premium/Ultimate/Business/Enterprise、Windows Vista Home Basic/Home Premium/Ultimate/Business/Enterprise x64 Edition、Windows XP Home Edition/Professional（Service Pack 2 或更高版本）、Windows XP Professional x64 Edition、Windows Server 2003、Windows Server 2003 x64 Edition、Windows 2000（Service Pack 4 或更高版本）
 - Mac OS X（10.2.8 或更高版本，建议安装最新的补丁）
- 可用硬盘空间
 - 256 MB 或更大
- RAM
 - 128 MB 或更大
- CD/DVD 驱动器
- I/O 接口
 - 10Base-T/100Base-TX (IEEE 802.3) Ethernet 接口端口
 - 符合 USB Revision 2.0 和 USB Revision 1.1 标准的端口



Ethernet 电缆和 *USB* 电缆不随打印机提供。

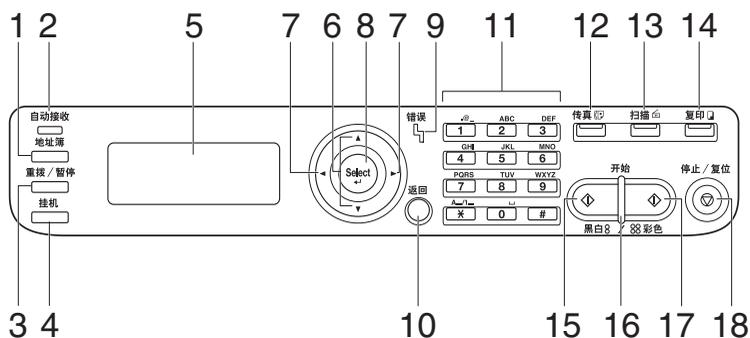


有关 *Macintosh* 驱动程序的信息，请参阅文档 *CD/DVD* 中的《参考指南》。

控制面板和 配置菜单

2

关于控制面板



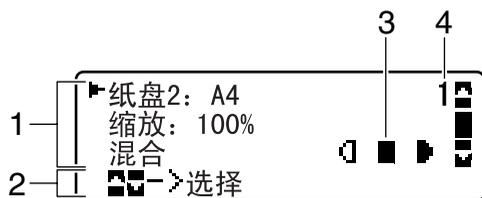
控制面板指示灯和按键

编号	名称	功能
1	地址簿键	显示在喜好列表中注册的信息、快速拨号目标以及组拨号目标。 有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
2	自动接收指示灯	选择自动接收功能时会亮起。 有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
3	重拨 / 暂停键	重拨上次拨出的号码。拨出号码时插入暂停。 有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
4	免提键	在听筒挂上时发送和接收传输信号。 有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
5	消息窗口	显示设置、菜单和消息。
6	▲/▼ 键	在菜单、选项或各种选择中进行上移或下移。
7	◀/▶ 键	在菜单、选项或各种选择中进行左移或右移。
8	选择键	按该键可选择当前显示的设置。

编号	名称	功能
9	错误指示灯	指示错误状况。
10	返回键	清除指定的份数和输入的文本。 按该键可返回到上一个屏幕。 按该键可取消当前显示的设置。
11	小键盘	输入所需的份数。输入收件人的传真号、电子邮件地址和姓名。
12	传真键 / LED	进入传真模式。 亮起绿灯，表示设备处于传真模式。 有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
13	扫描键 / LED	进入扫描模式。（扫描到电子邮件、扫描到 FTP、扫描到 SMB、扫描到 PC 或扫描到 USB 存储） 亮起绿灯，表示设备处于扫描模式。 有关扫描仪功能的详细信息，请参阅第 6 章“使用扫描仪”。
14	复印键 / LED	进入复印模式 亮起绿灯，表示设备处于复印模式。 有关复印功能的详细信息，请参阅第 5 章“使用复印机”。
15	开始（彩色）键 / LED	开始传真或彩色复印。
16	开始指示灯	当可以进行复印和传真传输时亮起绿灯。 无法进行复印和传真传输时（如预热或发生错误时）亮起橙色灯。
17	开始（黑白）键 / LED	开始传真或单色复印。
18	停止 / 重置键	将设置恢复为默认值并停止功能。

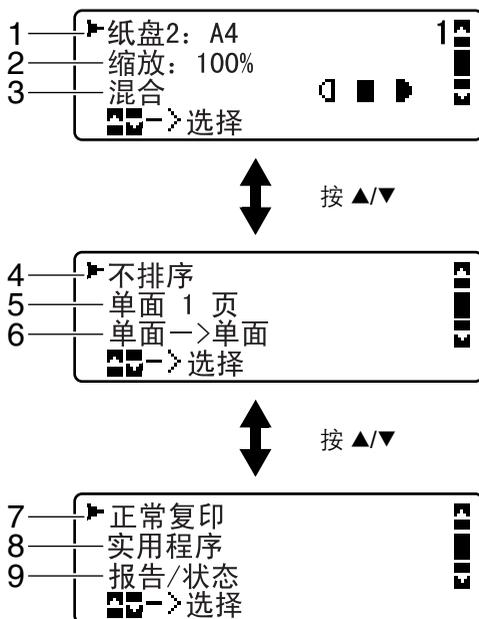
显示屏指示符

主屏幕（复印模式）



编号	指示符	说明
1	复印设置	允许检查当前设置和更改各种设置。有关详细信息，请参阅第 15 页的“复印设置”。
2	状态	根据具体情况，可能显示设备状态或错误消息。
3	复印密度	指示复印密度。 当密度设置为自动并选中文本复印模式时，会显示为自动。
4	份数	指示份数。

■ 复印设置



编号	指示符	说明
1	纸盘	指示所选的纸盘。有关选择纸盘的详细信息，请参阅第 98 页的“选择纸盘”。
2	缩放比率	指示指定的缩放比率。有关指定缩放比率的详细信息，请参阅第 98 页的“指定缩放比率”。
3	复印质量	指示所选的复印质量。有关选择复印质量的详细信息，请参阅第 97 页的“指定复印质量设置”。
4	自动分页（排序）复印	指示是否选择自动分页（排序）复印。有关选择自动分页（排序）复印的详细信息，请参阅第 106 页的“设置自动分页（排序）复印”。
5	单面 2 页 / 单面 4 页复印	指示是否选择单面 2 页 / 单面 4 页复印。有关选择单面 2 页 / 单面 4 页复印的详细信息，请参阅第 99 页的“设置单面 2 页 / 单面 4 页复印”。
6	双面 / 单面复印	指示是选择双面复印还是选择单面复印。有关选择双面 / 单面复印的详细信息，请参阅第 104 页的“设置双面（2 面）复印”。

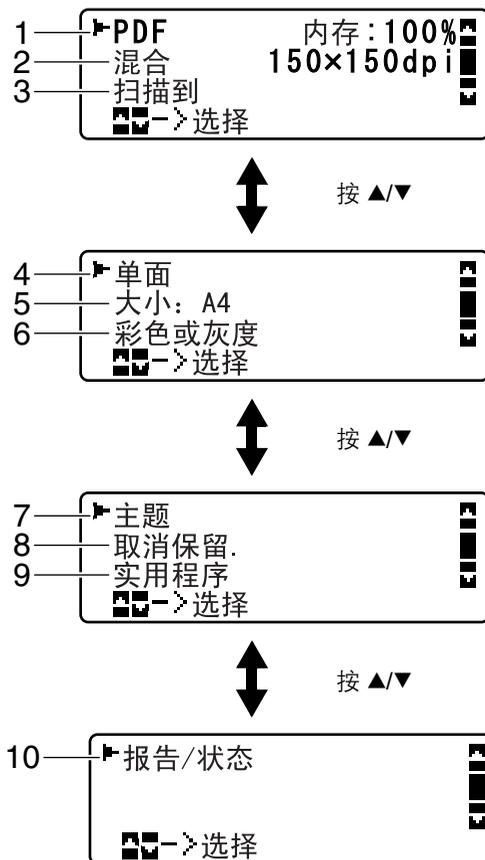
编号	指示符	说明
7	复印功能	指示设置的复印功能。有关设置复印功能的详细信息，请参阅第 100 页的“设置复印功能”。
8	实用程序	选择此菜单项以更改各种设备设置。有关详细信息，请参阅第 26 页的“实用程序”菜单。
9	报告 / 状态	选择此菜单项以查看此设备打印的总页数和传真传输 / 接收结果以及打印报告。有关详细信息，请参阅第 23 页的“报告 / 状态”菜单。

主屏幕（扫描模式）



编号	指示符	说明
1	扫描设置	允许检查当前设置和更改各种设置。有关详细信息，请参阅第 17 页的“扫描设置”。
2	状态	根据具体情况，可能显示设备状态或错误消息。
3	可用内存	指示可用于扫描和传真操作的可用内存百分比。

■ 扫描设置



编号	指示符	说明
1	数据格式	指示所选的数据格式。有关选择数据格式的详细信息，请参阅第 129 页的“选择数据格式”。
2	扫描质量	指示所选的扫描质量。有关选择扫描质量的详细信息，请参阅第 129 页的“选择扫描质量设置”。
3	扫描数据目标	指示为扫描数据指定的目标。有关指定数据目标的详细信息，请参阅第 116 页的“指定数据位置”和第 117 页的“指定目标地址（扫描到电子邮件 /FTP/ SMB）”。  如果没有指定目标，则会显示扫描到。
4	单面 / 双面扫描	指示是选择双面扫描还是选择单面扫描。有关选择双面 / 单面扫描的详细信息，请参阅第 130 页的“设置双面（2 面）扫描”。
5	扫描大小	指示所选的扫描大小。有关选择扫描大小的详细信息，请参阅第 131 页的“设置扫描大小”。
6	扫描颜色	指示所选的扫描颜色。有关选择扫描颜色的详细信息，请参阅第 131 页的“设置扫描颜色”。
7	主题	选择此菜单项以指定主题。有关指定主题的详细信息，请参阅第 131 页的“指定主题”。  如果指定了 <i>FTP</i> 地址或 <i>SMB</i> 地址作为目标，则不会显示此菜单项。
8	取消保留	选择此菜单项以显示排队等待传输的作业列表并删除作业。有关详细信息，请参阅第 131 页的“删除排队的传输作业”。  如果指定了电子邮件地址、 <i>FTP</i> 地址或 <i>SMB</i> 地址作为目标，则不会显示此菜单项。

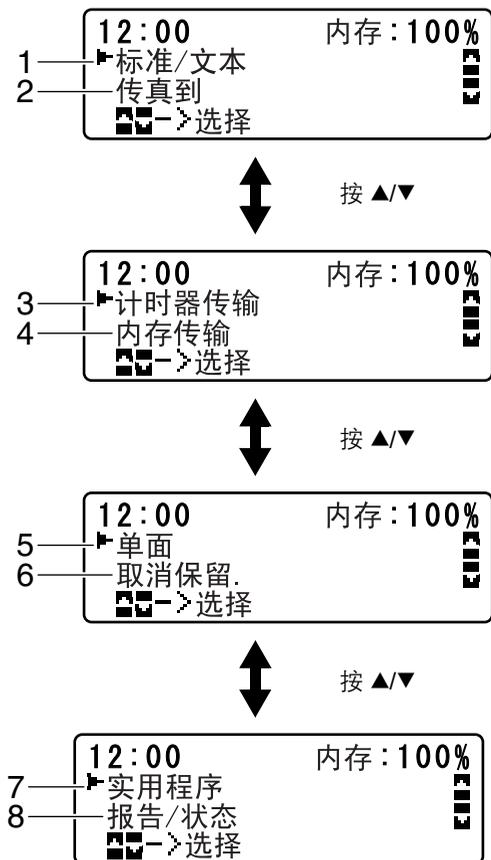
编号	指示符	说明
9	实用程序	<p>选择此菜单项以更改各种设备设置。有关详细信息，请参阅第 26 页的“实用程序”菜单。</p> <p> 如果指定了电子邮件地址、FTP 地址或 SMB 地址作为目标，则不会显示此菜单项。</p>
10	报告 / 状态	<p>选择此菜单项以查看此设备打印的总页数和传真传输 / 接收结果以及打印报告。有关详细信息，请参阅第 23 页的“报告 / 状态”菜单。</p> <p> 如果指定了电子邮件地址、FTP 地址或 SMB 地址作为目标，则不会显示此菜单项。</p>

主屏幕（传真模式）



编号	指示符	说明
1	时间	指示在“实用程序”菜单的管理员管理 / 用户设置 / 日期和时间中配置的当前时间。
2	可用内存	指示可用于扫描和传真操作的可用内存百分比。
3	传真设置	允许检查当前设置和更改各种设置。有关详细信息，请参阅第 20 页的“传真设置”。
4	状态	根据具体情况，可能显示设备状态或错误消息。

■ 传真设置

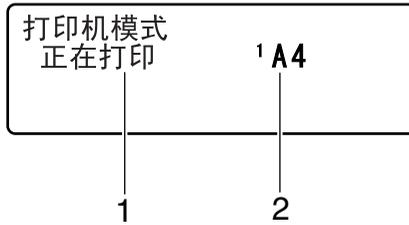


编号	指示符	说明
1	传真质量	指示所选的传真质量。有关选择传真质量的详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
2	传真目标	指示指定的传真目标。有关指定目标的详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。  如果没有指定目标，则会显示传真到。
3	计时器传输	选择此菜单项以指定要发送传真的时间。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
4	传输模式	指示所选的传真传输模式。有关选择传输模式的详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
5	单面 / 双面 传真	指示所选的传真文档扫描方法（单面 / 双面）。有关选择双面 / 单面扫描的详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
6	取消保留	选择此菜单项以显示排队等待传输的作业列表并删除作业。有关详细信息，请参阅第 131 页的“删除排队的传输作业”。  如果指定了目标，则不会显示此菜单项。
7	实用程序	选择此菜单项以更改各种设备设置。有关详细信息，请参阅第 26 页的“实用程序”菜单。  如果指定了目标，则不会显示此菜单项。
8	报告 / 状态	选择此菜单项以查看此设备打印的总页数和传真传输 / 接收结果以及打印报告。有关详细信息，请参阅第 23 页的“报告 / 状态”菜单。  如果指定了目标，则不会显示此菜单项。

打印屏幕

收到打印作业后，主屏幕的状态区域中将显示打印机：打印字样。要显示打印屏幕（如下所示），请在打印机：打印显示时按 ◀ 键。

要取消打印，请在打印屏幕出现时按**停止 / 重置**键。按**选择**键以选择是。



编号	指示符	说明
1	状态	显示各类操作指示消息（如打印操作等）。
2	纸盘 / 纸张大小	指示所选的纸盘和纸张大小。

检查设备状态和设置

碳粉剩余量

显示主屏幕后，按 ◀ 键以显示“碳粉剩余量”屏幕。从此屏幕可查看碳粉盒中碳粉剩余量的大致估计值。



要返回到主屏幕，请按**返回键**。



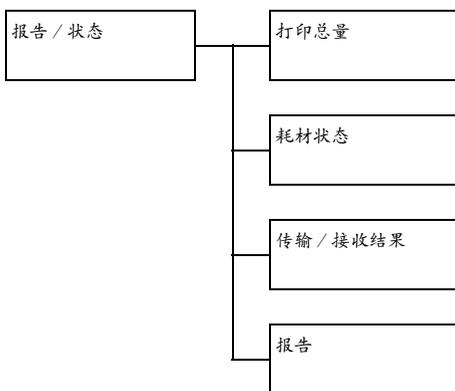
如果在显示上述屏幕的同时按住**选择键**至少 2 秒，则将打印配置页。

“报告 / 状态” 菜单

要显示“报告 / 状态”屏幕，请在主屏幕中选择报告 / 状态，然后按**选择键**。从菜单中可查看此设备打印的总页数和传真传输 / 接收的结果。此外，还可打印报告。“报告 / 状态”菜单的结构如下所示。



要返回到前一个屏幕，请按**返回键**。要显示主屏幕，请按**停止 / 重置键**。



打印总量

可检查以下各项的总页数。

打印总量	该计数器可显示打印的总页数。
单色复印	该计数器可显示黑白复印的总页数。
彩色复印	该计数器可显示彩色复印的总页数。
单色打印	该计数器可显示黑白打印的总页数。
彩色打印	该计数器可显示彩色打印的总页数。
传真打印	该计数器可显示传真的总页数。
总扫描计数	该计数器可显示扫描的文档总页数。

耗材状态

碳粉盒中碳粉的剩余量和成像部件的剩余使用寿命均可显示为百分比。

C 碳粉	以百分比显示青色 (C) 碳粉盒中碳粉的剩余量。
M 碳粉	以百分比显示品红色 (M) 碳粉盒中碳粉的剩余量。
Y 碳粉	以百分比显示黄色 (Y) 碳粉盒中碳粉的剩余量。
K 碳粉	以百分比显示黑色 (K) 碳粉盒中碳粉的剩余量。
C 成像部件	以百分比显示青色 (C) 成像部件的剩余使用寿命。
M 成像部件	以百分比显示品红色 (M) 成像部件的剩余使用寿命。
Y 成像部件	以百分比显示黄色 (Y) 成像部件的剩余使用寿命。
K 成像部件	以百分比显示品黑色 (K) 成像部件的剩余使用寿命。

传输 / 接收结果

最多可查看 60 个传真传输 / 接收结果。此外，按**开始-黑白**键还可打印所显示的传输 / 接收结果。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。

报告

可以打印设备设置、列表以及与传真相关的报告。

传输结果报告	打印传真传输结果。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
接收结果报告	打印传直接收结果。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
活动报告	打印传真传输和接收结果。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
内存数据列表	打印已排队传真传输的信息。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
内存图像打印	打印已排队传真传输的信息和缩小的第一页。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
喜好列表	打印在喜好列表中注册的目标的列表。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
快速拨号列表	打印为快速拨号设置的目标列表。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
组拨号列表	打印单键拨号组列表。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。
实用程序映射	打印配置菜单及其设置。
配置页	打印对碳粉剩余百分比的粗略估计以及设备的设置、信息和状态。
演示页	打印演示页。

配置菜单概述

要显示此设备的设置菜单，请在主屏幕中选择实用程序，然后按**选择**键。从“实用程序”菜单可更改各种设备功能的设置。

“实用程序”菜单

从此菜单可更改各种设备设置。“实用程序”菜单的结构如下所示。



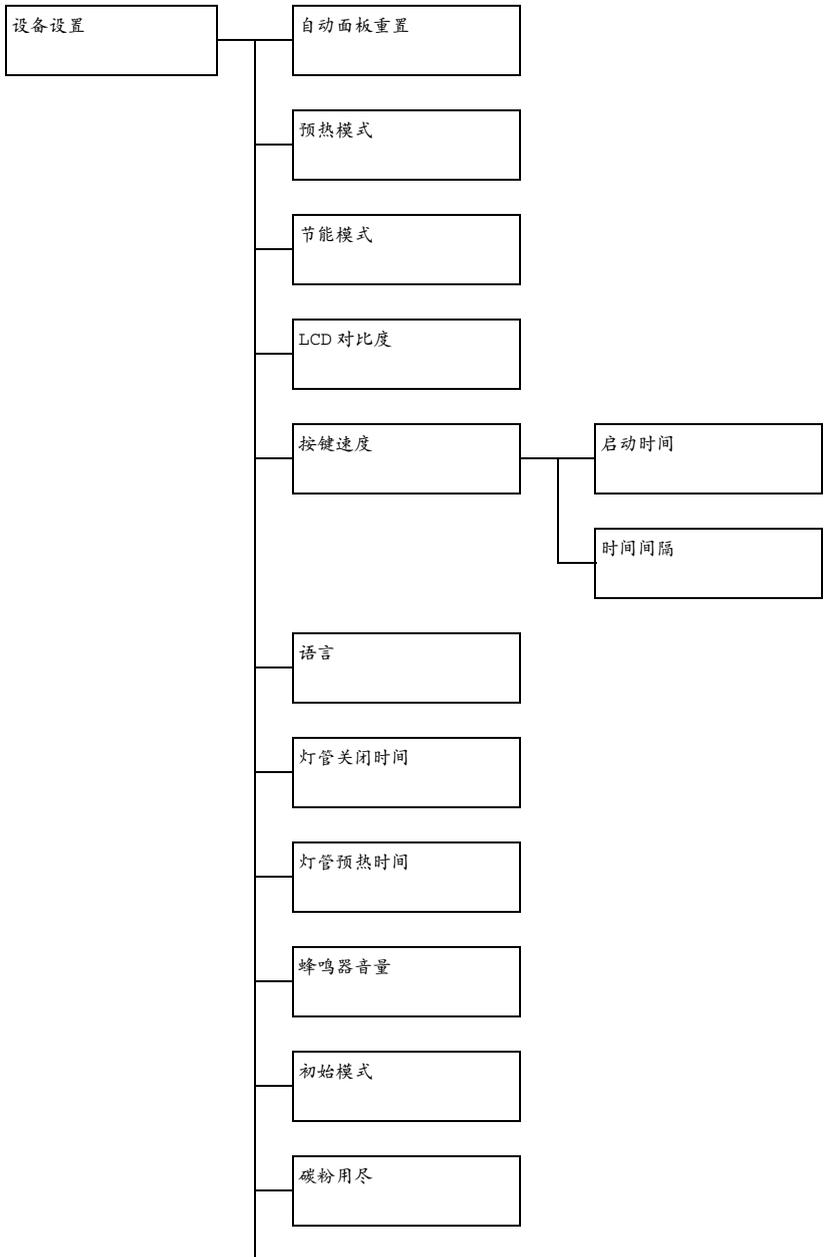
要返回到“实用程序”菜单中的前一个屏幕，请按**返回**键。（如果在指定设置时按下**返回**键，则不会保存这些设置。）



“管理员管理”菜单只有管理员才能访问。要显示此菜单的设置，请选择**管理员管理**，使用小键盘键入**6**位管理员访问代码，然后按**选择**键。



“设备设置”菜单





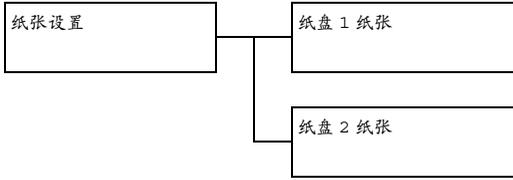
制造商的默认设置以粗体显示。

自动面板重置	设置	关闭 / 30 秒 / 1 分钟 / 2 分钟 / 3 分钟 / 4 分钟 / 5 分钟
	<p>选择当在指定时间内没有执行任何操作时，是否将控制面板上的所有设置重置为默认设置。</p> <p>要将设备设置为执行自动面板重置操作，请选择 30 秒、1 分钟、2 分钟、3 分钟、4 分钟或 5 分钟，等待该时间后将执行自动面板重置操作。</p> <p>如果选择关闭，则不执行自动面板重置操作。</p>	
预热模式	设置	1 到 120 秒 (默认值: 15 秒)
	<p>当不执行任何操作时，设备将进入预热模式 (节能模式的第一阶段) 以节约能源。指定设备进入预热模式前应等待的时间 (以分钟计)。</p>	
节能模式	设置	6 到 120 秒 (默认值: 30 秒)
	<p>当不执行任何操作时，设备将进入节能模式以节约能源。指定设备进入节能模式前应等待的时间 (以分钟计)。</p>	
LCD 对比度	设置	(亮)  (暗)
	指定消息窗口的亮度。	

按键速度	启动时间	设置	0.1 秒 / 0.3 秒 / 0.5 秒 / 1.0 秒 / 1.5 秒 / 2.0 秒 / 2.5 秒 / 3.0 秒
			指定当按住按键后，光标等待该时间后将开始连续移动的时间。
	时间间隔	设置	0.1 秒 / 0.3 秒 / 0.5 秒 / 1.0 秒 / 1.5 秒 / 2.0 秒 / 2.5 秒 / 3.0 秒
			指定光标在设置或字符之间连续移动前的时间长度。
语言		设置	英语 / 法语 / 德语 / 意大利语 / 西班牙语 / 葡萄牙语 / 俄语 / 捷克语 / 斯洛伐克语 / 匈牙利语 / 波兰语 / 日语
			选择消息窗口中的菜单和消息所使用的语言。
灯管关闭时间		设置	模式 1 / 模式 2
			选择不执行任何操作时，扫描仪部件的灯管在关闭前应等待的时间。 如果选择模式 1，灯管将在设备进入预热模式时关闭。 如果选择模式 2，灯管将在设备进入节能模式时关闭。
灯管预热时间		设置	自动 / 固定
			指定扫描仪部件灯管的预热时间。 如果选择自动，则设备开启时从节能模式恢复的时长取决于室温。由于设备必须直到其情况完全稳定后方可使用，因此，如果您想要从第一页开始以高质量进行扫描，请选择此设置。 如果选择固定，则可在灯管预热完成后使用该设备。在室温较低时，复印或扫描图像的第一页质量可能不会像选择自动一样好。

蜂鸣器音量	设置	关闭 / 低 / 高
	选择按键音量和发生错误时的警报音量。	
初始模式	设置	复印 / 传真
	指定设备开启或控制面板中的所有设置恢复到默认设置时的默认模式。	
碳粉用尽	设置	停止 / 黑白继续
	<p>选择碳粉用尽时是否停止打印、复印和传真。</p> <p>如果选择停止，则在碳粉用尽时将停止打印、复印和传真。</p> <p>如果选择黑白继续，则在碳粉用尽时不会停止打印、黑白复印和传真。</p>	
碳粉即将耗尽	设置	开启 / 关闭
	碳粉即将用尽时将显示警告消息。	
自动继续	设置	开启 / 关闭
	选择打印期间发生大小错误时是否继续打印。	
校准	设置	开启 / 关闭
	选择是否执行图像稳定。如果选择开启，则启动图像稳定化。	

“纸张设置”菜单





制造商的默认设置以粗体显示。

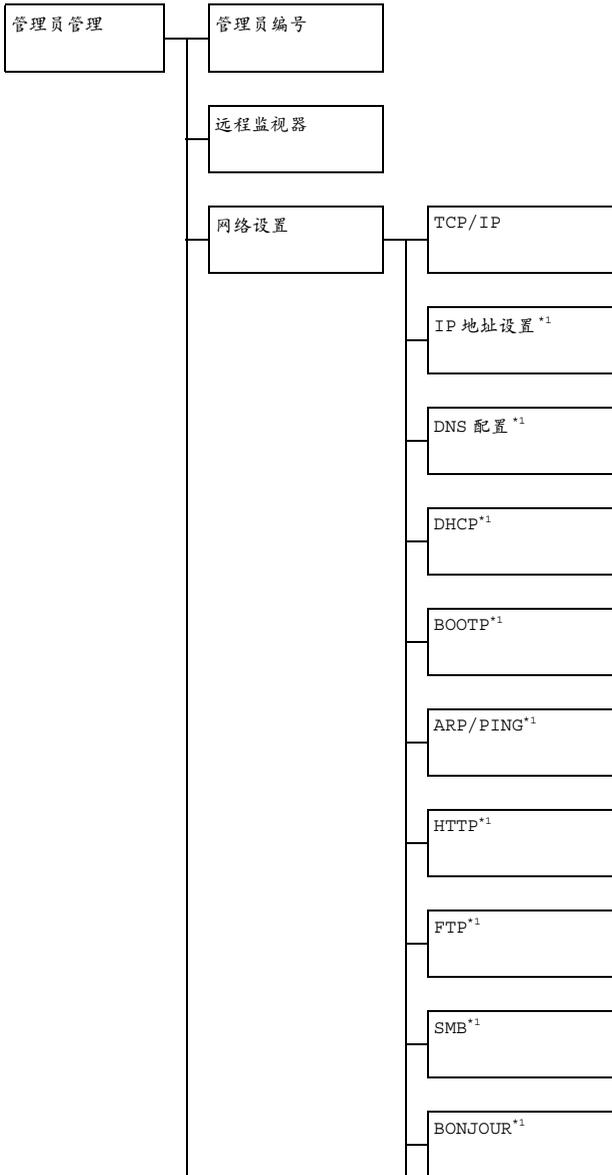
纸盘 1 纸张	纸张类型	普通纸 / 厚纸 / 厚纸 2 / 透明胶片 / 标签 / 信头 / 光面纸 / 光面纸 2 / 信封 / 明信片
	纸张大小	选择除信封或明信片以外的设置时: A4 / A5 / B5 / LEGAL / LETTER / GLETTER / STATEMENT / EXECUTIVE / FOLIO / G LEGAL / OFICIO (仅限墨西哥) / 自定义 选择信封时: COM10 / C6 / DL / MONARCH / CHOU#3 / 自定义 选择明信片时: J-POSTCARD 100x148 / D-POSTCARD 148x200 / 自定义
	<p>选择装入纸盘 1 中的纸张类型和大小。如果选择自定义作为纸张大小，请分别指定长度和宽度的设置。</p> <p>长度的设置范围为 5.83 到 14.00 英寸 (148 到 356 毫米)。</p> <p>默认设置为 11.00 英寸 (279 毫米) (适用于美国和加拿大) 以及 11.69 英寸 (297 毫米) (适用于其它国家 / 地区)。</p> <p>宽度的设置范围为 3.63 到 8.50 英寸 (92 到 216 毫米)。</p> <p>默认设置为 8.50 英寸 (216 毫米) (适用于美国和加拿大) 以及 8.26 英寸 (210 毫米) (适用于其它国家 / 地区)。</p> <p>选择纸张类型后将出现一个屏幕，显示出所有可选纸张大小。可选纸张大小随所选纸张类型的不同而变化。</p> <p>选择除信封或明信片以外的设置时，120 V 型号的默认纸张大小为 LETTER；220 V 型号的默认纸张大小为 A4。</p>	

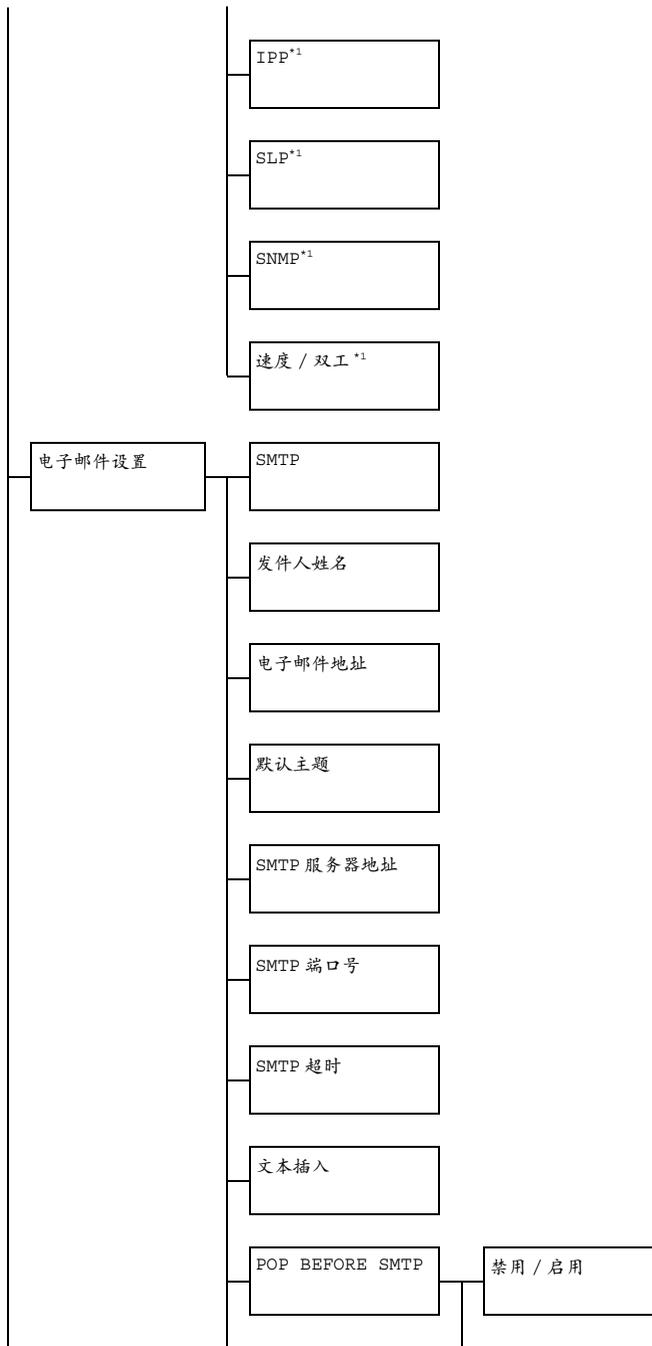
纸盘 2 纸张	纸张大小	A4 / A5 / B5 / LETTER / G LETTER / STATEMENT / EXECUTIVE / 自定义
<p>选择装入纸盘 2 中的纸张大小。如果选择自定义作为纸张大小，请分别指定长度和宽度的设置。</p> <p>长度的设置范围为 5.83 到 11.69 英寸（148 到 297 毫米）。</p> <p>默认设置为 11.00 英寸（279 毫米）（适用于美国和加拿大）以及 11.69 英寸（297 毫米）（适用于其它国家 / 地区）。</p> <p>宽度的设置范围为 3.63 到 8.50 英寸（92 到 216 毫米）。</p> <p>默认设置为 8.50 英寸（216 毫米）（适用于美国和加拿大）以及 8.26 英寸（210 毫米）（适用于其它国家 / 地区）。</p> <p>纸盘 2 仅能装入普通纸。</p> <p>120 V 型号的默认纸张大小为 LETTER； 220 V 型号的默认纸张大小为 A4。</p>		

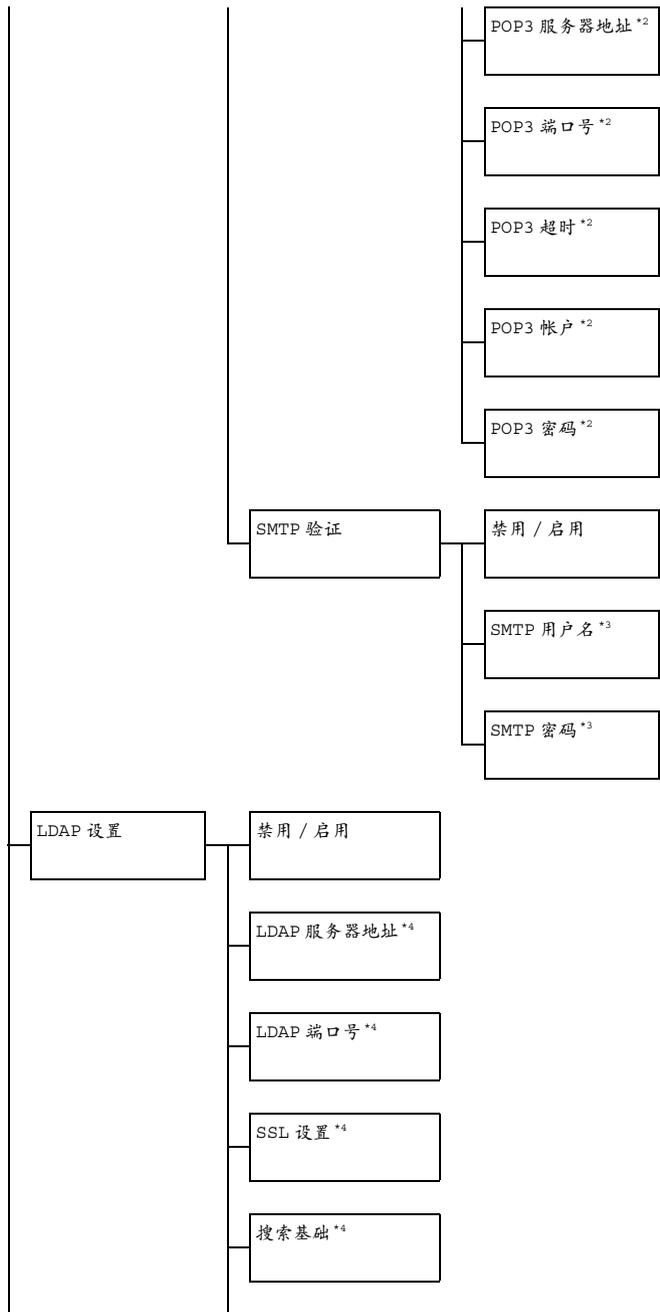
“管理员管理”菜单

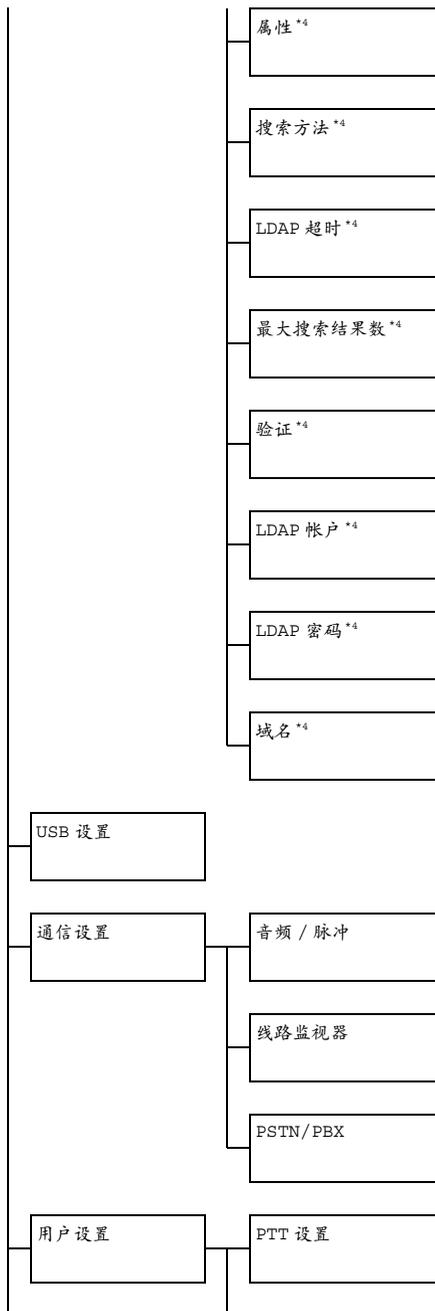


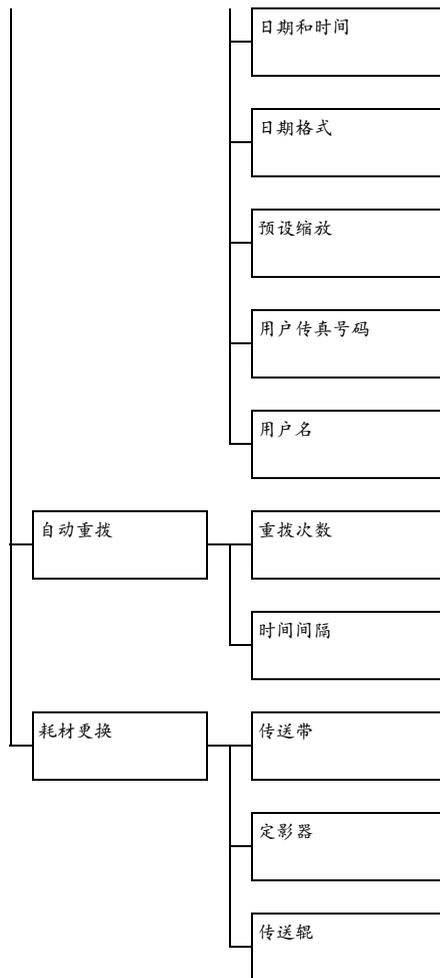
“管理员管理”菜单只有管理员才能访问。要显示此菜单的设置，请选择管理员管理，使用小键盘键入 6 位管理员访问代码（默认值：000000），然后按**选择**键。











¹ 此菜单项当管理员管理 / 网络设置 / TCP/IP 设置为启用时显示。

² 此菜单项当管理员管理 / 网络设置 / POP BEFORE SMTP / 禁用 / 启用设置为启用时显示。

³ 此菜单项当管理员管理 / 网络设置 / SMTP 验证 / 禁用 / 启用设置为启用时显示。

⁴ 此菜单项当管理员管理 / 网络设置 / LDAP 设置 / 禁用 / 启用设置为启用时显示。



制造商的默认设置以粗体显示。

管理员编号		指定新的管理员访问代码。	
远程监视器		设置	关闭 / 开启
		选择是否设置远程监视器。 如果选择开启，技术支持便可以访问菜单模式。 如果选择关闭，技术支持便无法访问菜单模式。  此设置供技术支持使用。只有在必要时才能更改此设置。	
网络设置	TCP/IP	设置	禁用 / 启用
	选择通过网络连接本设备的设置。		
	IP 地址设置	设置	自动 / 指定
		设置本打印机在网络上的 IP 地址。 如果选择自动，将会自动分配 IP 地址。 如果选择指定，将会手动指定 IP 地址、子网掩码和网关的设置。	

DNS 配置	设置	禁用 / 启用
	设置是否指定 DNS 服务器设置。 如果选择启用，则指定 DNS 服务器地址（最多三个地址）。	
DHCP	设置	禁用 / 启用
	如果网络上存在 DHCP 服务器，请指定 IP 地址和其它网络信息是否可由 DHCP 服务器自动分配。	
BOOTP	设置	禁用 / 启用
	如果网络上存在 BOOTP 服务器，请指定 IP 地址和其它网络信息是否可由 BOOTP 服务器自动分配。	
ARP/PING	设置	禁用 / 启用
	选择当分配 IP 地址时，是否使用 ARP/PING 命令。	
HTTP	设置	禁用 / 启用
	选择是否启用 HTTP。	
FTP	设置	禁用 / 启用
	选择是否启用 FTP。	
SMB	设置	禁用 / 启用
	选择是否启用 SMB。	
BONJOUR	设置	禁用 / 启用
	选择是否启用 Bonjour。	
IPP	设置	禁用 / 启用
	选择是否启用 IPP。  如果 HTTP 设置为禁用，则会显示不可用。	
SLP	设置	禁用 / 启用
	选择是否启用 SLP。	

	SNMP	设置	禁用 / 启用
		选择是否启用 SNMP 。	
	速度 / 双工	设置	自动 / 10BASE-T 全双工 / 10BASE-T 半双工 / 100BASE-TX 全双工 / 100BASE-TX 半双工
		指定网络传输速度以及双向传输的传输方式。	
电子邮件设置	SMTP	设置	禁用 / 启用
		选择启用还是禁用本设备的电子邮件传输操作。	
	发件人姓名	指定用于网络扫描的电子邮件发件人的名称（最多 20 个字符）。 默认设置为“magicolor 4690MF”。	
	电子邮件地址	指定用于网络扫描的电子邮件发件人的电子邮件地址（最多 64 个字符）。	
	默认主题	指定用于网络扫描的电子邮件的主题（最多 20 个字符）。 默认设置为“来自 mc 4690MF”。	
	SMTP 服务器地址	指定 SMTP 服务器的 IP 地址或主机名（最多 64 个字符）。 默认设置为“0.0.0.0”。	
	SMTP 端口号	设置	1 到 65535（默认值：25）
		指定与 SMTP 服务器进行通信的端口号。	
SMTP 超时	设置	30 到 300 秒（默认值：60 秒）	
	选择与 SMTP 服务器的连接超时之前等待的时间量（以秒为单位）。		

文本插入		设置	关闭 / 开启
		使用网络扫描时选择之前指定的文本是否插入电子邮件正文。	
POP BEFORE SMTP	禁用 / 启用	设置	禁用 / 启用
		选择是否启用 POP Before SMTP。	
	POP3 服务器地址	指定用于验证 POP Before SMTP 的 POP3 服务器 IP 地址。 默认设置为 “0.0.0.0”。	
	POP3 端口号	设置	1 到 65535 (默认值: 110)
		指定与 POP3 服务器进行通信的端口号。	
	POP3 超时	设置	30 到 300 秒 (默认值: 30 秒)
		选择与 POP3 服务器的连接超时之前等待的时间量 (以秒为单位)。	
	POP3 帐户	指定用于验证 POP3 服务器的用户名 (最多 63 个字符)。	
POP3 密码	指定用于验证 POP3 服务器的密码 (最多 15 个字符)。		
SMTP 验证	禁用 / 启用	设置	禁用 / 启用
		选择是否启用 SMTP 验证。	
	SMTP 用户名	指定用于 SMTP 验证的用户名 (最多 63 个字符)。	
	SMTP 密码	指定用于 SMTP 验证的密码 (最多 15 个字符)。	

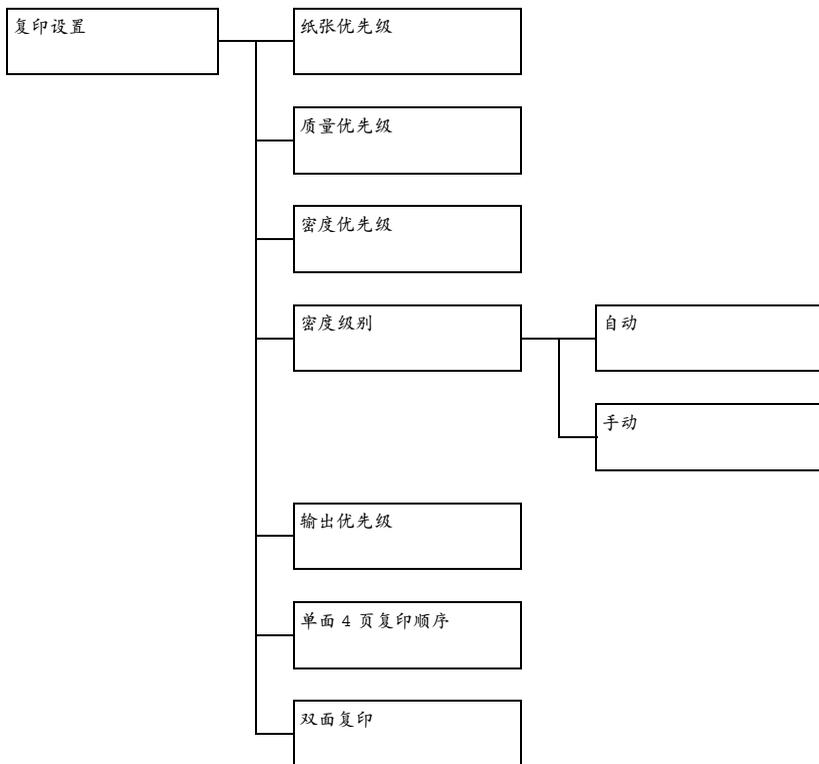
LDAP 设置	禁用 / 启用	设置	禁用 / 启用
		选择是否启用 LDAP 功能。	
	LDAP 服务器地址	指定 LDAP 服务器的地址（最多 64 个字符）。 默认设置为“0.0.0.0”。	
	LDAP 端口号	设置	1 到 65535（默认值： 389）
		指定 LDAP 服务器的端口号。	
	SSL 设置	设置	禁用 / 启用
		选择是否启用 SSL。	
	搜索基础	指定在 LDAP 服务器上排列的层次结构中的搜索起点（最多 64 个字符）。	
	属性	搜索可指定为名称或电子邮件地址的情况（最多 32 个字符）。 默认设置为“cn”。	
	搜索方法	设置	开头 / 包含 / 结尾
		可在开头、内部或结尾搜索指定的字符。	
	LDAP 超时	设置	5 到 300 秒（默认值： 60 秒）
		指定搜索过程中等待的最长时间。	
	最大搜索结果数	设置	5 到 100（默认值：100）
		指定搜索后显示的最大目标数。	
验证	设置	匿名 / 简单 / DIGEST-MD5 / GSS-SPNEGO	
	选择用于登录到 LDAP 服务器的验证方法。		
LDAP 帐户	指定用于连接至 LDAP 服务器的帐户（最多 64 个字符）。		

	LDAP 密码	指定用于连接至 LDAP 服务器的密码（最多 32 个字符）。	
	域名	指定用于连接至 LDAP 服务器的域名（最多 64 个字符）。	
USB 设置	设置	Windows / Mac	
	选择本设备使用 USB 电缆连接的 PC 的操作系统。		
通信设置	音频 / 脉冲	设置	音频 / 脉冲
		选择拨号系统。如果此参数未正确设置为所用的拨号系统类型，则无法发送和接收传真。 在检查您的电话线使用了哪种类型的拨号系统后，选择正确的设置。  如果用户设置菜单中的 PTT 设置设置为美国、加拿大或新西兰，则该设置不能更改。	
	线路监视器	设置	关闭 / 低 / 高
		选择传输信号监听音的音量。	
PSTN/PBX	设置	PSTN / PBX	
	选择连接的电话线是公共电话交换网 (PSTN) 还是专用交换分机 (PBX)。 对于 PBX 系统，可以指定前置码（外线接入号码或分机号码）。		

用户设置	PTT 设置	设置	阿根廷 / 澳大利亚 / 奥地利 / 比利时 / 巴西 / 加拿大 / 中国 / 捷克 / 丹麦 / 欧洲 / 芬兰 / 法国 / 德国 / 希腊 / 香港 / 匈牙利 / 爱尔兰 / 以色列 / 意大利 / 日本 / 韩国 / 马来西亚 / 墨西哥 / 荷兰 / 新西兰 / 挪威 / 菲律宾 / 波兰 / 葡萄牙 / 俄国 / 沙特阿拉伯 / 新加坡 / 斯洛文尼亚 / 南非 / 西班牙 / 瑞典 / 瑞士 / 台湾 / 土耳其 / 美国 / 英国 / 越南
		选择要安装设备的国家或地区。	
	日期和时间	设置	时间: 00:00-23:59 日期: 00/01/01-99/12/31 时区: GMT+12:00-GMT-12:00 (以 30 分钟为时间间隔)
		使用小键盘指定当前的日期、时间和时区。	
日期格式	设置	MM/DD/YY / DD/MM/YY / YY/MM/DD	
	为报告和列表选择显示格式。		

	预设缩放	设置	英制 / 公制
		选择预设缩放比率的测量单位。 默认设置为英制用于美国和加拿大，而公制用于其它国家 / 地区。	
	用户传真号码	输入您的传真号码。可输入最多 20 个字符（由数字、空格、+ 和 - 组成）。在传出传真的标头中打印指定的号码。	
	用户名	输入您的名称。最多可输入 32 个字符。在传出传真的标头中打印指定的名称。	
自动重拨	重拨次数	设置	1 到 10（默认值：根据 PTT 设置而定）
		指定没有应答时（例如，线路繁忙）尝试的重拨次数。	
	时间间隔	设置	1 到 99 分钟（默认值：根据 PTT 设置而定）
		指定重拨尝试之间的时间间隔。	
耗材更换	传送带	当将传送带部件更换为新部件时，请更换计数器。	
	定影器	当将定影器更换为新部件时，请更换计数器。	
	传送辊	当将传送辊更换为新部件时，请更换计数器。	

“复印设置”菜单

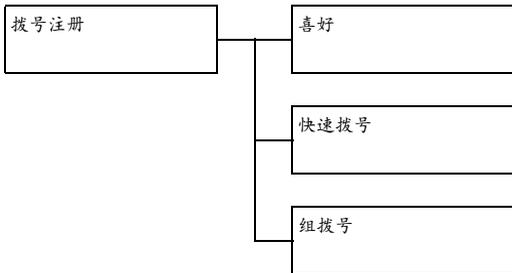


制造商的默认设置以粗体显示。

纸张优先级	设置	纸盘 1 / 纸盘 2 / 纸盘 3
	指定通常使用的纸盘。  如果没有安装可选的下进纸部件，则不会显示纸盘 3。	
质量优先级	设置	混合 / 文本 / 照片 / 精细 / 混合 / 精细 / 文本 / 精细 / 照片
	选择要复印的文档类型。 如果选择文本或精细 / 文本，则复印密度应选择自动开启或自动关闭。	
密度优先级	设置	自动 / 手动
	选择通常使用的密度。	

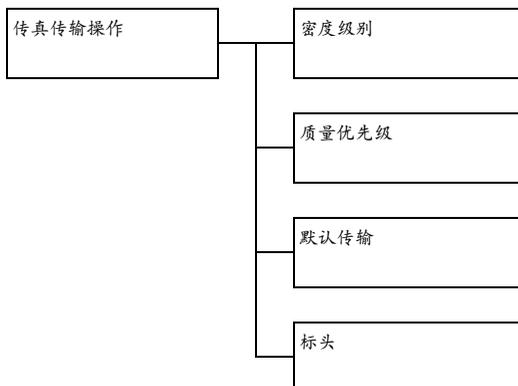
密度级别	自动	设置	(亮) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (暗)
		调整背景颜色的密度。	
	手动	设置	(亮) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (暗)
		指定默认的复印密度。	
输出优先级		设置	不排序 / 排序
		指定是否分组排序副本。	
单面 4 页复印顺序		设置	侧向 / 向下
		选择使用单面 4 页复印时扫描文档的排列。	
双面复印		设置	关闭 / 长边 / 短边
		<p>选择双面 (2 面) 复印的默认设置。</p> <p>如果选择关闭, 则无法将双面 (2 面) 打印作为默认值执行。</p> <p>如果选择长边, 则双面 (2 面) 复印会作为默认值执行, 并且页面以长边装订的方式输出。</p> <p>如果选择短边, 则双面 (2 面) 复印会作为默认值执行, 并且页面以短边装订的方式输出。</p>	

“拨号注册”菜单



喜好	在喜好列表中注册快速拨号目标和组拨号目标。此外, 还可删除注册的数据。
快速拨号	注册电子邮件地址作为快速拨号目标。此外, 还可以编辑或删除注册的电子邮件地址。
组拨号	将快速拨号目标注册为组拨号目标。此外, 还可以编辑或删除注册的组拨号目标。

“传真传输操作”菜单

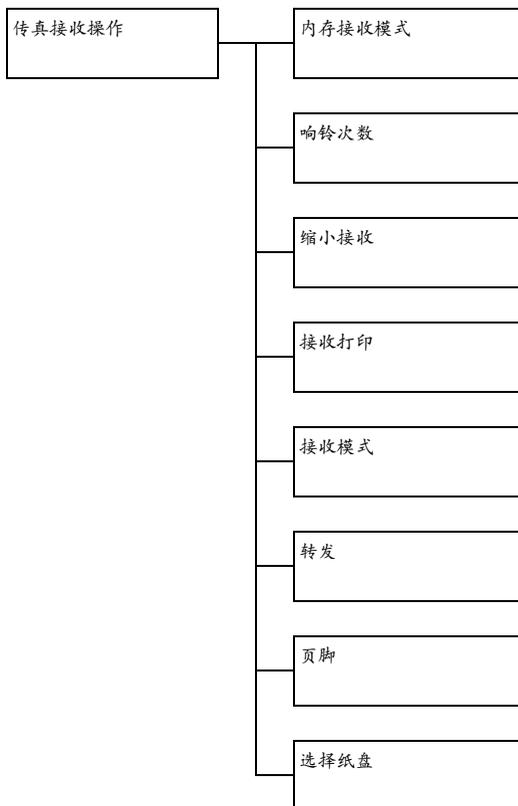


制造商的默认设置以粗体显示。

密度级别	设置	(亮)  (暗)
	指定扫描文档的密度。	
质量优先级	设置	标准 / 文本 / 精细 / 文本 / 超精细 / 文本 / 标准 / 照片 / 精细 / 照片 / 超精细 / 照片
	<p>选择默认的扫描分辨率（传真文档质量）。</p> <p>标准 / 文本：选择此设置用于包含手写体的文档或用于计算机打印输出。</p> <p>精细 / 文本：选择此设置用于包含小字体的文档。</p> <p>超精细 / 文本：选择此设置用于包含小字体的文档（例如报纸）和包含详细图释的文档。</p> <p>标准 / 照片：选择此设置用于包含普通照片的照片文档。</p> <p>精细 / 照片：选择此设置用于包含精细图像的照片文档。</p> <p>超精细 / 照片：选择此设置用于包含更精细图像的照片文档。</p>	

默认传输	设置	内存传输 / 直接传输
	<p>选择想要发送文档的方法。</p> <p>内存传输：使用此方法时，传真在整个文档扫描并存储在内存后进行传输。标头中自动打印出总页数及页码。不过，如果文档中有许多页或由于精细图像质量（分辨率）而导致数据很大时，可能会占满内存。</p> <p>直接传输：使用这种方法时，传输按目标的传输顺序实时进行。如果文档有许多页，则可使用此方法发送传真而不必占满内存。</p>	
标头	设置	关闭 / 开启
	<p>选择是否在传输的文档中打印设备的传输来源信息（传输的日期 / 时间、发件人姓名、发件人的传真号码、会话编号和页码）。</p> <p> 如果用户设置菜单中的 <i>PTT</i> 设置设置为美国、加拿大或韩国，则此设置不能更改。</p>	

“传真接收操作”菜单

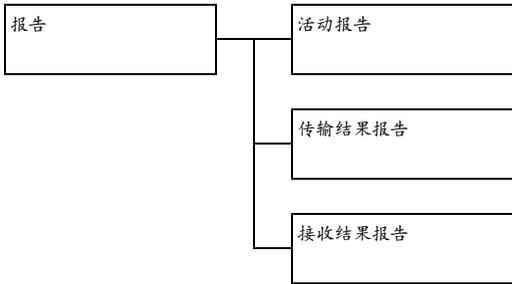


制造商的默认设置以粗体显示。

内存接收模式	设置	关闭 / 开启
	使用（开启）或（关闭），选择是否允许内存接收。当在接收机密传真时，收到的文档可以存储在内存中，并在指定时间或内存接收功能关闭（该功能设置为关闭）时打印出来。 可在内存接收的开始时间或结束时间设置密码，或取消该功能。开始时间和结束时间的设置每天都有效，除非内存接收功能已关闭。	
响铃次数	设置	1 到 16（默认值：根据 PTT 设置而定）
	输入外部电话接通后，设备自动开始接收传真前的响铃次数（1 到 16）。	

缩小接收	设置	关闭 / 开启 / 裁剪
	<p>对于比当前纸张大小长的文档，选择是缩小打印、分开打印，还是放弃。</p> <p>开启：文档将以缩小尺寸打印。</p> <p>关闭：文档以原始大小分开打印在多张纸上。</p> <p>裁剪：将打印文档，但是不在纸张内的任何部分将被删除。</p>	
接收打印	设置	内存接收 / 打印接收
	<p>选择仅在接收到所有文档页面后才打印传真，还是在接收到第一页文档后就开始打印。</p> <p>内存接收：在接收到所有页面后即开始打印。</p> <p>打印接收：在接收到第一页后即开始打印。</p>	
接收模式	设置	自动接收 / 手动接收
	<p>选择将接收模式设置为自动接收还是手动接收。</p> <p>自动接收：在指定次数的响铃过后，自动开始接收传真。</p> <p>手动接收：不自动接收传真。摘下电话机听筒或按免提键，然后按开始键连接后，即开始接收传真。</p>	
转发	设置	关闭 / 开启 / 开启（打印）
	<p>选择是否转发收到的传真文档。</p> <p>关闭：选择此设置不转发文档。</p> <p>开启：选择此设置将收到的传真文档转发到指定的传真号码或电子邮件地址。</p> <p>开启（打印）：选择此设置将收到的传真文档转发到指定的传真号码或电子邮件地址，同时设备会打印该文档。</p>	
页脚	设置	关闭 / 开启
	<p>选择是否在接收的每页文档底部打印接收信息（接收日期、页数等）。</p>	
选择纸盘	设置	纸盘 1：禁用 / 启用 纸盘 2：禁用 / 启用 纸盘 3：禁用 / 启用
	<p>选择当打印接收的文档或传输报告时，是否可使用纸盘送纸。还可以指定不可用于送纸的纸盘。</p> <p> 如果没有安装可选的下进纸部件，则不会显示纸盘 3。</p>	

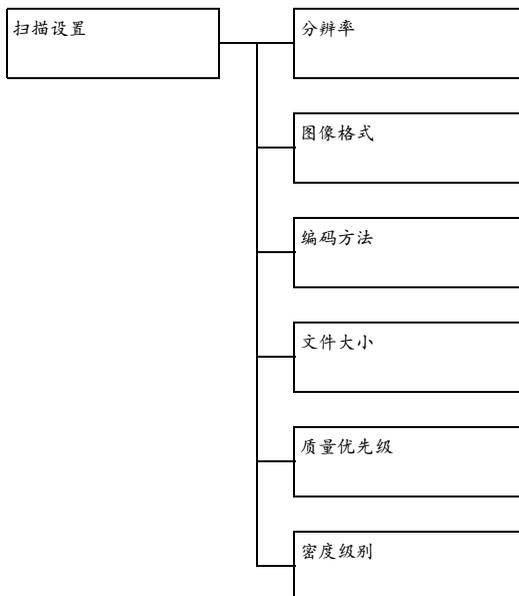
“报告”菜单



制造商的默认设置以粗体显示。

活动报告	设置	关闭 / 开启
	在每 60 次传输 / 接收后，可以打印一份报告，以显示传输 / 接收的结果。选择在到达第 60 次传输 / 接收后，是否自动打印报告。	
传输结果报告	设置	开启 / 开启 (错误) / 关闭
	选择传输结束后是否自动打印显示传输结果的报告。	
	开启：在每次传输后打印报告。	
	开启 (错误)：只有在发生错误的情况下，才在传输后打印报告。	
		关闭：即使发生了错误，每次传输后也不打印报告。
		传输结果报告通常在广播传输后打印。
接收结果报告	设置	开启 / 开启 (错误) / 关闭
	选择接收结束后是否自动打印显示接收结果的报告。	
	开启：在每次接收后打印报告。	
	开启 (错误)：只有在发生错误的情况下，才在接收后打印报告。	
		关闭：即使发生了错误，每次接收后也不打印报告。

“扫描设置”菜单



 制造商的默认设置以粗体显示。

分辨率	设置	150 × 150 / 300 × 300 / 600 × 600
	<p>选择扫描到电子邮件操作的默认扫描分辨率。</p> <p> 当使用 ADF 进行彩色或灰度扫描时，会自动选择 300 × 300，即使分辨率设置为 600 × 600。</p>	
图像格式	设置	TIFF / PDF / JPEG
	<p>选择使用扫描到电子邮件操作保存文件的默认格式。</p> <p> PDF 数据可在 <i>Adobe Acrobat Reader</i> 中打开。</p> <p> 使用彩色或灰度设置扫描过的 TIFF 图像文件无法使用 <i>Windows Picture and FAX Viewer</i> 打开，该程序是 <i>Windows XP</i> 中附带的标准组件。这些文件可以在图像处理应用程序中打开，例如 <i>PhotoShop</i>、<i>Microsoft Office Document Imaging</i> 或 <i>ACDsee</i>。</p>	
编码方法	设置	MH / MR / MMR
	<p>选择扫描到电子邮件操作的默认压缩方法。</p> <p>这些方法的压缩比率以如下顺序增加：MH > MR > MMR。</p> <p> 仅当电子邮件传输过程中的颜色设置选择黑白时这些设置才可用。</p>	
文件大小	设置	不拆分 / 拆分
	<p>选择是否限制作为电子邮件附件发送的扫描数据的大小。</p> <p>如果选择拆分，指定的最大大小应介于 1 与 10 Mb 之间。</p>	
质量优先级	设置	混合 / 文本 / 照片
	<p>选择用作默认值的扫描数据质量。</p>	
密度级别	设置	(亮)  (暗)
	<p>选择用作默认值的扫描数据密度。</p>	

纸张处理

3

打印纸张

规格

纸张	纸张大小		纸盘 *	双面 打印	复印	打印	传真
	英寸	毫米					
A4	8.2 x 11.7	210.0 x 297.0	1/2/3	是	是	是	是
B5 (JIS)	7.2 x 10.1	182.0 x 257.0	1/2/3	是	是	是	否
A5	5.9 x 8.3	148.0 x 210.0	1/2	否	是	是	否
Legal	8.5 x 14.0	215.9 x 355.6	1/3	是	是	是	是
Letter	8.5 x 11.0	215.9 x 279.4	1/2/3	是	是	是	是
Statement	5.5 x 8.5	139.7 x 215.9	1/2	否	是	是	否
Executive	7.25 x 10.5	184.2 x 266.7	1/2/3	是	是	是	否
Folio	8.25 x 13.0	210.0 x 330.0	1	是	是	是	否
Letter Plus	8.5 x 12.69	215.9 x 322.3	1	是	否	是	否
UK Quarto	8.0 x 10.0	203.2 x 254.0	1/2	否	否	是	否
Foolscap	8.0 x 13.0	203.2 x 330.2	1	是	否	是	否
Government Legal	8.5 x 13.0	215.9 x 330.2	1/3	是	是	是	否
16 开	7.3 x 10.2	185.0 x 260.0	1/2	是	否	是	否
32 开	5.1 x 7.3	130.0 x 185.0	1/2	否	否	是	否
Government letter	8.0 x 10.5	203.2 x 266.7	1/2	是	是	是	否
16 开	7.7 x 10.6	195.0 x 270.0	1/2	是	否	是	否
Oficio**	8.5 x 13.5	215.9 x 342.9	1	是	是	是	是
照片尺寸 4x6 英寸	4.0 x 6.0	101.6 x 152.4	1/2	否	否	是	否
照片尺寸 10x15	3.9 x 5.9	100.0 x 150.0	1/2	否	否	是	否
J-Postcard	3.9 x 5.8	100.0 x 148.0	1	否	是	是	否
Double Postcard	5.8 x 7.9	148.0 x 200.0	1	否	是	是	否
B5 (ISO)	6.9 x 9.8	176.0 x 250.0	1	是	否	否	否
Envelope Com10	4.125 x 9.5	104.8 x 241.3	1	否	是	是	否
Envelope DL	8.7 x 4.3	220.0 x 110.0	1	否	是	是	否
Envelope Monarch	7.5 x 3.875	190.5 x 98.4	1	否	是	是	否
Envelope C6	6.4 x 4.5	162.0 x 114.0	1	否	是	是	否
Envelope Chou #3	4.7 x 9.2	120.0 x 235.0	1	否	是	是	否
Envelope You #6	7.5 x 3.875	190.5 x 98.4	1	是	否	否	否
自定义, 最小	3.6 x 5.9	92.0 x 148.0	1/2	是	是	是	否
自定义, 最大	8.5 x 14.0	216.0 x 356.0	1/2***	是	是	是	否

厚纸 — 仅支持 letter、A4 和更小纸张。

备注: * 纸盘 1 = 多用途
 纸盘 2/3 = 仅普通纸
 **Oficio = 仅限墨西哥
 *** 纸盘 2 = 216.0 x 297.0

类型

在大量采购特殊纸张之前，请先试打印几张并检查打印质量。

在装入纸张之前，请将纸张存放在原包装内并放置在平坦的表面上。有关认可纸张的列表，请访问 <http://printer.konicaminolta.com>。

普通纸（回收纸）

容量	纸盘 1	最多容纳 100 张纸，具体取决于纸张重量
	纸盘 2	最多容纳 250 张纸，具体取决于纸张重量
	纸盘 3	最多容纳 500 张纸，具体取决于纸张重量
方向	纸盘 1	打印面朝下
	纸盘 2/3	打印面朝上
驱动程序纸张类型	普通纸（回收纸）	
重量	60 到 90 g/m ² （16 到 24 lb bond）	
双面打印	支持	

请使用下列普通纸

- 适用于普通纸打印机和复印机的纸张，如标准或可回收办公纸。

备注

请勿使用以下所列纸张类型。这些纸张可能会降低打印质量，造成误进纸甚至损坏设备。

请勿使用以下纸张

- 表面处理过的纸张（例如，复写纸和处理过的有色纸）
- 底面带有复写纸的纸张
- 未认可的热转印纸张（如热敏纸、热压纸、热压转印纸）
- 冷水转印纸
- 力敏纸
- 专用于喷墨打印机的纸张（如超细纸、光面胶片和明信片）
- 其它打印机、复印机或传真机打印过的纸张。
- 积满灰尘的纸张

- 潮湿（或受潮）的纸张



纸张的相对湿度应保持在 15% 到 85% 之间。如果纸张潮湿，碳粉将不能很好地附着其上。

- 多层纸
- 胶粘纸
- 折叠、有折缝、卷曲、翘曲、皱褶的纸张或绸纹纸
- 穿孔纸、三洞穿孔纸或破损的纸张
- 过于光滑、过于粗糙或纹理过多的纸张
- 正面和反面纹理（粗糙度）不同的纸张
- 太薄或太厚的纸张
- 带静电粘在一起的纸张
- 由箔片或镀金材料组成的纸张；过于光亮的纸张
- 热敏纸或无法承受熔融温度 (180°C [356°F]) 的纸张
- 形状不规则的纸张（非矩形的或裁剪的角度不是直角）
- 用胶水、胶带、回形针、订书钉、缎带、挂钩或钮扣装订的纸张
- 酸性纸
- 其它任何未经认可的纸张

厚纸

厚度超过 90 g/m² (24 lb bond) 的纸张称为厚纸。请检测所有厚纸，确保其性能合格且图像不会偏移。

您可以连续打印厚纸。但是，这可能会影响进纸，具体取决于纸张质量和打印环境。如果出现问题，请停止连续打印，改为每次打印一张。

容量	纸盘 1	最多容纳 20 张纸，具体取决于它们的厚度
	纸盘 2/3	不支持
方向	打印面朝下	
驱动程序纸张类型	厚纸 1	
	厚纸 2	
重量	91 到 210 g/m ² (25 到 55.9 lb bond)	
双面打印	不支持	

请勿使用以下厚纸

- 与纸盘中其它纸张混用的厚纸（因为会导致误进纸）

信封

仅在信封的正面（地址面）打印。信封的某些部分由三层纸组成—正面、背面和信封口。在这些层状区域打印的内容可能会丢失或褪色。

您可以连续打印信封。但是，这可能会影响进纸，具体取决于纸张质量和打印环境。如果出现问题，请停止连续打印，改为每次打印一张。

容量	纸盘 1	最多容纳 10 张纸，具体取决于它们的厚度
	纸盘 2/3	不支持
方向	打印面朝下	
驱动程序纸张类型	信封	
重量	91 到 163 g/m ² (25 到 43 lb bond)	
双面打印	不支持	

请使用以下信封

- 适用于激光打印的普通办公信封，信封采用对角线斜接方式、折痕和边线棱角分明，并采用普通的涂胶信封口



由于信封要通过加热辊，因此可能会封住信封口上的涂胶区域。使用带乳胶体的信封可以避免出现此问题。

- 适用于激光打印
- 干燥

请勿使用以下信封

- 带粘性信封口
- 带密封用的胶带封条、金属别针、回形针、扣钉或剥离带
- 具有透明窗
- 表面过于粗糙
- 使用了会熔化、汽化、胶印、褪色或发出危险烟气的材料
- 已预先密封

标签

标签由面层（打印面）、胶粘层和承载层组成：

- 面层必须符合普通纸规格。
- 面层表面必须覆盖整个承载层，并且该表面上不应有任何胶粘剂。

您可以连续打印标签纸。但是，这可能会影响进纸，具体取决于纸张质量和打印环境。如果出现问题，请停止连续打印，改为每次打印一张。

先尝试在普通纸上打印数据并检查布局。有关打印标签的详细信息，请参阅应用程序文档。

容量	纸盘 1	最多容纳 20 张纸，具体取决于它们的厚度
	纸盘 2/3	不支持
方向	打印面朝下	
驱动程序纸张类型	标签	
重量	60 到 163 g/m ² (16 到 43 lb bond)	
双面打印	不支持	

请使用以下标签纸

- 建议用于激光打印的标签

请勿使用以下标签纸

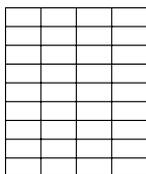
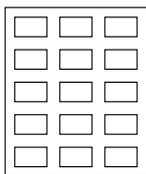
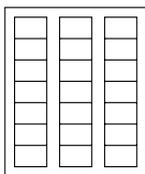
- 容易剥落或有一部分已经剥离的标签
- 底层已剥离或胶粘剂暴露在外的标签



标签可能会粘住定影器，导致标签剥离和误进纸。

- 预先裁切或穿孔

请勿使用



底面露出光面的纸张

可以使用



整页标签
(未裁切)

信头

您可以连续打印信头。但是，这可能会影响进纸，具体取决于纸张质量和打印环境。如果出现问题，请停止连续打印，改为每次打印一张。

先尝试在普通纸上打印数据并检查布局。

容量	纸盘 1	最多容纳 20 张，具体取决于纸张大小和厚度
	纸盘 2/3	不支持
方向	打印面朝下	
驱动程序纸张类型	信头	
重量	60 到 90 g/m ² (16 到 24 lb bond)	
双面打印	不支持	

明信片

您可以连续打印明信片。但是，这可能会影响进纸，具体取决于纸张质量和打印环境。如果出现问题，请停止连续打印，改为每次打印一张。

先尝试在普通纸上打印数据并检查布局。

容量	纸盘 1	最多容纳 20 张纸，具体取决于它们的厚度
	纸盘 2/3	不支持
方向	打印面朝下	
驱动程序纸张类型	明信片	
重量	60 到 163 g/m ² (16 到 43 lb bond)	
双面打印	不支持	

请使用以下明信片

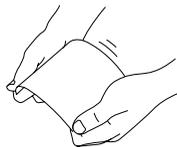
- 适用于激光打印

请勿使用以下明信片

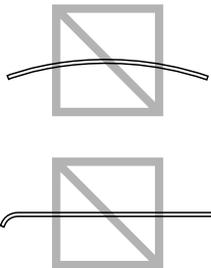
- 涂布明信片
- 专用于喷墨打印机的明信片
- 预先裁切或穿孔的明信片
- 预先印好的明信片或多色明信片



如果明信片发生翘曲，请压平翘曲区域后再将其放入纸盘。



- 折叠或打皱的明信片



透明胶片



装入透明胶片之前不要将它们扇形散开。否则，所产生的静电可能会导致打印错误。



如果用手直接触摸透明胶片的表面，可能会影响打印质量。



请保持纸张路径的洁净。透明胶片对弄脏的纸张路径特别敏感。如果纸张的顶部或底部出现阴影，请参阅第 8 章“维护”。



尽快从出纸盘中取出透明胶片以免静电堆积。

您可以连续打印透明胶片。但是，这可能会影响进纸，具体取决于纸张质量、静电堆积情况和打印环境。

先尝试在普通纸上打印数据并检查布局。



如果进 20 张透明胶片有问题，尝试每次只进 1 到 10 张透明胶片。一次装入大量的透明胶片可能导致静电堆积，从而引起进纸问题。

容量	纸盘 1	最多容纳 20 张纸，具体取决于它们的厚度
	纸盘 2/3	不支持
方向	打印面朝下	
驱动程序纸张类型	透明胶片	
双面打印	不支持	



对于特殊类型的透明胶片，请始终先取少量进行测试打印。

请使用以下透明胶片

- 适用于激光打印

请勿使用以下透明胶片

- 带有静电的透明胶片，因为这样会使透明胶片粘在一起
- 专用于喷墨打印的透明胶片

光面纸张

请检测所有光面纸张，确保其性能合格并确保打印的图像不会偏移。

您可以连续打印光面纸张。但是，这可能会影响进纸，具体取决于纸张质量和打印环境。如果出现问题，请停止连续打印，改为每次打印一张。

容量	纸盘 1	最多容纳 20 张纸，具体取决于它们的厚度
	纸盘 2/3	不支持
方向	打印面朝下	
驱动程序纸张类型	光面纸 1	
	光面纸 2	
双面打印	不支持	

请勿使用以下光面纸张

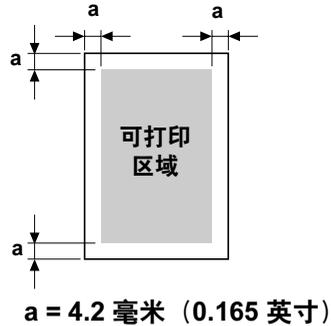
- 与纸盘中其它纸张混用的光面纸（因为会导致误进纸）
- 专用于喷墨打印机的光面纸

保证的可成像（可打印）区域

在各种尺寸的纸张上，可打印区域距纸张边缘的最大距离为 4 毫米（0.157 英寸）。

各种大小的纸张均有其特定的可成像区域，即设备可在其中清楚打印而不产生变形的最大区域。

此区域同时受硬件限制（设备要求的实际纸张大小和页边距）和软件约束（供全页帧缓冲区使用的内存大小）的影响。各种尺寸纸张保证的可成像（可打印）区域是指纸张大小去除距纸张所有边 4.2 毫米（0.165 英寸）后的面积。



可成像区域 - 信封

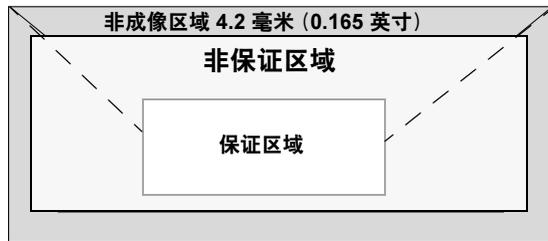
信封上有一个非保证的成像区域，该区域因信封类型的不同而有所不同。



信封的打印方向取决于应用程序。



使用 *Envelope DL* 大小的纸张（长边进纸）时，左右两侧的非成像区域为 6 毫米。



页边距

页边距将通过应用程序设置。某些应用程序可让您设置自定义页面大小和页边距，而有些应用程序只允许您选择标准页面大小和页边距。如果选择标准格式，可能会因受到可成像区域的约束而失去部分图像。如果可以在应用程序中自定义页面大小，请将大小保持在指定的可成像区域之内，以获得最佳效果。

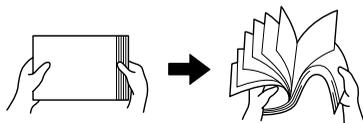
装入纸张

如何装入纸张？

去掉每令纸最上面和最下面的纸张。每次拿出大约 100 张纸，扇形散开（防止静电堆积）后放入纸盘。



请勿扇形散开透明胶片。



备注

虽然本设备可以打印的纸张类型很多，但除了普通纸之外，它并不专用于在某一种纸张上打印。连续打印普通纸以外的纸张（例如信封、标签、厚纸或透明胶片），可能会降低打印质量或缩短引擎的使用寿命。

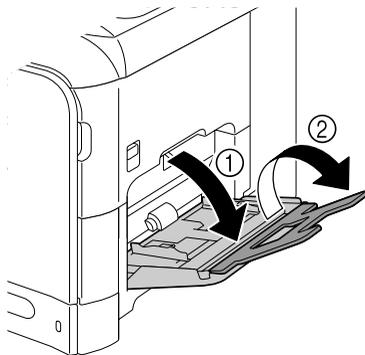
补充纸张时，请先取出纸盘中剩余的纸张。将其与新纸放在一起，对齐纸张边缘，然后重新装入。

纸盘 1（手动进纸盘）

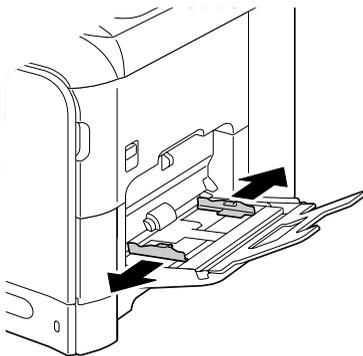
有关纸盘 1 可打印的纸张类型和大小的详细信息，请参阅第 58 页的“规格”。

装入普通纸

1 打开纸盘 1。



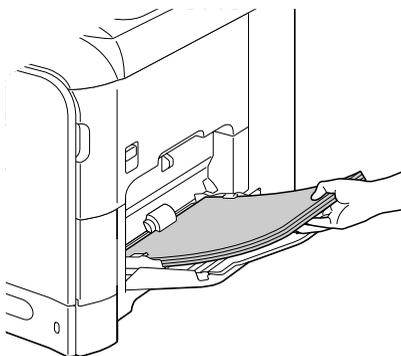
2 滑动纸张导板以提供更多空间。



3 按下托纸盘中间部分，直至左右锁定片（白色）锁定到位。

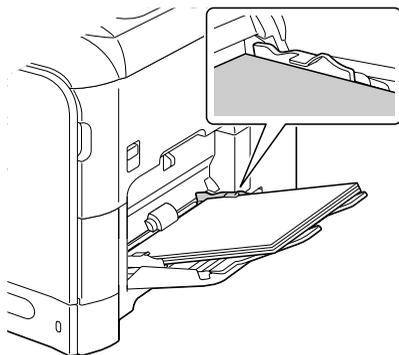


4 将纸张打印面朝下装入纸盘。

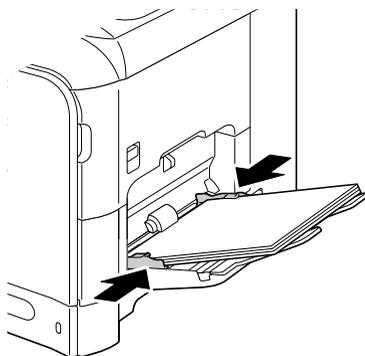




请勿装入过多纸张以致纸堆顶端超出导板的最大限制。纸盘中一次最多可以装入 100 张 (80 g/m² [22 磅]) 普通纸。



5 向纸张边缘滑动纸张导板。



6 在实用程序菜单中选择纸张设置 / 纸盘 1 纸张，然后选择用于装入纸张大小和类型的设置。另请参阅第 58 页的“规格”。

其它纸张

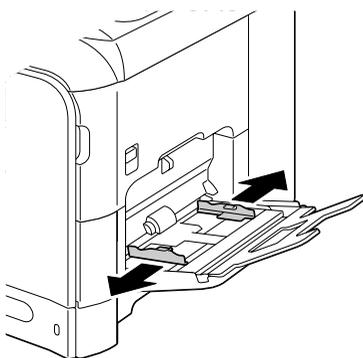
在装入普通纸以外的其它纸张时，请在驱动程序中设置纸张模式（信封、标签、信头、厚纸 1、厚纸 2、光面纸 1、光面纸 2 或透明胶片）以获得最佳打印效果。

装入信封

1 打开纸盘 1。



2 滑动纸张导板以提供更多空间。



3 按下托纸盘中间部分，直至左右锁定片（白色）锁定到位。



4 将信封口面朝上装入纸盘。



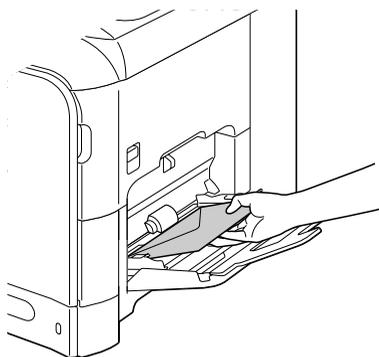
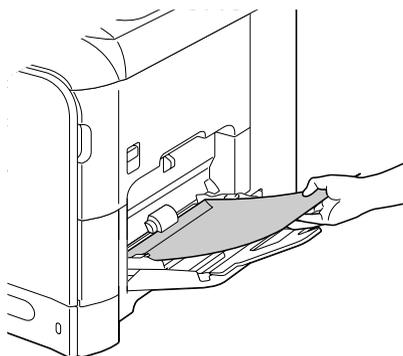
装入信封之前，请向下按压信封确保排出其中的空气、压平信封口的折痕，否则可能会出现信封打皱或误进纸的情况。



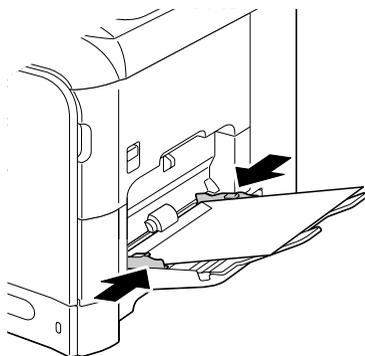
纸盘一次最多能装入 10 个信封。



对于信封口位于长边的信封（*Envelope C6*、*Envelope Monarch* 和 *Envelope DL*），使信封口面朝上装入信封。



5 沿信封边缘滑动纸张导板。



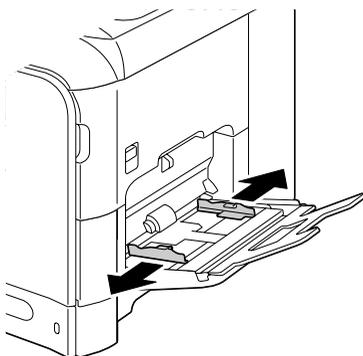
6 在实用程序菜单中选择纸张设置 / 纸盘 1 纸张，然后选择用于装入纸张大小和类型的设置。另请参阅第 58 页的“规格”。

装入标签纸 / 信头 / 明信片 / 厚纸 / 光面纸张和透明胶片

1 打开纸盘 1。



2 滑动纸张导板以提供更多空间。

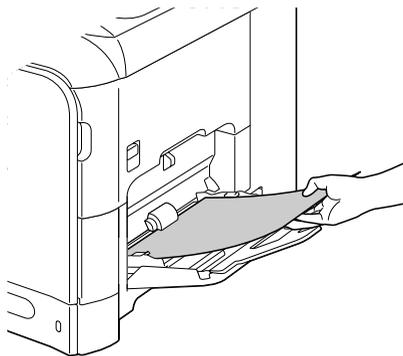


3 按下托纸盘中间部分，直至左右锁定片（白色）锁定到位。

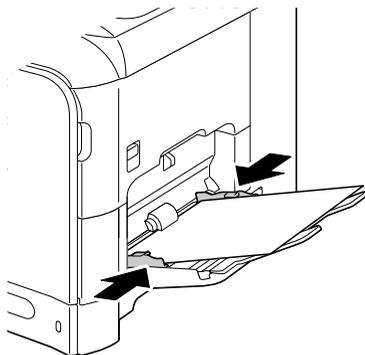


4 将纸张打印面朝下装入纸盘。

 纸盘一次最多能装入 20 张纸。



5 向纸张边缘滑动纸张导板。

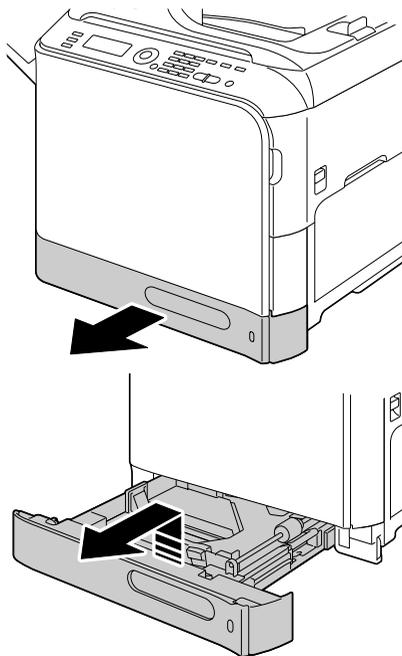


6 在实用程序菜单中选择纸张设置 / 纸盘 1 纸张，然后选择用于装入纸张大小和类型的设置。另请参阅第 58 页的“规格”。

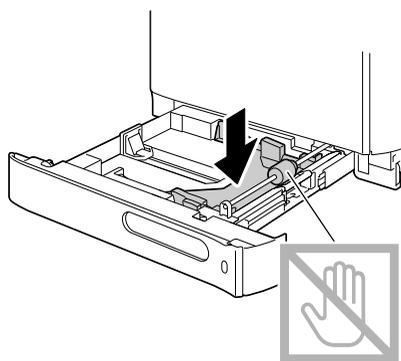
纸盘 2

装入普通纸

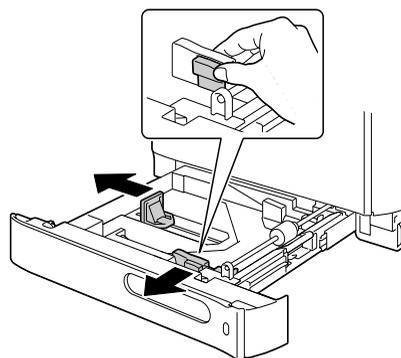
1 拉出纸盘 2。



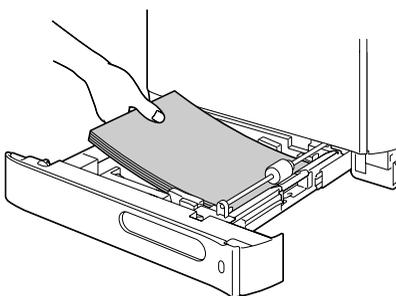
2 向下推压纸张压板，使其锁定到位。



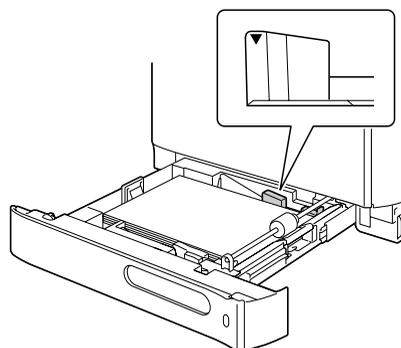
3 滑动纸张导板以提供更多空间。



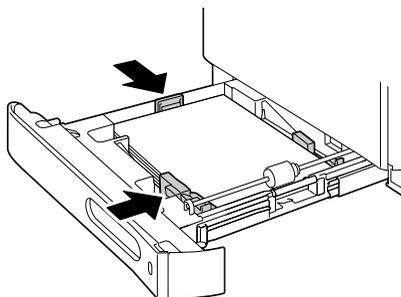
4 将纸张打印面朝上装入纸盘。



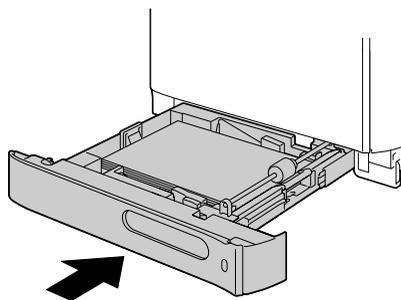
装入纸张时不要超过 ▼
标记。纸盘中一次最多可
以装入 250 张 (80 g/m²
[22 磅]) 普通纸。



5 向纸张边缘滑动纸张导轨。



6 合上纸盘 2。

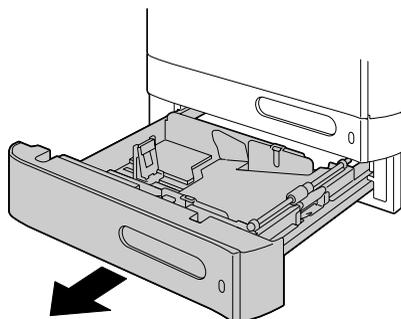


7 在实用程序菜单中选择纸张设置 / 纸盘 2 纸张，然后选择用于装入纸张大小的设置。另请参阅第 58 页的“规格”。

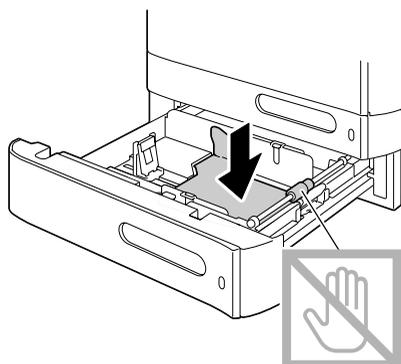
纸盘 3 (可选下进纸部件)

装入普通纸

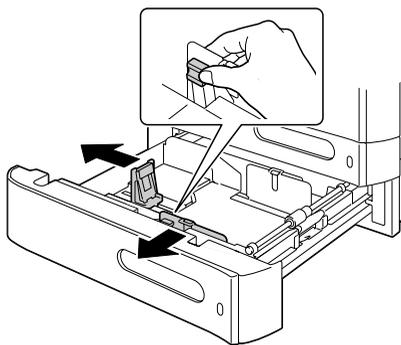
1 拉出纸盘 3。



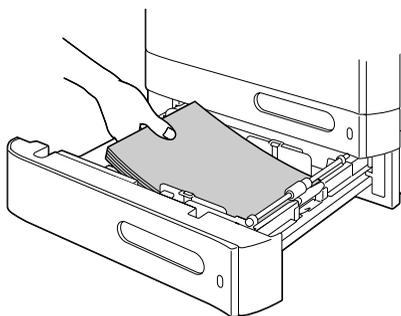
2 向下推压纸张压板，使其锁定到位。



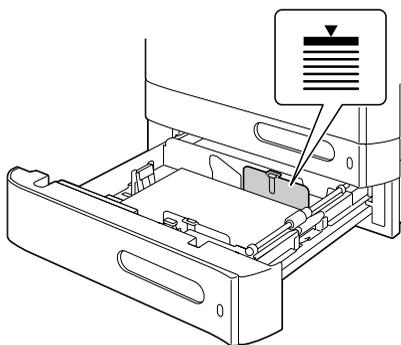
3 滑动纸张导板以提供更多空间。



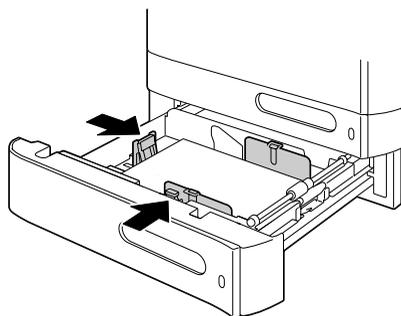
4 将纸张打印面朝上装入纸盘。



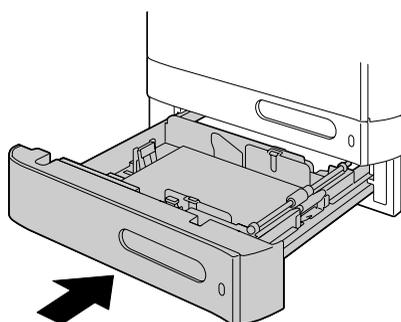
装入纸张时不要超过 ▼
标记。纸盘中一次最多可
以装入 500 张 (80 g/m²
[22 磅]) 普通纸。



5 向纸张边缘滑动纸张导板。



6 合上纸盘 3。



关于双面打印

使用 **magicolor 4690MF**（双面打印部件为其标准配置）可以进行双面（2 面）打印。如果纸张的不透明度较低（半透明度较高），则从纸张的一面可以看到另一面上打印的数据。请检查应用程序，以获取页边距信息。为获得最佳打印效果，请先打印少量纸张，确保不透明度满足要求。

备注

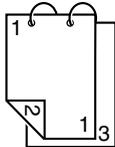
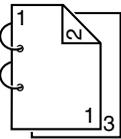
只有规格为 **60 到 90 g/m²（16 到 24 lb bond）** 的普通纸可以自动双面打印。请参阅第 58 页的“规格”。

双面打印不支持信封、标签、信头、明信片、厚纸、光面纸或透明胶片。

如何进行自动双面打印？

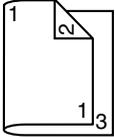
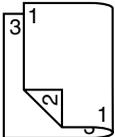
检查应用程序，确定如何为双面（2 面）打印设置页边距。

可用的“装订位置”设置如下。

	如果选择“短边装订”，输出的打印页将从顶部翻页。
	如果选择“长边装订”，输出的打印页将从侧面翻页。

此外，如果“组合”设置为“小册子”，将执行自动双面打印。

选择“小册子”后，可用的“顺序”设置如下。

	如果选择“左边装订”，打印页可以像左侧装订的小册子一样折叠。
	如果选择“右边装订”，打印页可以像右侧装订的小册子一样折叠。

- 1 在纸盘中装入普通纸。
- 2 在打印机驱动程序中指定双面（2 面）打印（Windows 中的“布局”选项卡）。
- 3 单击**确定**。



在自动双面打印时，先打印纸张的背面，而后打印纸张的正面。

出纸盘

所有纸张出纸时均打印面朝下，输出到设备左侧的出纸盘中。该纸盘可以容纳约 250 张规格为 80 g/m² 的 (A4/Letter) 纸张。

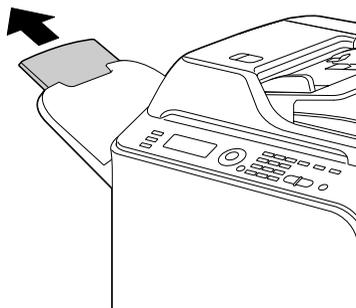


如果出纸盘中纸张堆积过高，则设备可能会出现误进纸、大量纸张卷曲或静电堆积等问题。



尽快从出纸盘中取出透明胶片以免静电堆积。

可以拉出出纸盘以进行扩展。根据要打印的纸张大小调节出纸盘。



纸张存放

- 在装入纸张之前，请将纸张存放在原包装内并放置在平坦的表面上。
如果长时间将纸张脱离包装存放，则可能使纸张变得十分干燥，在打印时会造成误进纸。
- 如果纸张已从包装纸中取出，请将其放回原包装，并在荫凉遮光的水平表面上存放。
- 避免受潮、湿度过高；避免阳光直射、温度过高（不要超过 35°C [95°F]）以及防尘。
- 避免将纸张靠在其它物体上或垂直放置。

使用存放的纸张之前，先试打印几页并检查打印质量。

规格

可以放在原稿玻璃板上的文档

以下所列类型的文档可以放在原稿玻璃板上。

文档类型	散页或书本
最大文档大小	Legal
最大重量	3 公斤 (6.6 磅)

将文档放置于原稿玻璃板时请注意以下事项：

- 请勿在原稿玻璃板上放置重量超过 3 公斤 (6.6 磅) 的物体，否则可能损坏玻璃板。
- 请勿在原稿玻璃板上猛力按压摊开的书本，否则可能损坏玻璃板。

可以装入 ADF 的文档

以下所列类型的文档可以装入 ADF 中。

文档纸张类型 / 重量	普通纸 / 50 到 128 g/m ² (13 到 34 磅)
最大文档大小	Legal
纸张容量	50 张 (纸张重量: 80 g/m ²)

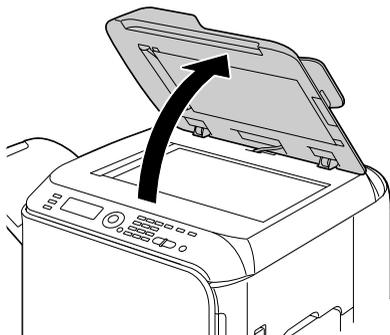
请勿将以下所列类型的文档装入 ADF 中。

- 纸张大小不一致的文档
- 皱褶、折叠、卷曲或破损的文档
- 高透明度或透明的文档，如投影透明胶片或重氮感光纸
- 涂布文档，如底面带有复写纸的纸张
- 印刷在厚度超过 128 g/m² (34 磅) 的纸张上的文档
- 含有用回形针或订书钉装订在一起的页面的文档
- 装订成书本或小册子的文档
- 含有用胶水粘在一起的页面的文档
- 含有剪切过的页面或本身即为剪切页的文档
- 标签纸
- 胶印底版
- 有装订孔的文档

装入要复印的文档

将文档放在原稿玻璃板上

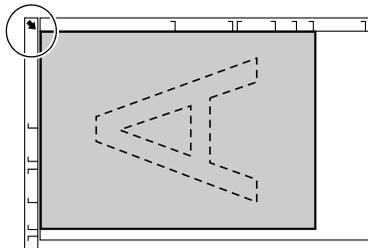
1 提起并打开 ADF 盖板。



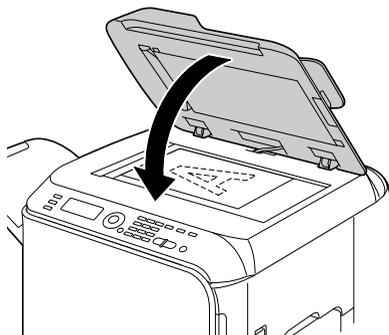
2 将文档放在原稿玻璃板上。



将文档同位于左侧并指向设备后方的箭头对齐。



3 轻轻合上 ADF 盖板。

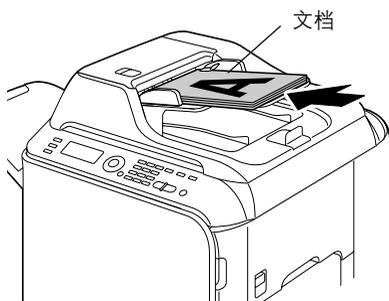


向 ADF 中装入文档

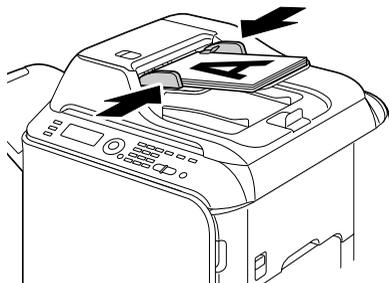
- 1 将文档面朝上放入 ADF 的文档进纸盘。



将文档装入 ADF 前，请确保没有其它文档页面留在原稿玻璃板上。



- 2 根据文档大小来调整文档导板。



**使用打印机
驱动程序**

4

选择打印机驱动程序选项 / 默认值 (适用于 Windows)

开始使用设备之前，建议您检查并根据需要更改默认的打印机驱动程序设置。如果安装了选件，您还应在打印机驱动程序中“声明”这些选件。

1 选择驱动程序的属性，如下所示：

– (Windows Vista)

从**开始**菜单中选择**控制面板**，然后单击**硬件和声音**以选择**打印机**。右键单击 KONICA MINOLTA magicolor 4690MF 打印机图标，然后选择**打印首选项**。

– (Windows XP/Server 2003)

从**开始**菜单中选择**打印机和传真**以显示**打印机和传真**目录。右键单击 KONICA MINOLTA magicolor 4690MF 打印机图标，然后选择**打印首选项**。

– (Windows 2000)

从**开始**菜单中选择**设置**，然后选择**打印机**以显示**打印机**目录。右键单击 KONICA MINOLTA magicolor 4690MF 打印机图标，然后选择**打印首选项**。

2 如果安装了可用的选件，请继续执行下一步。否则，转至步骤 8。

3 选择**设备选件设置**选项卡。

4 检查选件是否已正确标识。



由于此驱动程序的默认设置为**自动配置**，因此会自动标识已安装的选件。如果没有正确标识选件，请按照步骤 5 到 7 中的说明进行操作。

5 清除**自动配置**复选框。

6 选择选件（每次选择一个），然后从**设置**选择**已安装**。此时将在**设备选项**列表中该选件的右侧显示**已安装**。



要卸载选件，请在**设备选件**列表中选择要卸载的选件，然后从**设置**选择**未安装**。

7 单击**应用**。



由于操作系统版本的差异，可能不显示**应用**。如果出现这种情况，请继续下一步。

8 选择**基本**选项卡选择默认的打印机设置，例如，所使用的默认纸张格式。

9 单击**应用**。

10 单击**确定**，退出“打印首选项”对话框。

卸载打印机驱动程序（适用于 Windows）

本节说明如何卸载 magicolor 4690MF 打印机驱动程序（如有必要）。

Windows Vista/XP/Server 2003/2000

- 1 关闭所有应用程序。
- 2 选择“卸载程序”，如下所示：
 - (Windows Vista/XP/Server 2003)
从**开始**菜单中依次选择**所有程序**、**KONICA MINOLTA**、**magicolor 4690MF**、**打印机**，然后选择**卸载**。
 - (Windows 2000)
从**开始**菜单中依次选择**程序**、**KONICA MINOLTA**、**magicolor 4690MF**、**打印机**，然后选择**卸载**。
- 3 当显示“卸载”对话框时，单击**确定**以进行卸载。
- 4 将从计算机中卸载 magicolor 4690MF 打印机驱动程序。

显示打印机驱动程序设置

Windows Vista

- 1 从**开始**菜单中选择**控制面板**，然后单击**硬件和声音**以选择**打印机**。
- 2 右键单击 KONICA MINOLTA magicolor 4690MF 打印机图标，然后选择**打印首选项**。

Windows XP/Server 2003

- 1 从**开始**菜单中选择**打印机和传真**以显示**打印机和传真**目录。
- 2 右键单击 KONICA MINOLTA magicolor 4690MF 打印机图标，然后选择**打印首选项**。

Windows 2000

- 1 从**开始**菜单中选择**设置**，然后单击**打印机**以显示**打印机**目录。
- 2 右键单击 KONICA MINOLTA magicolor 4690MF 打印机图标，然后选择**打印首选项**。

打印机驱动程序设置

通用按钮

下述按钮会出现在每个选项卡上。

■ 确定

单击可退出“属性”对话框，同时保存所做的更改。

■ 取消

单击可退出“属性”对话框，但不保存所做的更改。

■ 应用

单击可保存所有更改，但不退出“属性”对话框。



由于操作系统版本的差异，可能不显示**应用**。

■ 帮助

单击可查看帮助。

■ 简易设置

单击**保存**以保存当前设置。指定**名称**和**备注**以访问今后要再次使用的设置。

名称：键入要保存的设置的名称。

备注：添加对要保存的设置的简要说明。

以后即可从下拉列表中选择已保存的设置。要更改已注册的设置，请单击**编辑**。

从下拉列表中选择**默认值**，可将所有选项卡的功能重置为默认值。

■ 纸张视图

单击此按钮，可在图形区域中显示页面布局的样本。



在**水印**、**质量**和**版本**选项卡中没有此按钮。

■ 打印机视图

单击此按钮，可在图形区域中显示打印机的图像。



在**版本**选项卡中没有此按钮。

■ 水印视图

单击该按钮可显示水印的预览。



只有选中**水印**选项卡时，才会显示此按钮。

■ 质量视图

单击该按钮可显示在**质量**选项卡中所选设置的样本。



只有选中**质量**选项卡时，才会显示此按钮。

■ 默认值

单击该按钮可以将设置恢复为默认值。



在**版本**选项卡中没有此按钮。



如果单击此按钮，所显示的对话框中的设置将恢复为默认值。而其它选项卡上的设置不变。

基本选项卡

“基本”选项卡可用于

- 指定纸张的方向
- 指定原始文档的大小
- 选择输出纸张的大小
- 注册 / 编辑自定义纸张大小
- 缩放（放大 / 缩小）文档
- 指定纸张来源
- 指定纸张类型
- 选择用于封面的纸张
- 指定份数
- 打开 / 关闭自动分页

布局选项卡

“布局”选项卡可用于

- 在同一页上打印多页文档（单面 N 页打印）
- 打印单份副本用于放大和打印多页
- 180 度旋转打印图像
- 指定双面打印
- 指定小册子打印
- 指定图像偏移设置

套印格式选项卡



请确保打印作业所使用的纸张大小与方向与套印格式匹配。

另外，如果打印机驱动程序中指定了“单面 N 页”或“小册子”等设置，则无法调整套印格式来匹配指定的设置。

“套印格式”选项卡可用于

- 选择要使用的套印格式
- 添加、编辑或删除套印格式文件
- 在所有页面或仅在第一页打印套印格式

水印选项卡

“水印”选项卡可用于

- 选择要使用的水印
- 添加、编辑或删除水印
- 在后台打印水印
- 仅在第一页打印水印
- 在一个页面上打印多份所选水印

质量选项卡

“质量”选项卡可用于

- 指定是进行彩色打印，还是黑白打印
- 调整对比度
- 控制图像的暗度（亮度）
- 调整打印图像的饱和度（饱和度）
- 调整打印图像的清晰度
- 指定打印文档的颜色匹配
- 指定打印输出的分辨率
- 选择是否使用经济打印

设备选件设置选项卡

“设备选件设置”选项卡可用于

- 自动标识已安装选件
- 激活纸盘 3
- 输入随打印作业发送的用户名

版本选项卡

- 通过“版本”选项卡可以查看有关打印机驱动程序的信息。

使用复印机

5

基本复印

本节说明基本复印的操作步骤以及复印时常用的功能，如指定缩放比率和复印密度。



如果复印时**传真**键或**扫描**键亮起绿灯，请按**复印**键。



可使用实用程序菜单中的纸张设置更改默认的纸张大小设置。有关详细信息，请参阅第 31 页的“纸张设置”菜单。

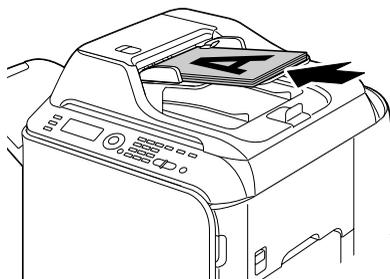
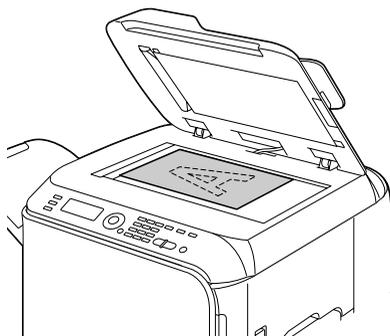
如果指定设置时，在自动面板重置指定的时间内没有按任何键，则会取消输入的设置并显示主屏幕。

基本复印操作

1 放置要复印的文档。



有关放置文档的详细信息，请参阅第 85 页的“将文档放在原稿玻璃板上”和第 86 页的“向 ADF 中装入文档”。



2 指定所需的复印设置。



有关指定复印模式和复印密度的详细信息，请参阅第 97 页的“指定复印质量设置”。

有关指定缩放比率的详细信息，请参阅第 98 页的“指定缩放比率”。

有关选择纸盘的详细信息，请参阅第 98 页的“选择纸盘”。

有关设置单面 2 页和单面 4 页复印的详细信息，请参阅第 99 页的“设置单面 2 页 / 单面 4 页复印”。

有关 ID 卡复印、重复复印或海报复印的详细信息，请参阅第 100 页的“设置复印功能”。

有关双面（2 面）复印的详细信息，请参阅第 104 页的“设置双面（2 面）复印”。

有关设置自动分页复印的详细信息，请参阅第 106 页的“设置自动分页（排序）复印”。

3 使用小键盘指定所需的复印份数。



如果输入的份数不正确，请按**返回**键，然后指定正确的份数。

4 要打印彩色副本，请按**开始 - 彩色**键。要打印单色副本，请按**开始 - 黑白**键。

开始复印。



如果复印时按下了**停止 / 重置**键，则会显示作业取消。要停止复印，请选择是。要继续复印，请选择否。

指定复印质量设置

选择适合要复印的文档内容和密度的复印模式和密度。

选择复印模式

1 在主屏幕中，按 **▲** 或 **▼** 键以选择当前复印质量设置，然后按**选择**键。

2 按 **▲** 或 **▼** 键以选择模式，然后按**选择**键。

3 按 **▲** 或 **▼** 键以选择混合、文本、照片、精细 / 混合、精细 / 文本或精细 / 照片，然后按**选择**键。

再次显示主屏幕。

指定复印密度

1 在主屏幕中，按 **▲** 或 **▼** 键以选择当前复印质量设置，然后按**选择**键。

2 按 **▲** 或 **▼** 键以选择密度，然后按**选择**键。

- 按 ◀ 或 ▶ 键选择所需的复印密度。
随着指示灯向右侧移动，密度会逐渐变大。



如果选择文本或精细 / 文本作为复印模式，请在步骤 3 中选择自动或手动。如果选择了手动，请指定复印密度。

指定缩放比率

缩放比率可通过选择预设缩放比率或者指定自定义缩放比率来设置。

选择预设缩放比率

- 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前缩放比率设置，然后按**选择键**。
- 按 ▲ 或 ▼ 键以选择固定，然后按**选择键**。
- 按 ▲ 或 ▼ 键以选择所需的缩放比率，然后按**选择键**。



可以选择以下缩放比率。

在公制下：

25%、50%、70% (A4→A5)、81% (A4→B5)、100%、115%
(B5→A4)、141% (A5→A4)、200%、400%

在英制下：

25%、50%、64% (LT→ST)、78% (LG→LT)、100%、129%
(ST→LT)、154% (ST→LG)、200%、400%

缩放比率无法使用小键盘进行更改。

指定自定义缩放比率

- 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前缩放比率设置，然后按**选择键**。
- 按 ▲ 或 ▼ 键以选择手动，然后按**选择键**。
- 使用小键盘键入所需的缩放比率，或按 ▲ 或 ▼ 键以指定缩放比率。



每按一次 ▲ 或 ▼ 键，缩放比率的变化幅度为 1%。
可以指定介于 25% 与 400% 之间的设置。

选择纸盘



如果没有安装可选的下进纸部件，则不会显示“纸盘 3”。

- 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前纸盘设置，然后按**选择键**。
- 按 ▲ 或 ▼ 键以选择所需的纸盘，然后按**选择键**。



如果没有装入纸张，则纸张类型的右侧会显示缺纸。

高级复印

本节包含有关设置单面 2 页 / 单面 4 页复印、ID 卡复印、重复合印、海报复印、双面（2 面）复印以及自动复印（排序）复印的说明。

设置单面 2 页 / 单面 4 页复印

设置单面 2 页复印后，两页文档可一并复印到单个页面上。设置单面 4 页复印后，四页文档可一并复印到单个页面上。

从 ADF 进行单面 2 页 / 单面 4 页复印

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前页面布局设置，然后按**选择**键。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键以选择单面 2 页或单面 4 页，然后按**选择**键。
缩放比率会根据指定的纸张类型自动设置。如有必要，请更改缩放比率。



若要执行使用单面 2 页 / 单面 4 页复印的双面（2 面）复印或自动分页（排序）复印，请在开始复印操作之前指定必要的设置。有关详细信息，请参阅第 104 页的“设置双面（2 面）复印”和第 106 页的“设置自动分页（排序）复印”。

从原稿玻璃板进行单面 2 页 / 单面 4 页复印

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前页面布局设置，然后按**选择**键。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键以选择单面 2 页或单面 4 页，然后按**选择**键。
缩放比率会根据指定的纸张类型自动设置。如有必要，请更改缩放比率。
- 3 在原稿玻璃板上放置文档的第一页。



有关在原稿玻璃板上放置文档的详细信息，请参阅第 85 页的“将文档放在原稿玻璃板上”。

- 4 要打印彩色副本，请按**开始 - 彩色**键。要打印单色副本，请按**开始 - 黑白**键。
开始扫描文档。



若要执行使用单面 2 页 / 单面 4 页复印的双面（2 面）复印或自动分页（排序）复印，请在执行步骤 4 之前指定必要的设置。有关详细信息，请参阅第 104 页的“设置双面（2 面）复印”和第 106 页的“设置自动分页（排序）复印”。

- 5 当消息窗口中显示下一页? 时, 请将第二页文档放在原稿玻璃板上, 然后按**选择**键。
- 6 重复步骤 5 直到已扫描所有文档页面。
如果设置为**单面 2 页**, 则扫描两页文档后 (如果设置为**双面 [2 面]**复印则为扫描四页文档后) 会自动开始打印。如果设置为**单面 4 页**, 则扫描四页文档后 (如果设置为**双面 [2 面]**复印则为扫描八页文档后) 会自动开始打印。
- 7 扫描完所有文档页面之后, 请按**开始 - 彩色**键或者**开始 - 黑白**键以开始打印剩余的页面。

设置复印功能

可设置 ID 卡复印、重复复印和海报复印。



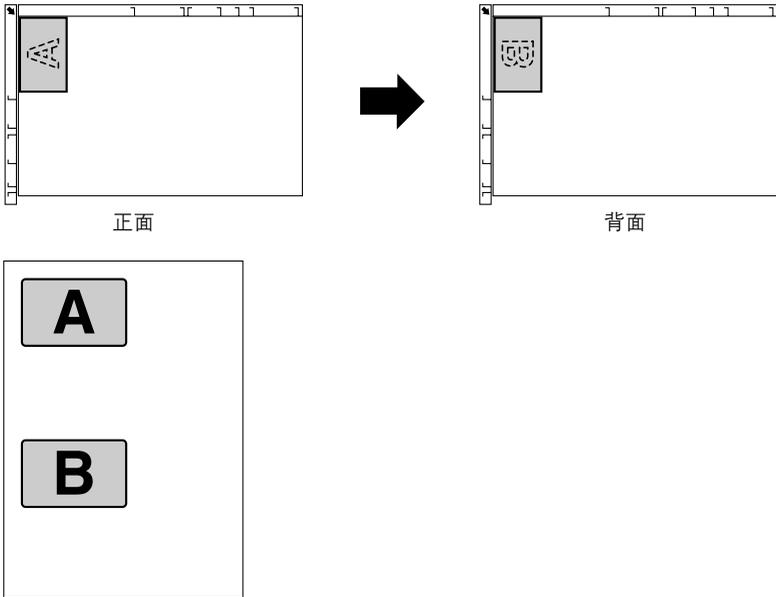
如果设置了正常复印以外的复印功能, 则无法设置**单面 2 页 / 单面 4 页**复印、**自动分页 (排序)**复印和**双面 (2 面)**复印。此外, 缩放比率会自动设置 (并且无法更改)。



ID卡复印、重复复印和海报复印只能使用原稿玻璃板执行。放置要扫描的文档页面, 以便其与原稿玻璃板的左上角对齐。由于图像从上方和左侧的 4 毫米处开始打印, 请根据需要调整文档的位置。有关在原稿玻璃板上放置文档的详细信息, 请参阅第 85 页的“将文档放在原稿玻璃板上”。

ID 卡复印

进行 ID 卡复印时，文档（如证书）的正面和背面均在单页纸上进行全尺寸复印。



ID 卡复印可用的纸张大小为 A4、Letter 和 Legal。

1 将文档放置在原稿玻璃板上。



有关在原稿玻璃板上放置文档的详细信息，请参阅第 85 页的“将文档放在原稿玻璃板上”。

2 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前复印功能设置，然后按**选择**键。

3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择 ID 卡复印，然后按**选择**键。

4 要打印彩色副本，请按**开始 - 彩色**键。要打印单色副本，请按**开始 - 黑白**键。
开始扫描文档。

5 当显示下一页？时，将文档背面放到与正面相同的位置，然后按**选择**键。

扫描背面后，将自动开始打印。

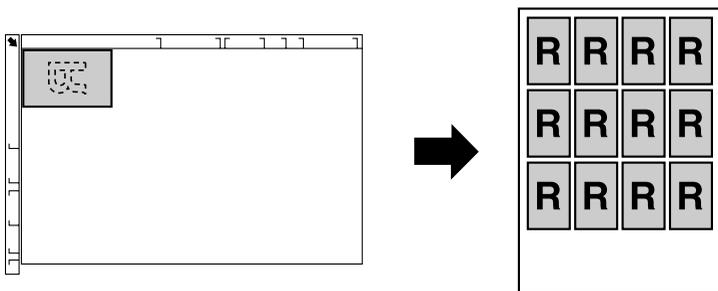
再次显示主屏幕。



要只打印首先扫描的正面，请在步骤 5 中按**开始 - 彩色**键或**开始 - 黑白**键。

重复复印

进行重复复印时，小型文档（例如便笺）可平铺并在一张纸上打印。



- 1 将文档放置在原稿玻璃板上。



有关在原稿玻璃板上放置文档的详细信息，请参阅第 85 页的“将文档放置在原稿玻璃板上”。

- 2 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前复印功能设置，然后按**选择**键。

- 3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择重复复印，然后按**选择**键。

- 4 当显示“如何重复打印”屏幕时，检查设置，然后按**选择**键。

- 5 要打印彩色副本，请按**开始 - 彩色**键。要打印单色副本，请按**开始 - 黑白**键。

- 6 使用小键盘键入文档长度，然后按**选择**键。



要更改文档大小，请按**返回**键以删除当前大小设置，然后使用小键盘指定所需的大小。

- 7 使用小键盘键入文档宽度，然后按**选择**键。

扫描文档后，将自动开始打印。

再次显示主屏幕。



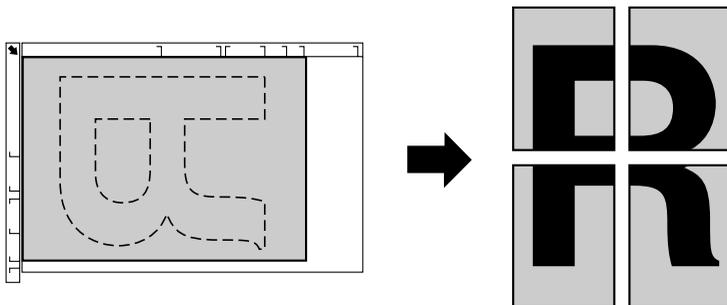
要更改文档大小，请按**返回**键以删除当前大小设置，然后使用小键盘指定所需的大小。

海报复印

进行海报复印时，扫描文档的长度和宽度均放大 200%，并分为四页打印。



如果扫描的图像与使用的纸张大小不匹配，则图像的边缘可能会有空白或图像无法完全打印在纸张上。



- 1 将文档放置在原稿玻璃板上。
 有关在原稿玻璃板上放置文档的详细信息，请参阅第 85 页的“将文档放在原稿玻璃板上”。
- 2 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前复印功能设置，然后按**选择**键。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择海报复印，然后按**选择**键。
- 4 要打印彩色副本，请按**开始 - 彩色**键。要打印单色副本，请按**开始 - 黑白**键。扫描文档后，将自动开始打印。
再次显示主屏幕。

设置双面（2面）复印

从 ADF 进行双面（2面）复印

进行双面（2面）复印时，可使用 ADF 扫描两页单面的文档页面并将其打印到一张纸上。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前单面 / 双面（1面 / 2面）设置，然后按**选择**键。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键以选择 1面 → 2面，然后按**选择**键。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择长边或短边，然后按**选择**键。
再次显示主屏幕。



选择长边或短边后，将按下述情况执行双面（2面）复印。

	如果选择长边，输出的打印页将从侧边翻页。
	如果选择短边，输出的打印页将从顶部翻页。

从原稿玻璃板进行双面（2面）复印

双面（2面）复印还可以通过将文档放置在原稿玻璃板上执行。

- 1 将文档放置在原稿玻璃板上。



有关将文档放置在原稿玻璃板上的详细信息，请参阅第 85 页的“将文档放在原稿玻璃板上”。



- 2 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前单面 / 双面（1 面 / 2 面）设置，然后按**选择**键。

- 3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择 1 面 → 2 面，然后按**选择**键。

- 4 按 ▲ 或 ▼ 键以选择长边或短边，然后按**选择**键。



有关长边和短边的详细信息，请参阅第 104 页的“从 ADF 进行双面（2面）复印”。

- 5 要打印彩色副本，请按**开始 - 彩色**键。要打印单色副本，请按**开始 - 黑白**键。
开始扫描文档。

- 6 当消息窗口中显示下一页？时，请将第二页文档放置在原稿玻璃板上，然后按**开始 - 彩色**键或**开始 - 黑白**键。

扫描第二页（背面）后，将自动开始打印。

再次显示主屏幕。

双面（2面）文档复印

双面（2面）文档可使用双面（2面）复印或单面（1面）复印的方式进行扫描和打印。



双面（2面）文档复印只能从 ADF 执行。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前单面 / 双面（1面 / 2面）设置，然后按**选择**键。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键以选择 2面 → 2面进行双面（2面）复印或选择 2面 → 1面进行单面（1面）复印，然后按**选择**键。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择长边或短边作为要扫描的文档的装订位置，然后按**选择**键。
- 4 如果在步骤 3 中选择了 2面 → 2面，请选择长边或短边作为双面（2面）复印的装订位置，然后按**选择**键。

设置自动分页（排序）复印

进行自动分页（排序）复印时，多页文档的多份副本可按顺序打印并根据复印设置排序。

从 ADF 进行自动分页（排序）复印

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前排序设置，然后按**选择**键。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键以选择排序，然后按**选择**键。

从原稿玻璃板进行自动分页（排序）复印

- 1 将文档放置在原稿玻璃板上。



有关在原稿玻璃板上放置文档的详细信息，请参阅第 85 页的“将文档放在原稿玻璃板上”。

- 2 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前排序设置，然后按**选择**键。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择排序，然后按**选择**键。
- 4 要打印彩色副本，请按**开始 - 彩色**键。要打印单色副本，请按**开始 - 黑白**键。
- 5 当消息窗口中显示下一页？时，请将第二页文档放在原稿玻璃板上，然后按**选择**键。
- 6 重复步骤 5 直到已扫描所有文档页面。
- 7 扫描所有的文档页面后，使用小键盘指定所需的份数，然后按**开始 - 彩色**键或**开始 - 黑白**键以开始打印。

使用扫描仪

6

从计算机应用程序进行扫描

可从使用 USB 电缆或通过网络连接至本设备的计算机扫描文档。可从与 TWAIN 或 WIA 兼容的应用程序指定扫描设置和执行扫描操作。从扫描仪驱动程序可显示预览和各种调整选项，例如可以指定扫描区域的大小。



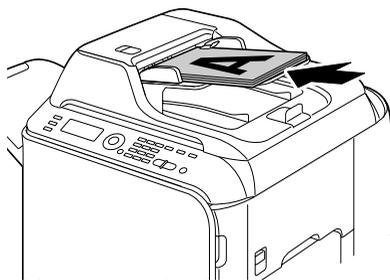
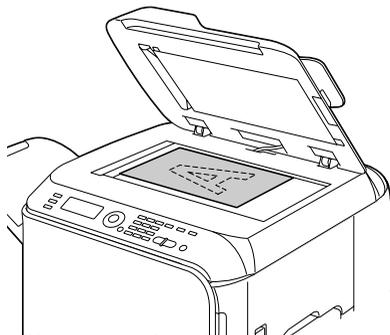
有关扫描仪驱动程序的安装或网络 TWAIN 设置的详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《安装指南》。

基本扫描操作

1 放置要扫描的文档。



有关放置文档的详细信息，请参阅第 85 页的“将文档放在原稿玻璃板上”和第 86 页的“向 ADF 中装入文档”。



- 2 启动用于扫描的应用程序。
- 3 根据应用程序设置启动扫描仪驱动程序。
- 4 指定所需的扫描仪驱动程序设置。
- 5 单击扫描仪驱动程序中的**扫描**按钮。

Windows TWAIN 驱动程序设置

■ 加载

指定保存的设置文件（dat 文件）用于扫描。

■ 保存

将当前的设置另存为设置文件（dat 文件）。

■ 默认值

将所有设置恢复为其默认值。

■ “帮助”图标

单击可显示帮助。

■ “关于”图标

单击可显示软件版本信息。

■ ADF

从 ADF 扫描文档时，可以选择是只扫描文档的正面还是扫描文档的正反面。

■ 原稿大小

指定原稿大小。

■ 扫描类型

指定扫描类型。

■ 分辨率

指定分辨率。

■ 缩放比例

指定所选区域的放大或缩小比率。



如果分辨率设置为 $1200 \times 1200\text{dpi}$ 或更高，则无法指定大于 100% 的设置。

■ 扫描模式

选择**自动**或**手动**。如果选择**手动**，则会出现一个选项卡以便指定详细的设置，例如，**亮度/对比度**和**过滤器**。

■ 图像大小

显示扫描图像的数据大小。

■ 旋转

选择要扫描的图像的方向。



如果选中了**旋转背面**复选框，则会将图像的背面旋转 180° 并进行扫描。
(仅当选择 **ADF (双面)** 时出现)

■ 关闭

单击以关闭 TWAIN 驱动程序窗口。

■ 预扫描

单击以开始扫描预览图像。

■ 扫描

单击以开始扫描。

■ 自动修剪图标

单击以基于预览图像自动检测扫描位置。

■ 缩放图标

单击以重新扫描预览窗口中所选的区域并放大以适应窗口。

■ 镜像图标

单击以显示预览图像的镜像图像。

■ 色调反向图标

单击以反向预览图像的颜色。

■ 清除图标

单击以清除预览图像。

■ 预览窗口

显示预览图像。在图像上拖出矩形以选择一个区域。

■ 之前 / 之后 (RGB)

移动预览窗口中的指针以显示指针所在位置调整之前和之后的色调。

■ 宽度 / 高度

以所选的测量单位显示所选区域的宽度和高度。

Windows WIA 驱动程序设置

- 纸张来源

选择纸张来源。

- 彩色图片

彩色扫描时选择此设置。

- 灰度图片

灰度扫描时选择此设置。

- 黑白图片或文本

黑白扫描时选择此设置。

- 自定义设置

应用**调整已扫描图片的质量**这一设置进行扫描时选择此设置。



如果已使用**调整已扫描图片的质量**指定设置，则将会自动选择**自定义设置**。

- 调整已扫描图片的质量

单击此消息以显示“高级属性”对话框。在“高级属性”对话框中，可指定**亮度、对比度、分辨率和图片类型**（从彩色、灰度或黑白中选择）等设置。



这些设置将在选择**自定义设置**时应用。

- 页面大小

当**纸张来源**设置为**文档进纸器**时，用于指定纸张大小。

- 预览窗口

显示预览图像。在图像上拖出矩形以选择一个区域。

- 预览

单击以开始扫描预览图像。

- 扫描

单击以开始扫描。

- 取消

单击以关闭 WIA 驱动程序窗口。

Macintosh TWAIN 驱动程序设置

■ 加载

指定保存的设置文件（dat 文件）用于扫描。

■ 保存

将当前的设置另存为设置文件（dat 文件）。

■ 默认值

将所有设置恢复为其默认值。

■ “帮助”图标

单击可显示帮助。

■ “关于”图标

单击可显示软件版本信息。

■ ADF

从 ADF 扫描文档时，可以选择是只扫描文档的正面还是扫描文档的正反面。

■ 原稿大小

指定原稿大小。

■ 扫描类型

指定扫描类型。

■ 分辨率

指定分辨率。

■ 缩放比例

指定所选区域的放大或缩小比率。



如果分辨率设置为 $1200 \times 1200\text{dpi}$ 或更高，则无法指定大于 100% 的设置。

■ 扫描模式

选择**自动**或**手动**。如果选择**手动**，则会出现一个选项卡以便指定详细的设置，例如，**亮度/对比度**和**过滤器**。

■ 图像大小

显示扫描图像的数据大小。

■ 旋转

选择要扫描的图像的方向。



如果选中了**旋转背面**复选框，则会将图像的背面旋转 180° 并进行扫描。
(仅当选择 **ADF (双面)** 时出现)

■ 关闭

单击以关闭 TWAIN 驱动程序窗口。

■ 预扫描

单击以开始扫描预览图像。

■ 扫描

单击以开始扫描。

■ 自动修剪图标

单击以基于预览图像自动检测扫描位置。

■ 缩放图标

单击以重新扫描预览窗口中所选的区域并放大以适应窗口。

■ 镜像图标

单击以显示预览图像的镜像图像。

■ 色调反向图标

单击以反向预览图像的颜色。

■ 清除图标

单击以清除预览图像。

■ 预览窗口

显示预览图像。在图像上拖出矩形以选择一个区域。

■ 之前 / 之后 (RGB)

移动预览窗口中的指针以显示指针所在位置调整之前和之后的色调。

■ 宽度 / 高度

以所选的测量单位显示所选区域的宽度和高度。

使用设备进行扫描

设备按键可用于进行扫描。由于还可以指定扫描数据的目标，因此此操作与从计算机应用程序扫描不同。



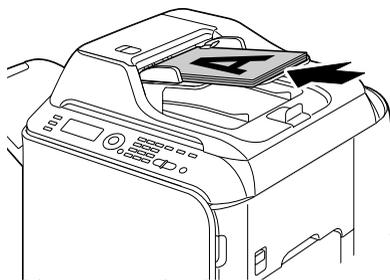
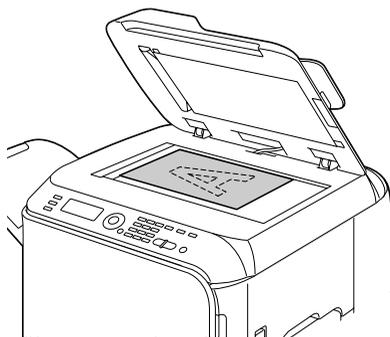
如果指定设置时，在自动面板重置指定的时间内没有按任何键，则会取消输入的设置并显示主屏幕。

基本扫描操作

1 放置要扫描的文档。



有关放置文档的详细信息，请参阅第 85 页的“将文档放在原稿玻璃板上”和第 86 页的“向 ADF 中装入文档”。



2 按**扫描**键进入扫描模式。

3 指定所需的扫描设置。



有关指定数据目标的详细信息，请参阅第 116 页的“指定数据位置”和第 117 页的“指定目标地址（扫描到电子邮件 /FTP/SMB）”。
有关选择数据格式的详细信息，请参阅第 129 页的“选择数据格式”。
有关选择扫描质量设置的详细信息，请参阅第 129 页的“选择扫描质量设置”。
有关设置双面（2 面）扫描的详细信息，请参阅第 130 页的“设置双面（2 面）扫描”。
有关设置扫描大小的详细信息，请参阅第 131 页的“设置扫描大小”。
有关设置扫描数据颜色的详细信息，请参阅第 131 页的“设置扫描颜色”。
有关发送数据时指定主题的详细信息，请参阅第 131 页的“指定主题”。

- 4 要进行彩色扫描，请按**开始 - 彩色**键。要进行单色扫描，请按**开始 - 黑白**键。如果将文档装入 ADF 中，则设备会开始进行扫描，然后将数据发送到指定的位置。如果文档放在原稿玻璃板上，请继续执行步骤 5。



如果使用“扫描到 PC”操作进行扫描，请在计算机屏幕上出现的对话框中选择使用的连接方法（USB 或网络）。

- 5 当消息窗口中显示下一页？时，请将第二页文档放在原稿玻璃板上，然后按**选择**键。



如果使用“扫描到 PC”操作进行扫描，则使用原稿玻璃板时不能扫描多页文档。要扫描多页文档，请将文档装入 ADF 中。

- 6 按 **▲** 或 **▼** 键以选择在步骤 5 中所放置文档的大小，然后按**选择**键。

- 7 扫描所有文档页面后，请按“开始”键。
扫描的文档会发送到指定位置。



如果扫描时按下了**停止 / 重置**键，则会显示作业取消。要继续扫描，请选择是。要停止扫描，请选择否。



要取消扫描已完成且数据正排队等待发送的作业，请参阅第 131 页的“删除排队的传输作业”。

指定数据位置

选择扫描数据的保存位置是计算机还是 USB 存储设备。当通过网络传输时，请参阅第 117 页的“指定目标地址（扫描到电子邮件 /FTP/SMB）”。



如果指定一个地址作为数据的目标，则不能选择扫描到 PC 和扫描到 USB 存储。

在连接的计算机上保存数据（扫描到 PC）

遵循下述步骤以将扫描数据发送到连接至本设备的计算机。



要执行此操作，请确保计算机上安装了 TWAIN（或 WIA）扫描仪驱动程序、打印机驱动程序和 LinkMagic（仅适用于 Windows）。



执行“扫描到 PC”操作之前，请确保已激活 LinkMagic 或在通知区域出现 LinkMagic 图标。



优先使用 LinkMagic 指定的扫描设置。请使用 LinkMagic 指定各种设置。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《参考指南》。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前数据目标设置，然后按**选择键**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键以选择扫描到 PC，然后按**选择键**。



扫描数据保存在使用 LinkMagic 指定的文件夹中。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《参考指南》。

在 USB 存储设备上保存数据（扫描到 USB 存储）

遵循下述步骤将扫描数据保存到插入本设备 USB 主机端口的 USB 存储设备。



本设备与 4 GB 或以下的 USB 存储设备兼容。

- 1 将 USB 存储设备插入到本设备的 USB 主机端口。
- 2 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前数据目标设置，然后按**选择键**。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择扫描到 USB 存储，然后按**选择键**。

指定目标地址（扫描到电子邮件 /FTP/SMB）

扫描数据可通过网络发送到指定地址（电子邮件、FTP 或 SMB 地址）。可以直接键入地址，也可以选择本设备上注册的地址。



要通过网络发送扫描数据，必须指定网络设置和电子邮件设置（当发送到电子邮件地址时）中的设置。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《参考指南》。



如果通过电子邮件发送的扫描数据大小超出使用文件大小指定的大小，则数据会自动分成多个电子邮件。有关详细信息，请参阅第 54 页的“扫描设置”菜单。

直接输入电子邮件地址

可以直接键入扫描数据发送到的目标地址（电子邮件地址）。



可以指定最多 16 个地址（直接输入的电子邮件地址和 LDAP 搜索的总和）。

1 在主屏幕中，使用小键盘键入目标地址。



有关输入 / 编辑文本的详细信息，请参阅第 237 页的“输入文本”。

2 输入文本后，按**选择**键。

3 如果选择了电子邮件地址，则按 **▲** 或 **▼** 键选择完成，然后按**选择**键。



要添加其它电子邮件地址，请在步骤 3 中选择添加，然后指定目标。要编辑指定的电子邮件地址，请在步骤 3 中选择检查 / 编辑，然后继续“编辑指定的目标地址”的步骤 2。要删除地址，请在步骤 3 中选择检查 / 编辑，然后继续“删除指定的目标地址”的步骤 2。

从喜好列表中选择

对于本设备中注册的快速拨号地址和组拨号目标，最多可在喜好列表中注册 20 个目标，从而通过喜好列表方便地访问这些经常指定的目标。请遵循下述步骤，在接收扫描数据时从喜好列表中指定地址（电子邮件、FTP 或 SMB 地址）。



有关在喜好列表中注册地址的详细信息，请参阅第 123 页的“在喜好列表中注册”。

- 1 当显示主屏幕或可以使用地址簿时，按**地址簿**键以显示喜好。
- 2 按 **▲** 或 **▼** 键以选择所需数据，然后按**选择**键。
如果选择了 FTP 地址或 SMB 地址，则目标地址已指定。
- 3 如果选择了电子邮件地址，则按 **▲** 或 **▼** 键选择完成，然后按**选择**键。



要添加其它电子邮件地址，请在步骤 3 中选择添加，然后指定目标。如果发送数据到 FTP 地址或 SMB 地址，则无法指定多个地址。要编辑指定的电子邮件地址，请在步骤 3 中选择检查 / 编辑，然后继续“编辑指定的目标地址”的步骤 2。要删除地址，请在步骤 3 中选择检查 / 编辑，然后继续“删除指定的目标地址”的步骤 2。

选择快速拨号目标

本设备中最多可注册 250 个快速拨号目标。请遵循下述步骤，在接收扫描数据时从注册的快速拨号目标指定地址（电子邮件、FTP 或 SMB 地址）。



有关将地址注册为快速拨号目标的详细信息，请参阅第 125 页的“注册快速拨号目标（直接输入）”或第 126 页的“注册快速拨号目标（LDAP 搜索）”。

- 1 当显示主屏幕或可以使用地址簿时，按两次**地址簿**键以显示快速拨号。
- 2 使用小键盘键入快速拨号目标的号码（1 到 250 之间），然后按**选择**键。
快速拨号目标注册的信息会出现两秒钟。
- 3 再次按**选择**键。
如果选择了 FTP 地址或 SMB 地址，则目标地址已指定。
- 4 如果选择了电子邮件地址，则按 **▲** 或 **▼** 键选择完成，然后按**选择**键。



要添加其它电子邮件地址，请在步骤 4 中选择添加，然后指定目标。如果发送数据到 FTP 地址或 SMB 地址，则无法指定多个地址。要编辑指定的电子邮件地址，请在步骤 4 中选择检查 / 编辑，然后继续“编辑指定的目标地址”的步骤 2。要删除地址，请在步骤 4 中选择检查 / 编辑，然后继续“删除指定的目标地址”的步骤 2。

选择组拨号目标

本设备中最多可注册 20 个组拨号目标。（一个组最多可以注册 50 个电子邮件地址。）请遵循下述步骤，在接收扫描数据时从注册的组拨号目标指定电子邮件地址。



有关将电子邮件地址注册为组拨号目标的详细信息，请参阅第 127 页的“注册组拨号目标”。



包含电话号码的组拨号目标无法在扫描模式下使用。

- 1 当显示主屏幕或可以使用地址簿时，按三次**地址簿**键以显示组拨号。
- 2 使用小键盘键入组拨号目标的号码（1 到 20 之间），然后按**选择**键。组拨号目标注册的信息会出现两秒钟。
- 3 再次按**选择**键。
- 4 按 **▲** 或 **▼** 键选择完成，然后按**选择**键。



要添加其它电子邮件地址，请在步骤 4 中选择添加，然后指定目标。要编辑指定的电子邮件地址，请在步骤 4 中选择**检查 / 编辑**，然后继续“编辑指定的目标地址”的步骤 2。要删除地址，请在步骤 4 中选择**检查 / 编辑**，然后继续“删除指定的目标地址”的步骤 2。

从地址簿选择

本设备中注册的快速拨号目标和组拨号目标均保存在地址簿中。请遵循下述步骤，在接收扫描数据时从地址簿指定地址（电子邮件、FTP 或 SMB 地址）。



在地址簿中完成数据注册后方可使用该功能。

- 1 当显示主屏幕或可以使用地址簿时，按四次**地址簿**键以显示电话簿。
- 2 按 **▲** 或 **▼** 键以选择列表，然后按**选择**键。此时会显示地址簿内容的列表。
- 3 按 **▲** 或 **▼** 键以选择所需数据，然后按**选择**键。
- 4 再次按**选择**键。
如果选择了 FTP 地址或 SMB 地址，则目标地址已指定。
- 5 如果选择了电子邮件地址，则按 **▲** 或 **▼** 键选择完成，然后按**选择**键。



要添加其它电子邮件地址，请在步骤 5 中选择添加，然后指定目标。如果发送数据到 FTP 地址或 SMB 地址，则无法指定多个地址。要编辑指定的电子邮件地址，请在步骤 5 中选择**检查 / 编辑**，然后继续“编辑指定的目标地址”的步骤 2。要删除地址，请在步骤 5 中选择**检查 / 编辑**，然后继续“删除指定的目标地址”的步骤 2。

搜索地址簿

扫描数据要发送的目标地址（电子邮件、FTP 或 SMB 地址）可通过搜索地址簿指定。



此功能仅当在地址簿中已注册数据时可用。

- 1 当显示主屏幕或可以使用地址簿时，按四次**地址簿**键以显示电话簿。
- 2 按 **▲** 或 **▼** 键选择搜索，然后按**选择**键。
此时会显示地址簿内容的列表。
- 3 使用小键盘输入搜索关键字（最多 10 个字符），然后按**选择**键。
此时会开始搜索，并在一段时间后显示搜索结果。如果没有匹配搜索关键字的数据，则会显示未找到字样两秒钟。



有关输入 / 编辑文本的详细信息，请参阅第 237 页的“输入文本”。



设备将会搜索以搜索关键字（最多 10 个字符）的第一个字母开头的文本。如果搜索关键字在字词中间，将不会找到该文本。

- 4 按 **▲** 或 **▼** 键以选择所需数据，然后按**选择**键。
- 5 再次按**选择**键。
如果选择了 FTP 地址或 SMB 地址，则目标地址已指定。
- 6 如果选择了电子邮件地址，则按 **▲** 或 **▼** 键选择完成，然后按**选择**键。



要添加其它电子邮件地址，请在步骤 6 中选择添加，然后指定目标。如果发送数据到 FTP 地址或 SMB 地址，则无法指定多个地址。要编辑指定的电子邮件地址，请在步骤 6 中选择检查 / 编辑，然后继续“编辑指定的目标地址”的步骤 2。要删除地址，请在步骤 6 中选择检查 / 编辑，然后继续“删除指定的目标地址”的步骤 2。

搜索 LDAP 服务器

可通过使用 LDAP 服务器中的信息指定扫描数据发送的目标电子邮件地址。



要连接至 LDAP 服务器，则必须指定 LDAP 设置中的设置。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《参考指南》。



可以指定最多 16 个地址（直接输入的地址和 LDAP 搜索的总和）。

- 1 当显示主屏幕或可以使用地址簿时，按四次**地址簿**键以显示电话簿。
- 2 按 **▲** 或 **▼** 键以选择 LDAP 搜索，然后按**选择**键。

3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择名称或电子邮件，然后按**选择键**。



要搜索注册的名称，请选择名称。要搜索电子邮件地址，请选择电子邮件。

4 使用小键盘键入搜索关键字（最多 10 个字符），然后按**选择键**。

此时会开始搜索，并在一段时间后显示搜索结果。如果没有匹配搜索关键字的数据，则会显示未找到字样两秒钟。



有关输入 / 编辑文本的详细信息，请参阅第 237 页的“输入文本”。



设备将会搜索以搜索关键字（最多 10 个字符）的第一个字母开头的文本。如果搜索关键字在字词中间，将不会找到该文本。

5 按 ▲ 或 ▼ 键以选择所需数据，然后按**选择键**。



要检查找到的信息，请按 ► 键。



无法指定超过 64 个字符的电子邮件地址。如果指定了这类电子邮件地址，则会显示地址过长字样两秒钟，然后会显示用于指定目标地址的屏幕。

6 再次按**选择键**。

7 按 ▲ 或 ▼ 键选择完成，然后按**选择键**。



要添加其它电子邮件地址，请在步骤 7 中选择添加，然后指定目标。要删除指定的电子邮件地址，请在步骤 7 中选择检查 / 编辑，然后继续“删除指定的目标地址”的步骤 2。该地址无法编辑。

指定多个目标地址

如果指定了目标电子邮件地址，则可添加目标地址。



如果选择了 *FTP* 地址或 *SMB* 地址，则无法指定多个目标地址。

1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前数据目标设置，然后按**选择键**。

2 按 ▲ 或 ▼ 键以选择添加，然后按**选择键**。

3 指定目标地址。



有关键入电子邮件地址的详细信息，请参阅第 117 页的“直接输入电子邮件地址”。

有关从喜好列表中选择的详细信息，请参阅第 118 页的“从喜好列表中选择”。

有关选择快速拨号目标的详细信息，请参阅第 118 页的“选择快速拨号目标”。

有关选择组拨号目标的详细信息，请参阅第 119 页的“选择组拨号目标”。

有关从地址簿中选择的详细信息，请参阅第 119 页的“从地址簿选择”。

有关搜索地址簿的详细信息，请参阅第 120 页的“搜索地址簿”。

有关搜索 LDAP 服务器的详细信息，请参阅第 120 页的“搜索 LDAP 服务器”。

编辑指定的目标地址

可编辑指定的目标电子邮件地址。



无法编辑通过搜索 LDAP 服务器指定的 FTP 地址、SMB 地址和电子邮件地址。



使用此步骤所做的更改不适用于原始数据（快速拨号目标、组拨号目标等）。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前数据目标设置，然后按**选择**键。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键以选择检查 / 编辑，然后按**选择**键。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择要编辑的电子邮件地址，然后按**选择**键。
- 4 使用小键盘编辑电子邮件地址，然后按**选择**键。



有关输入 / 编辑文本的详细信息，请参阅第 237 页的“输入文本”。

- 5 按 ▲ 或 ▼ 键选择完成，然后按**选择**键。

删除指定的目标地址

可删除指定的目标地址（电子邮件、FTP 或 SMB 地址）。



使用此步骤所做的更改不适用于原始数据（快速拨号目标、组拨号目标等）。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前数据目标设置，然后按**选择**键。
- 2 要删除电子邮件地址，请按 ▲ 或 ▼ 键以选择**检查 / 编辑**，然后按**选择**键。接下来，按 ▲ 或 ▼ 键以选择要删除的地址。要删除 FTP 地址或 SMB 地址，请继续步骤 3。
- 3 按**停止 / 重置**键。
- 4 按 ▲ 或 ▼ 键以选择**是**，然后按**选择**键。此时会删除所选地址。
- 5 要删除其它地址，请从步骤 2 开始重复该过程。
- 6 要完成删除地址，请按**返回**键。
- 7 按 ▲ 或 ▼ 键选择**完成**，然后按**选择**键。

注册 / 编辑地址

可在喜好列表中注册 / 编辑地址作为快速拨号目标或作为组拨号目标。



还可以使用附带的应用程序 CD/DVD 上的 *PageScope Web Connection* 或 *LSU*（本地设置实用程序）注册 / 标记地址。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《参考指南》。



用于注册 / 编辑传真号码的设置菜单与用于注册 / 编辑地址的设置菜单相同。有关注册 / 编辑传真号码的详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。

在喜好列表中注册

对于本设备中注册的快速拨号地址和组拨号目标，最多可在喜好列表中注册 20 个目标，从而通过喜好列表方便地访问这些经常指定的目标。遵循下述步骤以在喜好列表中注册地址（电子邮件、FTP 或 SMB 地址）。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择实用程序，然后按**选择**键。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键选择拨号注册，然后按**选择**键。

3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择喜好，然后按**选择键**。



如果已经在喜好列表中注册数据，请在完成步骤 3 后继续步骤 6。

4 按**地址簿键**以在快速拨号和组拨号之间切换。

5 使用小键盘键入要在喜好列表中注册的快速拨号目标号码（1 到 250 之间）或组拨号目标号码（1 到 20 之间），然后按**选择键**。

此时会显示所选快速拨号目标或组拨号目标的注册信息。

6 要注册其它地址，请按 ▲ 或 ▼ 键以选择添加，然后按**选择键**并从步骤 4 开始重复该过程。

7 要完成注册地址，请按 ▲ 或 ▼ 键选择完成，然后按**选择键**。

从喜好列表中删除

可从喜好列表中删除注册的信息。



使用此步骤所做的更改不适用于原始数据（快速拨号目标、组拨号目标等）。

1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择实用程序，然后按**选择键**。

2 按 ▲ 或 ▼ 键选择拨号注册，然后按**选择键**。

3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择喜好，然后按**选择键**。

4 按 ▲ 或 ▼ 键以选择检查 / 编辑，然后按**选择键**。

5 按 ▲ 或 ▼ 键选择要从喜好列表中删除的地址，然后按**停止 / 重置键**。

6 按 ▲ 或 ▼ 键以选择是。

此时会删除所选地址。

7 要删除其它地址，请从步骤 5 开始重复该过程。

8 要完成删除地址，请按**返回键**。

9 按 ▲ 或 ▼ 键选择完成，然后按**选择键**。

注册快速拨号目标（直接输入）

可将电子邮件地址注册为快速拨号目标。最多可注册 250 个快速拨号目标。



设备按键操作不能用于将 *FTP* 地址或 *SMB* 地址注册为快速拨号目标。这些地址可使用 *PageScope Web Connection* 注册。有关详细信息，请参阅文档 *CD/DVD* 中的《参考指南》。



快速拨号目标号码 221 到 250 保留用于从 *PageScope Web Connection* 注册 *FTP* 地址和 *SMB* 地址。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择实用程序，然后按**选择**键。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键选择拨号注册，然后按**选择**键。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键选择快速拨号，然后按**选择**键。
- 4 使用小键盘键入快速拨号目标的号码（1 到 220 之间），然后按**选择**键。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 键以选择手动设置，然后按**选择**键。



如果没有指定 *LDAP* 服务器，则会跳过步骤 5。

- 6 使用小键盘键入注册名称，然后按**选择**键。



有关输入 / 编辑文本的详细信息，请参阅第 237 页的“输入文本”。



最多可输入 20 个字符。

- 7 使用小键盘键入电子邮件地址，然后按**选择**键。
此时会注册设置，并再次显示“拨号注册”菜单。



最多可输入 64 个字符。

注册快速拨号目标 (LDAP 搜索)

可使用 LDAP 服务器中的信息将电子邮件地址注册为快速拨号目标。最多可注册 250 个快速拨号目标。



要连接至 LDAP 服务器，则必须指定 LDAP 设置中的设置。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《参考指南》。



设备按键操作不能用于将 FTP 地址或 SMB 地址注册为快速拨号目标。这些地址可使用 PageScope Web Connection 注册。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《参考指南》。



快速拨号目标号码 221 到 250 保留用于从 PageScope Web Connection 注册 FTP 地址和 SMB 地址。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择实用程序，然后按**选择**键。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键选择拨号注册，然后按**选择**键。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键选择快速拨号，然后按**选择**键。
- 4 使用小键盘键入快速拨号目标的号码（1 到 220 之间），然后按**选择**键。
- 5 按 ▲ 或 ▼ 键以选择 LDAP 搜索，然后按**选择**键。



如果没有指定 LDAP 服务器，则不会显示 LDAP 搜索。

- 6 按 ▲ 或 ▼ 键以选择名称或电子邮件，然后按**选择**键。



要搜索注册的名称，请选择名称。要搜索电子邮件地址，请选择电子邮件。

- 7 使用小键盘键入搜索关键字（最多 10 个字符），然后按**选择**键。
此时会开始搜索，并在一段时间后显示搜索结果。如果没有匹配搜索关键字的数据，则会显示未找到字样两秒钟。



有关输入 / 编辑文本的详细信息，请参阅第 237 页的“输入文本”。



设备将会搜索以搜索关键字（最多 10 个字符）的第一个字母开头的文本。如果搜索关键字在字词中间，将不会找到该文本。

- 8 按 ▲ 或 ▼ 键以选择所需数据，然后按**选择**键。



要检查找到的信息，请按 ▶ 键。



无法指定超过 64 个字符的电子邮件地址。如果指定了这类电子邮件地址，则会显示地址过长字样两秒钟，然后会显示用于指定目标地址的屏幕。

- 9 如果需要，编辑注册名称，然后按**选择**键。
- 10 如果需要，编辑电子邮件地址，然后按**选择**键。
此时会注册设置，并再次显示拨号注册菜单。

编辑 / 删除快速拨号目标

可以编辑或删除注册为快速拨号目标的信息。



设备按键操作不能用于编辑 / 删除作为快速拨号目标注册的 *FTP* 地址或 *SMB* 地址。这些地址可使用 *PageScope Web Connection* 编辑 / 删除。有关详细信息，请参阅文档 *CD/DVD* 中的《参考指南》。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择实用程序，然后按**选择**键。
 - 2 按 ▲ 或 ▼ 键选择拨号注册，然后按**选择**键。
 - 3 按 ▲ 或 ▼ 键选择快速拨号，然后按**选择**键。
 - 4 使用小键盘键入要编辑 / 删除的快速拨号目标号码（1 到 220 之间），然后按**选择**键。
快速拨号目标当前注册的信息会出现两秒钟。
 - 5 按 ▲ 或 ▼ 键选择编辑以编辑信息，或选择删除以删除目标，然后按**选择**键。
如果选择删除，则会删除设置，并再次显示拨号注册菜单。
 - 6 使用小键盘编辑注册名称，然后按**选择**键。
- 7 使用小键盘编辑电子邮件地址，然后按**选择**键。
此时会保存编辑的设置，并再次显示拨号注册菜单。



有关输入 / 编辑文本的详细信息，请参阅第 237 页的“输入文本”。



如果编辑的快速拨号目标已在喜好列表中注册或使用组拨号目标，则在执行步骤 7 中的操作后，会出现确认消息询问是否保持目标注册设置。要使目标保持注册设置，请选择是。要取消注册，请选择否。

注册组拨号目标

电子邮件地址可注册为组拨号目标。最多可注册 20 个组拨号目标。（一个组最多可以注册 50 个电子邮件地址。）

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择实用程序，然后按**选择**键。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键选择拨号注册，然后按**选择**键。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键选择组拨号，然后按**选择**键。
- 4 使用小键盘键入组拨号目标的号码（1 到 20 之间），然后按**选择**键。

5 使用小键盘键入组名称，然后按**选择**键。



有关输入 / 编辑文本的详细信息，请参阅第 237 页的“输入文本”。

6 使用小键盘键入要添加到组中的快速拨号目标号码（1 到 220 之间），然后按**选择**键。

此时会显示所选快速拨号目标的注册信息。

7 再次按**选择**键。

8 要注册其它快速拨号目标，请按 ▲ 或 ▼ 键以选择添加，然后按**选择**键并从步骤 4 开始重复该过程。

9 要完成注册快速拨号目标，请按 ▲ 或 ▼ 键选择完成，然后按**选择**键。

编辑 / 删除组拨号目标

可以编辑或删除注册为组拨号目标的信息。

1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择实用程序，然后按**选择**键。

2 按 ▲ 或 ▼ 键选择拨号注册，然后按**选择**键。

3 按 ▲ 或 ▼ 键选择组拨号，然后按**选择**键。

4 使用小键盘键入要编辑 / 删除的组拨号目标号码（1 到 20 之间），然后按**选择**键。

组拨号目标当前注册的信息会出现约两秒钟。

5 按 ▲ 或 ▼ 键选择编辑以编辑信息，或选择删除以删除目标，然后按**选择**键。

如果选择删除，则会删除设置，并再次显示拨号注册菜单。

6 如果需要，编辑组名称，然后按**选择**键。



有关输入 / 编辑文本的详细信息，请参阅第 237 页的“输入文本”。

7 按 ▲ 或 ▼ 键选择添加以添加快速拨号目标，选择检查 / 编辑以删除目标或选择完成以完成编辑，然后按**选择**键。

如果选择完成，则会保存编辑的设置，并再次显示拨号注册菜单。如果选择了添加，请继续执行第 127 页的“注册组拨号目标”的步骤 6。如果选择了检查 / 编辑，则会继续步骤 8。

8 按 ▲ 或 ▼ 键选择要删除的快速拨号目标，然后按**停止 / 重置**键。



要检查所选快速拨号目标的设置，请按**选择**键。

- 9 按 ▲ 或 ▼ 键以选择是，然后按**选择键**。
- 10 删除快速拨号目标后，按**返回键**。
- 11 要删除其它快速拨号目标，请从步骤 7 开始重复该过程。
- 12 要完成删除快速拨号目标，请按 ▲ 或 ▼ 键选择完成，然后按**选择键**。



如果编辑的组拨号目标已在喜好列表中注册，则在执行步骤 12 中的操作后，会出现确认消息询问是否保持目标注册设置。要使目标保持注册设置，请选择是。要取消注册，请选择否。

选择数据格式

可以选择扫描图像的数据格式。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前数据格式设置，然后按**选择键**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键以选择 TIFFF、PDF 或 JPEG，然后按**选择键**。
再次显示主屏幕。



如果单面 / 双面设置为 2 面，则只显示 PDF。此外，如果颜色设置选择了仅黑白，则不会显示 JPEG。



PDF 数据可在 *Adobe Acrobat Reader* 中打开。



使用彩色或灰度设置扫描过的图像的 TIFF 文件无法使用 *Windows Picture and FAX Viewer* 打开，该程序是随 *Windows XP* 附带的标准组件。这些文件可以在图像处理应用程序中打开，例如 *PhotoShop*、*Microsoft Office Document Imaging* 或 *ACDsee*。

选择扫描质量设置

可选选择扫描图像相应的分辨率、扫描模式和密度。

选择分辨率

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前扫描质量设置，然后按**选择键**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键以选择分辨率，然后按**选择键**。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择 150x150dpi、300x300dpi 或 600x600dpi，然后按**选择键**。
再次显示主屏幕。

选择扫描模式



仅当颜色设置选择仅黑白时这些设置才可用。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前扫描质量设置，然后按**选择键**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键以选择模式，然后按**选择键**。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择混合、文本或照片，然后按**选择键**。
再次显示主屏幕。

选择扫描密度

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前扫描质量设置，然后按**选择键**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键选择密度，然后按**选择键**。
- 3 按 ◀ 或 ▶ 键选择所需的扫描密度。
随着指示灯向右侧移动，密度会逐渐变大。

设置双面（2面）扫描

可使用 ADF 扫描双面的文档。



这些设置仅当文档装入 ADF 时可用。如果扫描的文档没有装入 ADF，则会自动选择 1 面，然后从原稿玻璃板扫描该文档。



此设置仅当选择 PDF 作为扫描图像的数据格式时可用。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前单面 / 双面（1 面 / 2 面）设置，然后按**选择键**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键选择 2 面，然后按**选择键**。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键选择长边或短边，然后按**选择键**。
再次显示主屏幕。



有关长边和短边的详细信息，请参阅第 104 页的“从 ADF 进行双面（2 面）复印”。

设置扫描大小

可以指定扫描数据的大小。



默认设置为 *LETTER* 用于美国和加拿大，而 *A4* 用于其它国家 / 地区。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前扫描大小设置，然后按**选择键**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键选择所需目标，然后按**选择键**。
再次显示主屏幕。

设置扫描颜色

可以指定扫描数据的颜色。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择当前扫描颜色设置，然后按**选择键**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键选择仅黑白或彩色或灰度，然后按**选择键**。
再次显示主屏幕。



如果选择 *JPEG* 作为数据格式，则扫描颜色设置为仅黑白，并且数据格式会自动设置为 *PDF*。



扫描设置 / 编码方法设置会根据指定的扫描颜色设置自动更改。

指定主题

指定通过网络发送扫描数据时使用的主题。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择主题，然后按**选择键**。
- 2 使用小键盘键入主题名称，然后按**选择键**。
再次显示主屏幕。



要清除指定的主题名称，请按**返回键**。

删除排队的传输作业

可以显示排队等待传输的作业的列表，并可删除其中的作业。

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择取消保留，然后按**选择键**。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键以选择要删除的作业，然后按**选择键**。



要检查所选作业的信息，请按**▶ 键**。



如果没有排队等待传输的作业，则会显示无。

- 3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择是，然后按**选择键**。
再次显示主屏幕。

更换耗材

7

更换耗材

备注

如果不按照本手册中的说明执行操作，可能会导致您的保修权利失效。

备注

如果出现错误消息（碳粉用尽、传送带已达到使用寿命等），请打印配置页，检查其它耗材的状态。有关错误消息的详细信息，请参阅第 218 页的“错误消息”。有关打印配置页的详细信息，请参阅第 181 页的“打印配置页”。

关于碳粉盒

设备使用四个碳粉盒：黑色、黄色、品红色和青色。请小心处理碳粉盒，以免将碳粉溅到设备内部或自己身上。



设备中只能安装新碳粉盒。如果安装使用过的碳粉盒，则指示灯消息将无法清除，且状态监视器中的耗材状态将无法更新。



碳粉是无毒的。如果将碳粉弄到皮肤上，请用冷水和温和的肥皂清洗。如果衣服上沾有碳粉，请尽量将其轻轻掸去。如果衣服上有残留的碳粉，请使用冷水（不用热水）清洗掉。



小心

如果碳粉进入眼睛，请立即用冷水冲洗并就医。



有关回收碳粉盒的信息，请访问以下网址。

美国：printer.konicaminolta.net/products/recycle/index.asp

欧洲：cleanplanet-printer.konicaminoltaeurope.com/cleanplanet/choose.php

其它地区：printer.konicaminolta.com

备注

请勿使用重新填充或未认可的碳粉盒。因使用重新填充或未认可的碳粉盒造成的任何设备损坏或质量问题均不能保修。技术支持不会对以上问题的修复提供任何帮助。

更换碳粉盒时，请参阅下表。为获得最佳打印质量和性能，请仅使用适用于特定设备类型并获得认可的 **KONICA MINOLTA** 碳粉盒，如下表所示。您可以在设备前盖内的耗材订购标签上找到设备类型和碳粉盒部件号。

设备类型	设备部件号	碳粉盒类型	碳粉盒部件号
AM	A0FD 011	标准容量碳粉盒 - 黑色 (K)	A0DK 131
		标准容量碳粉盒 - 黄色 (Y)	A0DK 231
		标准容量碳粉盒 - 品红色 (M)	A0DK 331
		标准容量碳粉盒 - 青色 (C)	A0DK 431
		大容量碳粉盒 - 黑色 (K)	A0DK 132
		大容量碳粉盒 - 黄色 (Y)	A0DK 232
		大容量碳粉盒 - 品红色 (M)	A0DK 332
EU	A0FD 021	标准容量碳粉盒 - 黄色 (Y)	A0DK 251
		标准容量碳粉盒 - 品红色 (M)	A0DK 351
		标准容量碳粉盒 - 青色 (C)	A0DK 451
		大容量碳粉盒 - 黑色 (K)	A0DK 152
		大容量碳粉盒 - 黄色 (Y)	A0DK 252
		大容量碳粉盒 - 品红色 (M)	A0DK 352
		大容量碳粉盒 - 青色 (C)	A0DK 452
AP	A0FD 041	标准容量碳粉盒 - 黄色 (Y)	A0DK 291
		标准容量碳粉盒 - 品红色 (M)	A0DK 391
		标准容量碳粉盒 - 青色 (C)	A0DK 491
		大容量碳粉盒 - 黑色 (K)	A0DK 192
		大容量碳粉盒 - 黄色 (Y)	A0DK 292
		大容量碳粉盒 - 品红色 (M)	A0DK 392
		大容量碳粉盒 - 青色 (C)	A0DK 492
AU	A0FD 051	标准容量碳粉盒 - 黄色 (Y)	A0DK 291
		标准容量碳粉盒 - 品红色 (M)	A0DK 391
		标准容量碳粉盒 - 青色 (C)	A0DK 491
		大容量碳粉盒 - 黑色 (K)	A0DK 192
		大容量碳粉盒 - 黄色 (Y)	A0DK 292
		大容量碳粉盒 - 品红色 (M)	A0DK 392
		大容量碳粉盒 - 青色 (C)	A0DK 492
GC	A0FD 081	标准容量碳粉盒 - 黄色 (Y)	A0DK 281
		标准容量碳粉盒 - 品红色 (M)	A0DK 381
		标准容量碳粉盒 - 青色 (C)	A0DK 481
		大容量碳粉盒 - 黑色 (K)	A0DK 182
		大容量碳粉盒 - 黄色 (Y)	A0DK 282
		大容量碳粉盒 - 品红色 (M)	A0DK 382
		大容量碳粉盒 - 青色 (C)	A0DK 482

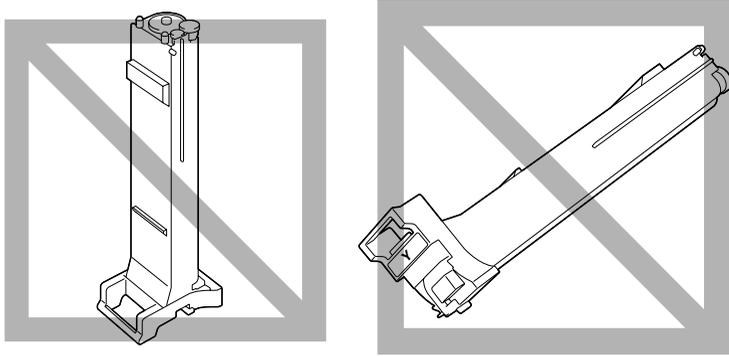


为获得最佳打印质量和性能，请仅使用相应类型的原装 **KONICA MINOLTA** 碳粉盒。

碳粉盒保管注意事项:

- 除非准备安装，否则始终将碳粉盒保存在包装中。
- 将碳粉盒放在荫凉、干燥、遮光处（避免过热）。
- 最高存放温度为 35°C (95°F)，最大存放湿度为 85%（不冷凝）。如果将碳粉盒从荫凉的地方移至温暖潮湿的地方，可能会出现冷凝，从而降低打印质量。请将碳粉盒在新环境中放置大约一小时后再使用。
- 存放和处理碳粉盒时应保持水平。

请勿竖直或侧面着地存放碳粉盒，也不要倒置存放碳粉盒，否则碳粉盒内的碳粉可能会结块或分布不均匀。



- 使碳粉盒远离烟雾剂等含盐分的空气和腐蚀性气体。

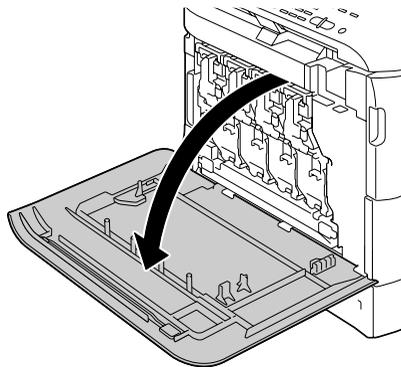
更换碳粉盒

备注

更换碳粉盒时，小心不要溅出碳粉。如果碳粉溅出，请立即用柔软的干布擦去。

如果“实用程序”菜单中的设备设置 / 碳粉用尽设置为停止，则当碳粉盒接近用尽时会显示消息碳粉用尽 / 更换 X 碳粉盒（其中“X”表示碳粉盒的颜色）。请遵循以下步骤更换碳粉盒。

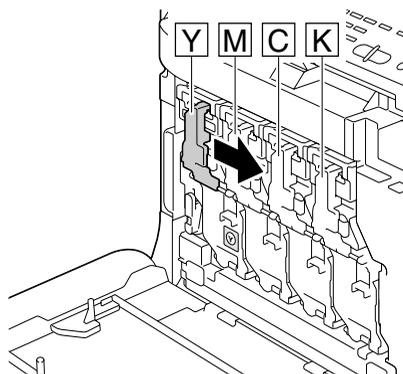
1 打开设备前盖。



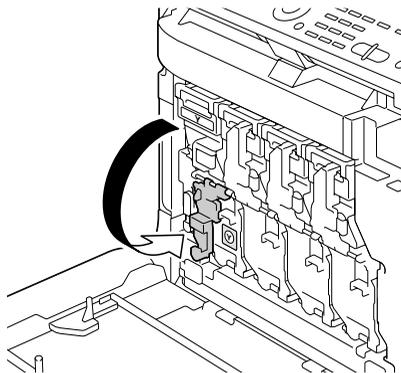
2 将指示颜色的碳粉盒的前锁定杆拉到右侧。

所有颜色的碳粉盒的更换步骤相同（黄色：Y、品红色：M、青色：C 和黑色：K）。

下述指导说明更换碳粉盒 (Y) 的步骤。

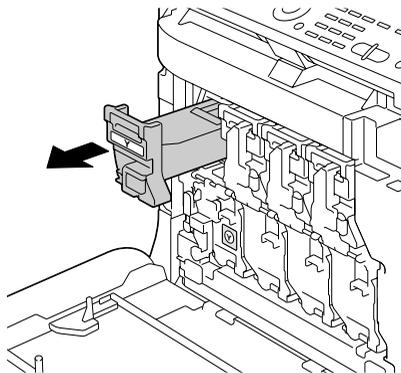


3 放低锁定杆以释放锁定。



4 抓住要更换的碳粉盒的手柄，然后拉出碳粉盒。

下述指导说明更换碳粉盒 (Y) 的步骤。



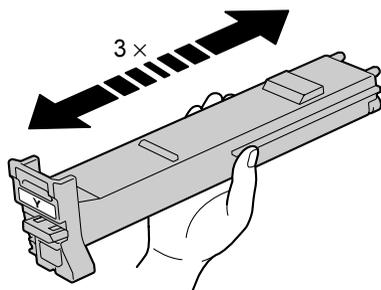
备注

请根据当地规定处理用过的碳粉盒。请勿焚烧碳粉盒。
有关详细信息，请参阅第 134 页的“关于碳粉盒”。

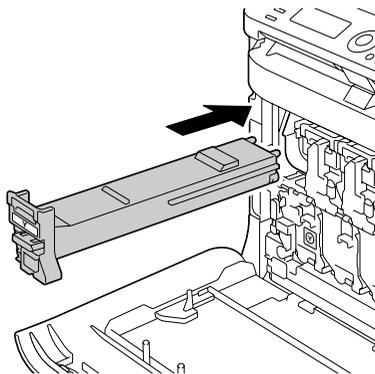
5 检查要安装的新碳粉盒的颜色。

6 从包装袋内取出碳粉盒。

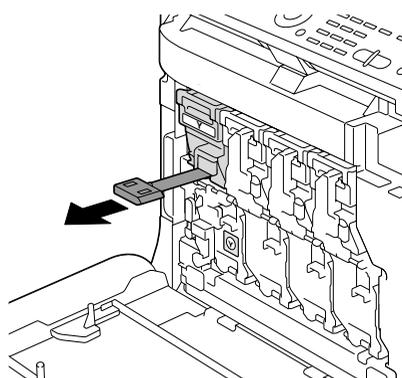
7 摇动碳粉盒，将碳粉摇匀。



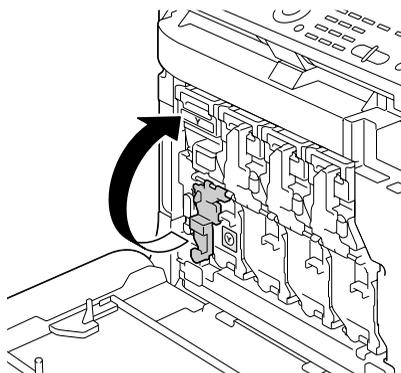
8 确保碳粉盒的颜色与设备隔间的颜色相同，然后将碳粉盒插入设备中。



9 确保碳粉盒已牢固插入，然后剥去保护膜。



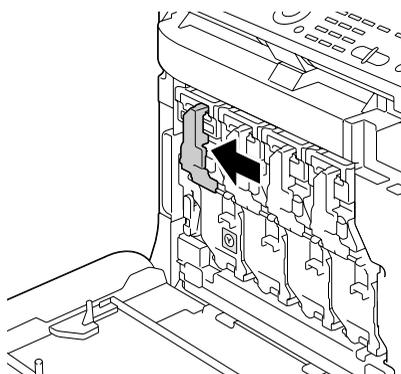
10 将前锁定杆提起到原来的位置。



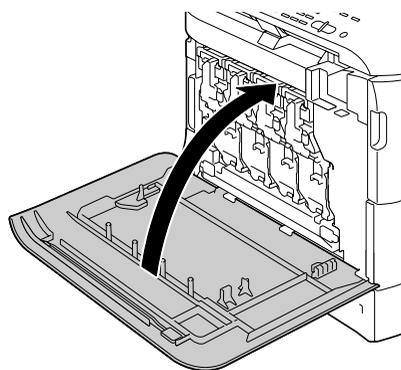
11 将锁定杆拉到左侧使其锁定到位。



前锁定杆应牢固恢复到原来的位置，否则设备的前盖将无法关闭。



12 关闭前盖。



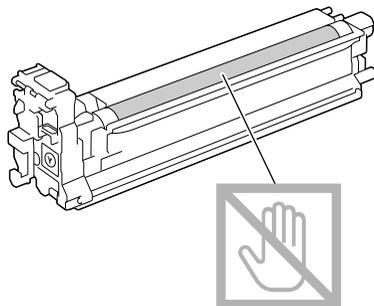
更换成像部件

更换成像部件时，请参阅下表。为获得最佳打印质量和性能，请仅使用适用于特定设备类型并获得认可的 **KONICA MINOLTA** 成像部件，如下表所示。您可以在设备前盖内的耗材订购标签上找到设备类型和成像部件的部件号。

设备类型	设备部件号	成像部件类型	成像部件部件号
AM	A0FD 011	成像部件 - 黑色 (K)	A031 00F
		成像部件 - 黄色 (Y)	A031 05F
		成像部件 - 品红色 (M)	A031 0AF
		成像部件 - 青色 (C)	A031 0GF
EU	A0FD 021	成像部件 - 黑色 (K)	A031 00H
		成像部件 - 黄色 (Y)	A031 05H
		成像部件 - 品红色 (M)	A031 0AH
		成像部件 - 青色 (C)	A031 0GH
AP	A0FD 041	成像部件 - 黑色 (K)	A031 00H
		成像部件 - 黄色 (Y)	A031 05H
		成像部件 - 品红色 (M)	A031 0AH
		成像部件 - 青色 (C)	A031 0GH
AU	A0FD 051	成像部件 - 黑色 (K)	A031 00H
		成像部件 - 黄色 (Y)	A031 05H
		成像部件 - 品红色 (M)	A031 0AH
		成像部件 - 青色 (C)	A031 0GH
GC	A0FD 081	成像部件 - 黑色 (K)	A031 00N
		成像部件 - 黄色 (Y)	A031 05N
		成像部件 - 品红色 (M)	A031 0AN
		成像部件 - 青色 (C)	A031 0GN

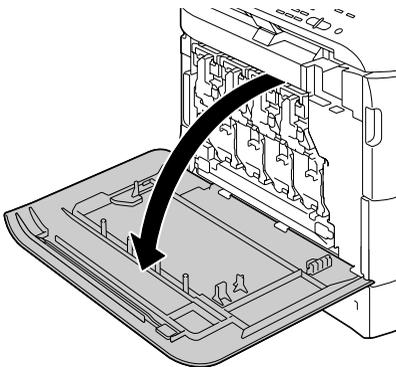
备注

请勿触摸 OPC 感光鼓表面，否则会
降低图像的打印质量。



当显示成像部件已达到使用寿命 / 更换 X 消息时，建议您更换消息中指示的成像部件。

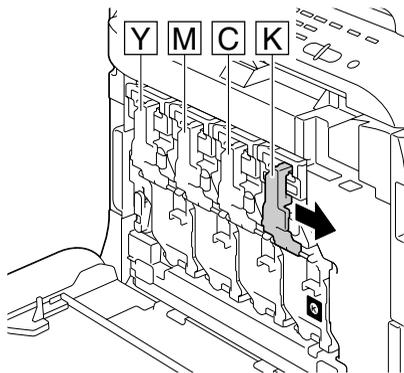
- 1 检查消息窗口，查看哪种颜色的成像部件需要更换。
- 2 打开设备前盖。



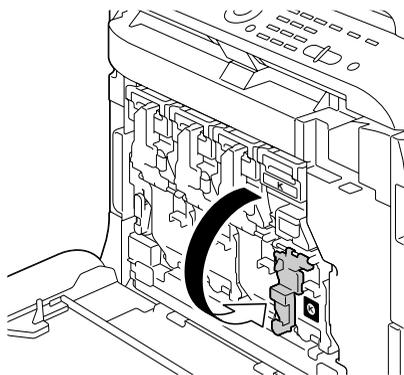
- 3 将指示颜色的碳粉盒的前锁定杆拉到右侧。

所有颜色的成像部件的更换步骤相同（黄色：Y、品红色：M、青色：C 和黑色：K）。

下述指导说明更换碳粉盒 (K) 的步骤。

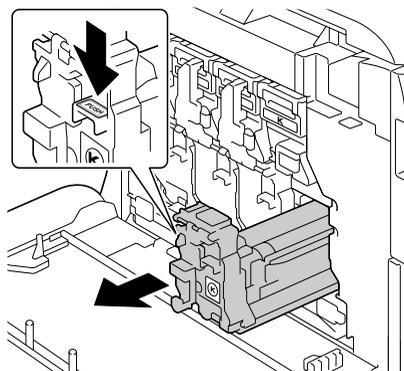


- 4 放低锁定杆以释放锁定。



- 5 在要更换的成像部件上按下标有 "Push" 字样的区域，然后将成像部件整个滑出设备。

下述指导说明更换成像部件 (K) 的步骤。



备注

请根据当地规定处理用过的成像部件。

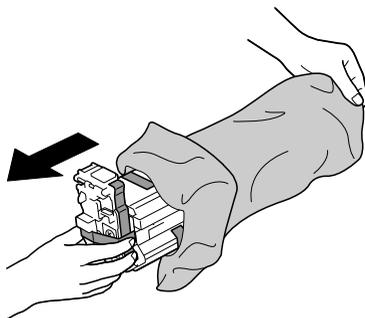
请勿焚烧成像部件。

6 检查要安装的新成像部件的颜色。



为防止碳粉溢出，请将成像部件保留在包装袋中，直至执行步骤 5。

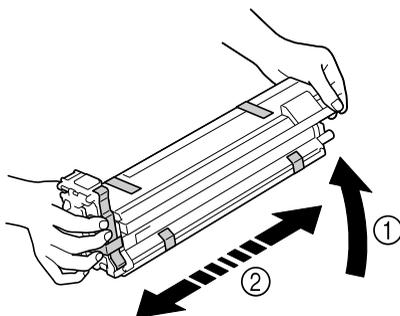
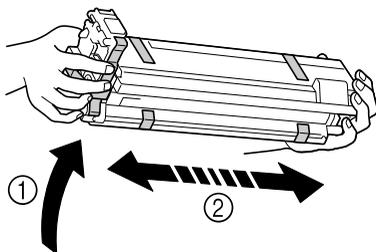
7 从包装袋内取出成像部件。



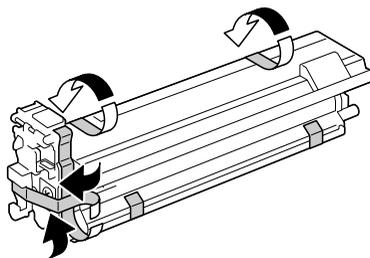
8 使用双手握住成像部件，然后如图所示摇动两次。



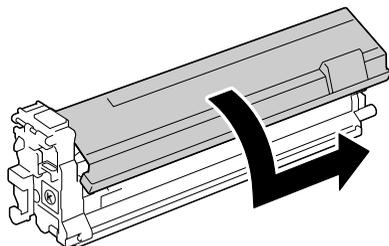
请勿抓住包装袋的底部，否则成像部件可能会损坏，从而导致降低打印质量。



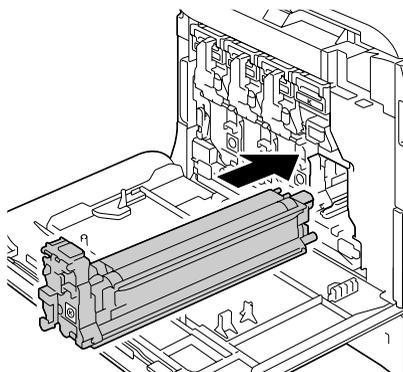
9 撕掉成像部件的所有包装带。



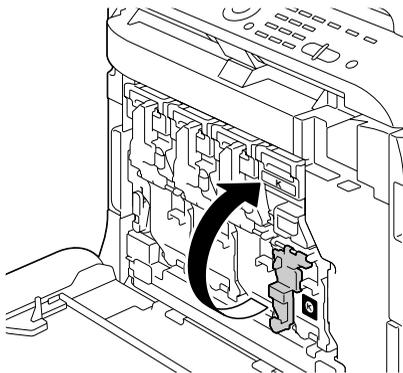
10 取下成像部件的保护盖。翻转之后，保护盖即可滑出。



11 确保要安装的新成像部件的颜色与设备隔间的颜色相同，然后将该成像部件安装到设备中。



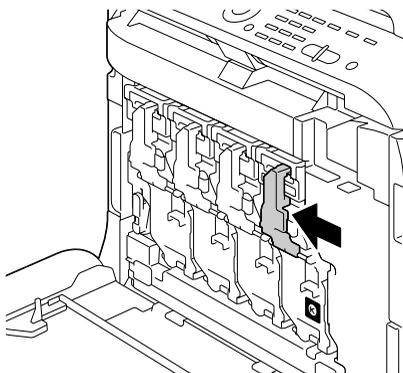
12 将前锁定杆提起到原来的位置。



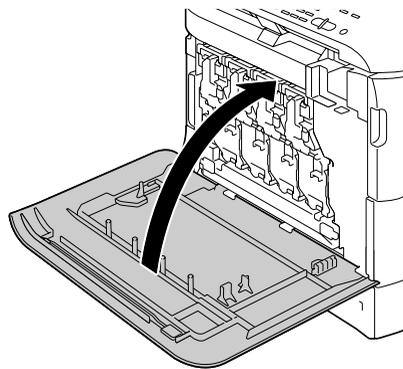
13 将锁定杆拉到左侧使其锁定到位。



前锁定杆应牢固恢复到原来的位置，否则设备的前盖将无法关闭。



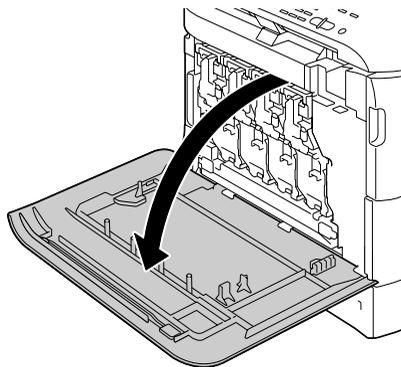
14 关闭前盖。



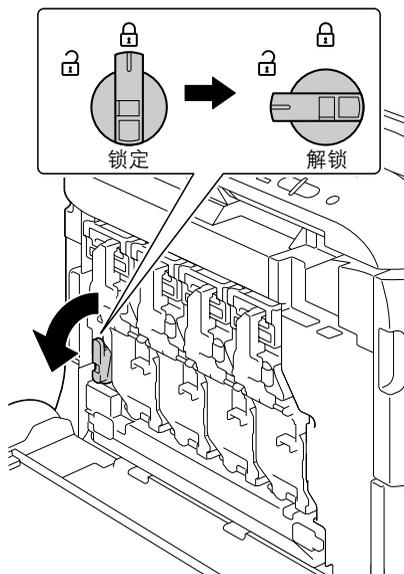
更换废碳粉瓶

废碳粉瓶满时，消息窗口将显示废碳粉瓶已满 / 更换碳粉瓶消息。设备将停止，直至更换了废碳粉瓶后才再次开始操作。

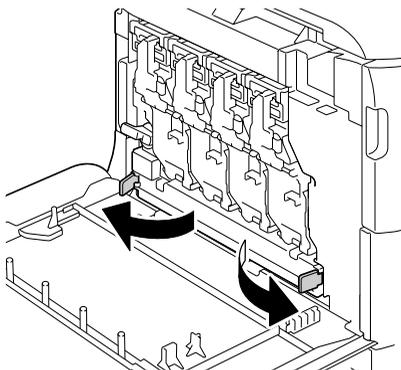
1 打开设备前盖。



2 将废碳粉瓶上的转盘逆时针转动到解锁位置。



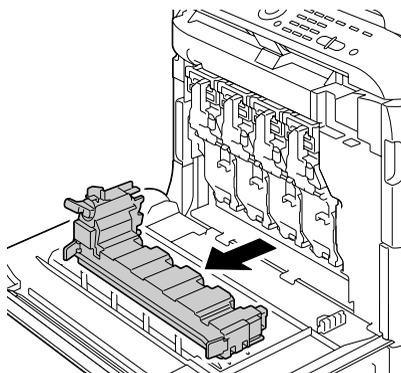
3 扳开废碳粉瓶的左右手柄。



4 抓住废碳粉瓶的左右手柄，然后向废碳粉瓶的外侧慢慢扳。



执行这一操作时要小心，因为如果在取下废碳粉瓶时关闭了锁定，可能会溅出一些废碳粉。



5 从包装中取出新的废碳粉瓶。将用过的废碳粉瓶放到碳粉盒自带的塑料袋中，然后再将塑料袋放到碳粉盒中。

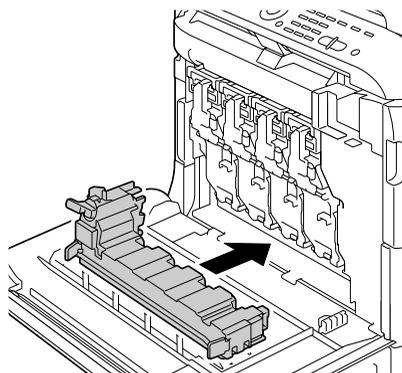
备注

请根据当地规定处理废碳粉瓶。请勿焚烧废碳粉瓶。

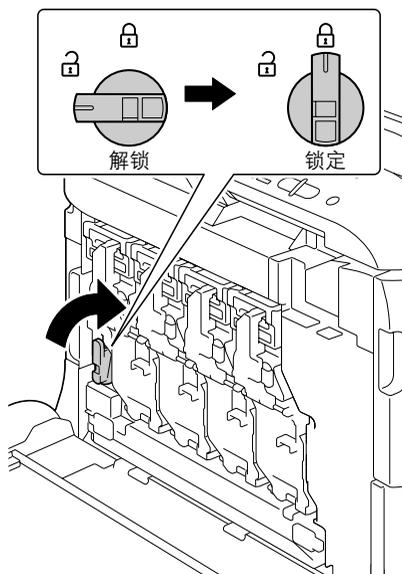


安装废碳粉瓶之前，请确保废碳粉瓶上的转盘处于解锁位置。

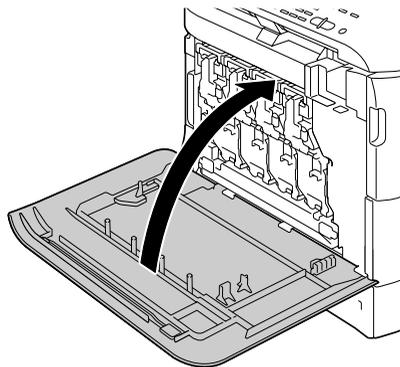
6 将废碳粉瓶完全滑入设备。



7 顺时针转动转盘，使废碳粉瓶处于锁定位置。



8 关闭前盖。



如果废碳粉瓶没有完全插入设备，或者转盘没有锁定，前盖将无法关闭。

更换传送辊

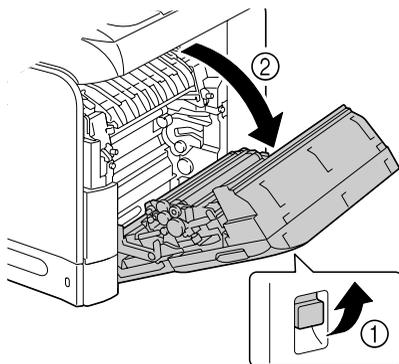
如果传送辊达到更换时间，则会显示传送辊已达到使用寿命这一消息。即使出现此消息，仍可以继续打印，但是由于打印质量下降，所以应立即更换传送辊。

更换传送辊时，应同时更换臭氧过滤器。新的传送辊会随附一个新的臭氧过滤器。

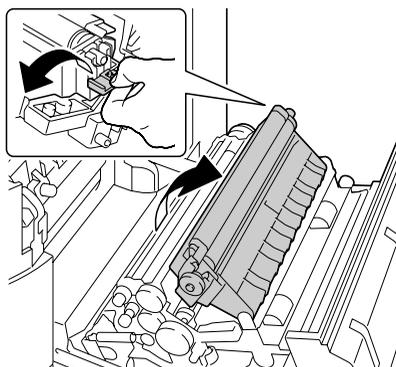
更换传送辊

1 拉动锁定杆，然后打开右侧盖。

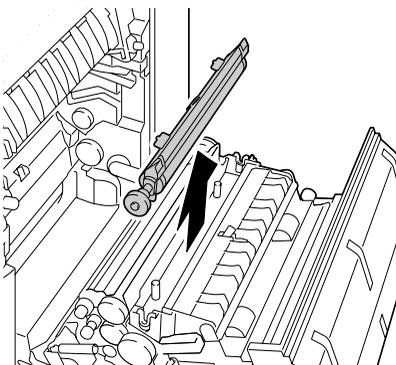
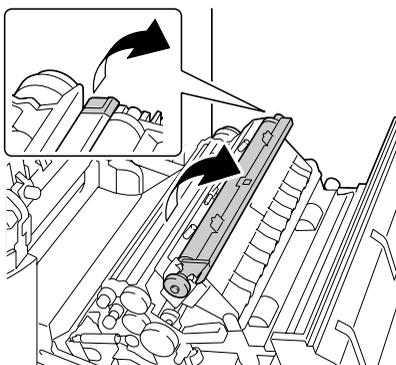
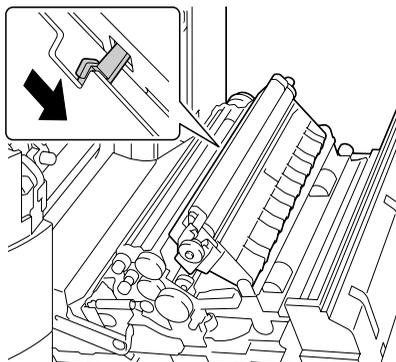
 打开右侧盖之前，请合上纸盘 1。



2 将锁定杆朝与您相同的方向移动。

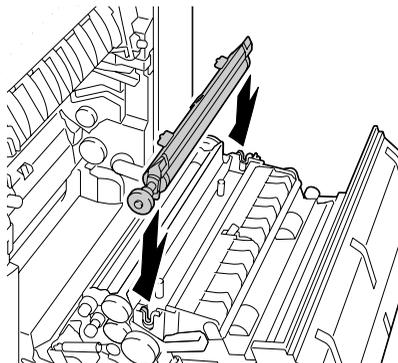


3 取下传送辊。

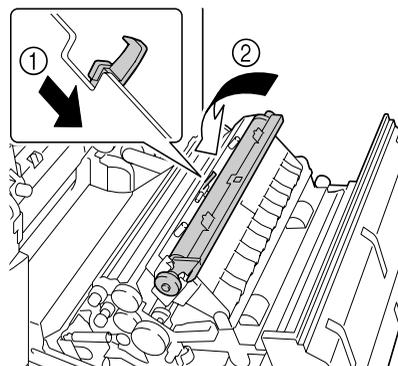


4 准备新的传送辊。

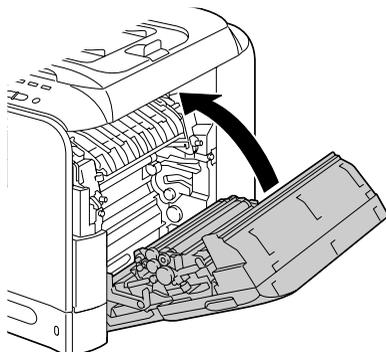
5 将传送辊的轴插入轴承座。



6 朝与您相反的方向移动锁定杆直至其咬接到位。



7 关闭右侧盖。

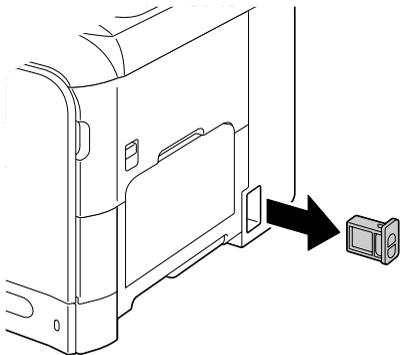


8 使用实用程序菜单中的管理员管理 / 耗材更换 / 传送辊重置计数器。

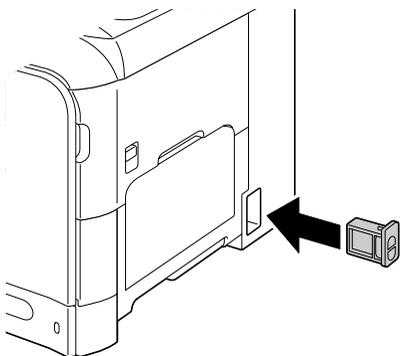
9 按照以下步骤更换臭氧过滤器。

更换臭氧过滤器

- 1 从设备中取出臭氧过滤器。



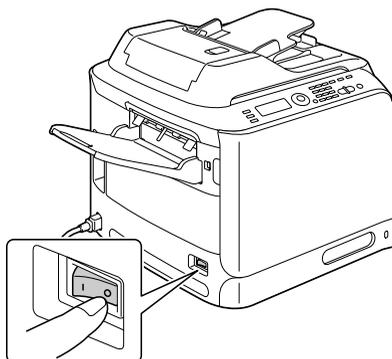
- 2 将新的臭氧过滤器滑入设备并使其咬接到位。



更换传送带部件

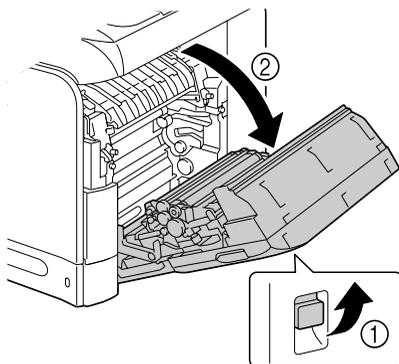
如果传送带部件到了更换时间，则会显示传送带已达到使用寿命这一消息。即使出现此消息，仍可以继续打印，但是由于打印质量下降，应立即更换传送带部件。

- 1 关闭设备电源并断开电源线和接口盖的连接。

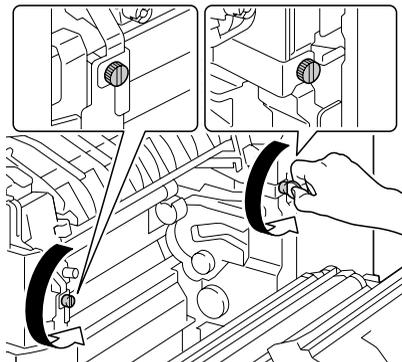


- 2 拉动锁定杆，然后打开右侧盖。

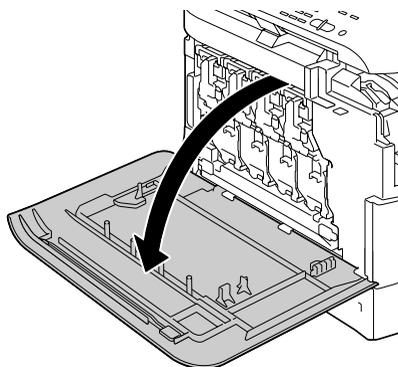
 打开右侧盖之前，请合上纸盘 1。



- 3 用一枚硬币拧开固定传送带部件的螺钉。



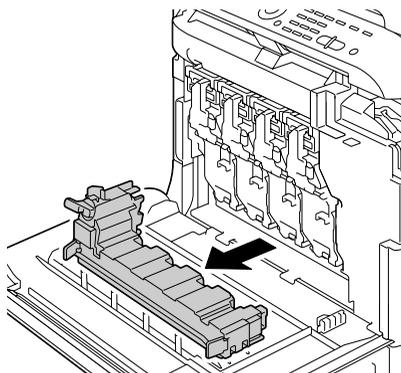
- 4 打开设备前盖。



- 5 取出废碳粉瓶。



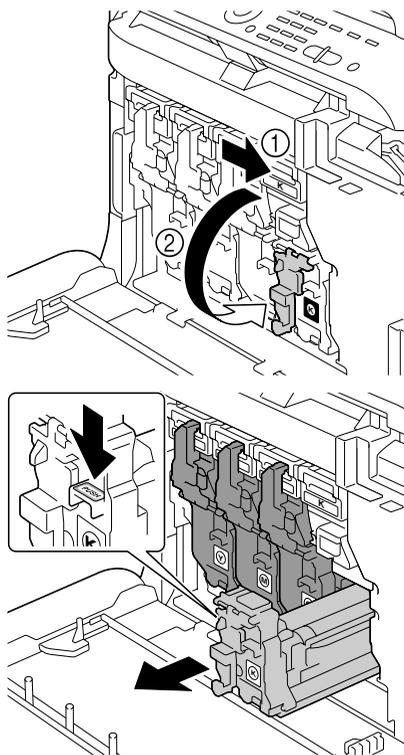
有关取出废碳粉瓶的详细信息，请参阅第 147 页的“更换废碳粉瓶”。



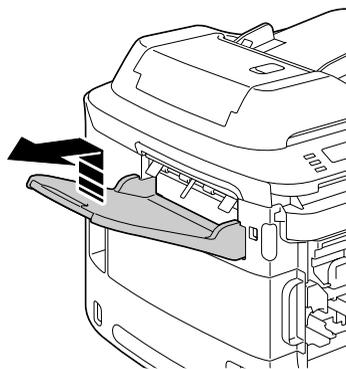
6 取出所有成像部件。

 有关取出成像部件的详细信息，请参阅第 141 页的“更换成像部件”。

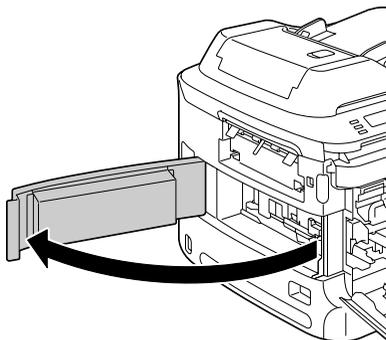
 为防止成像部件受到阳光直射，请将其遮住。



7 取出出纸盘。

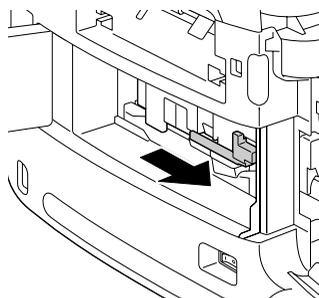


8 打开左侧盖。

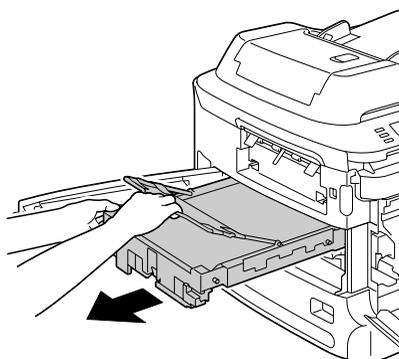


9 在左侧盖上，将传送带部件的蓝色挡板杆拉到右侧。

 请勿取下蓝色的挡板杆。



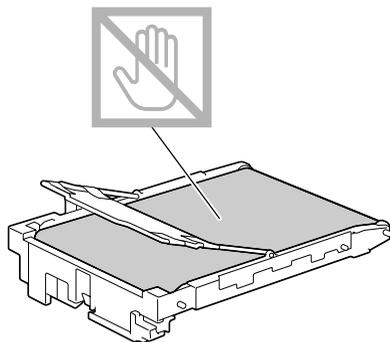
10 握住拉臂，然后小心地拉出传送带部件。



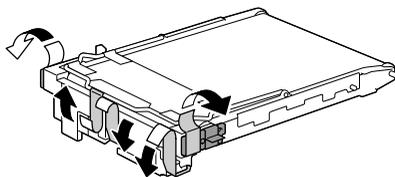
11 准备新的传送带部件。

 请注意不要触摸传送带的表面。

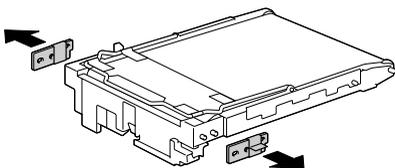
 请勿取下蓝色的挡板杆。



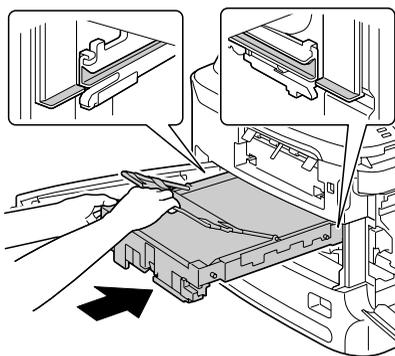
12 撕掉新传送带部件的所有包装带。



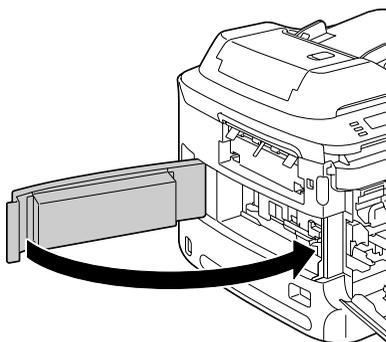
13 取下新传送带部件的保护盖。



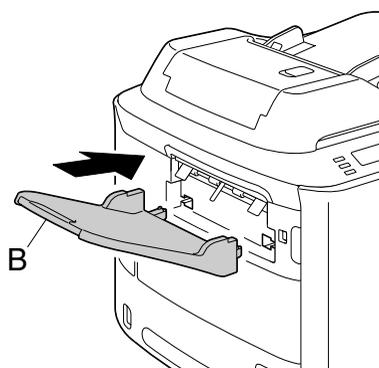
14 沿导轨插入新的传送带部件。



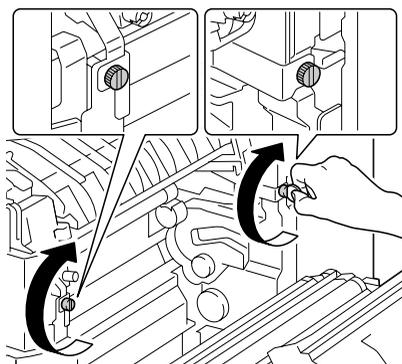
15 合上左侧盖。



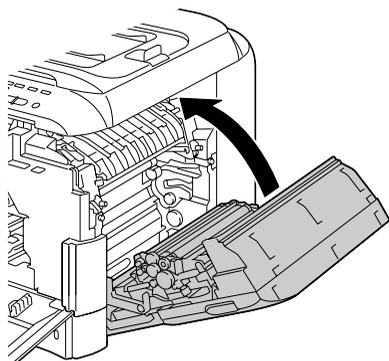
16 安装出纸盘。



17 从右侧盖那边，拧紧螺钉以紧固传送带部件。



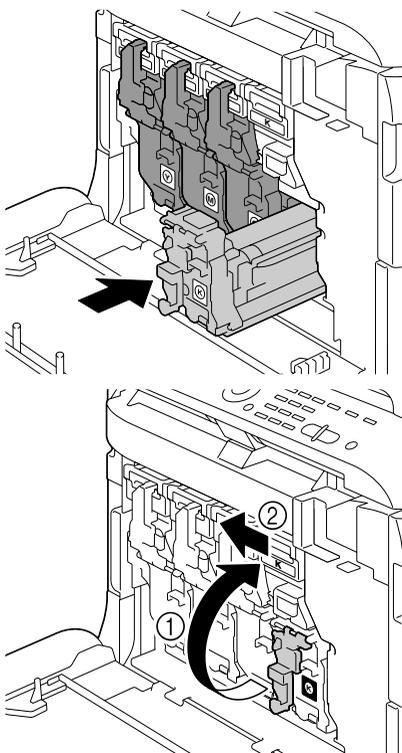
18 关闭右侧盖。



19 安装所有成像部件。

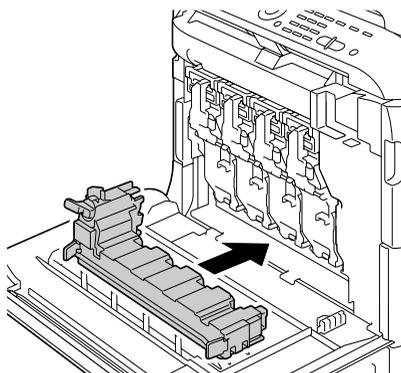


有关安装成像部件的详细信息，请参阅第 141 页的“更换成像部件”。

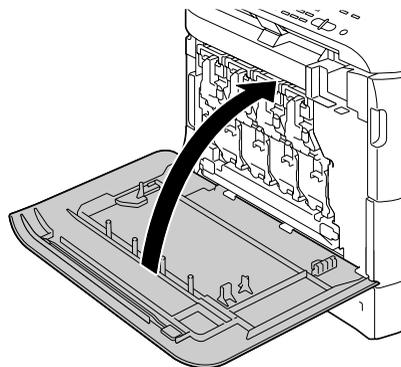


20 安装废碳粉瓶。

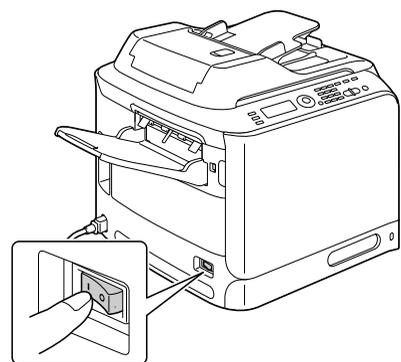
 有关安装废碳粉瓶的详细信息，请参阅第 147 页的“更换废碳粉瓶”。



21 关闭前盖。



22 重新连接电源线，并打开设备电源。

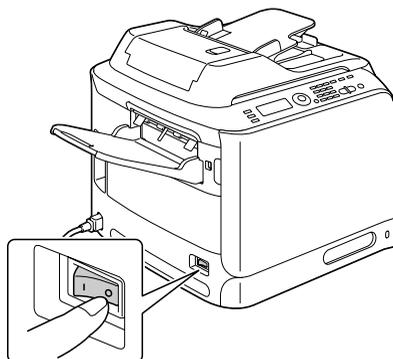


23 使用实用程序菜单中的管理员管理 / 耗材更换 / 传送带重置计数器。

更换定影器

如果定影器到了更换时间，则会显示定影器已达到使用寿命这一消息。即使出现此消息，仍可以继续打印，但是由于不更换会导致打印质量下降，所以应立即更换定影器。

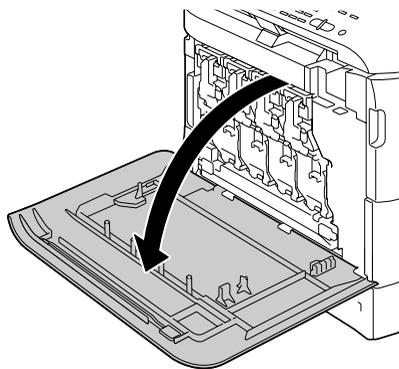
- 1 关闭设备电源并断开电源线和接口盖的连接。



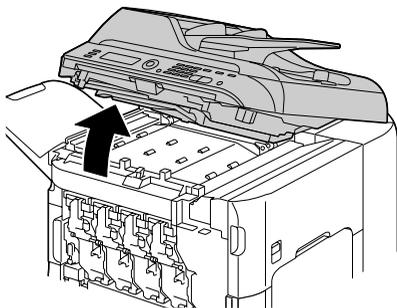
备注

设备内部有些部件很烫。更换定影器之前，请关闭设备并等待 20 分钟，然后检查定影区域是否已降至室温，否则，您可能会烫伤。

- 2 打开设备前盖。

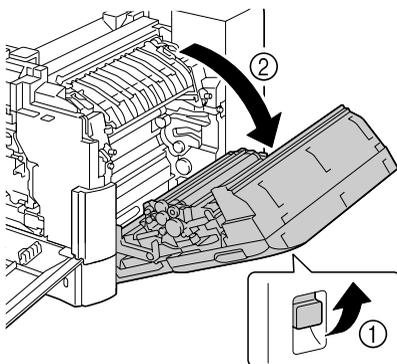


3 缓慢升起扫描仪部件。

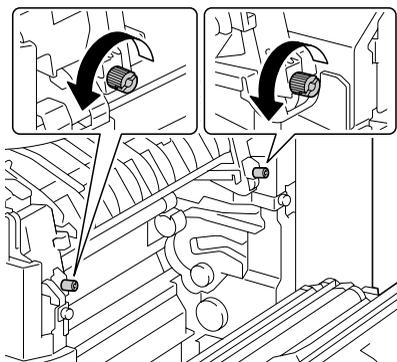


4 拉动锁定杆，然后打开右侧盖。

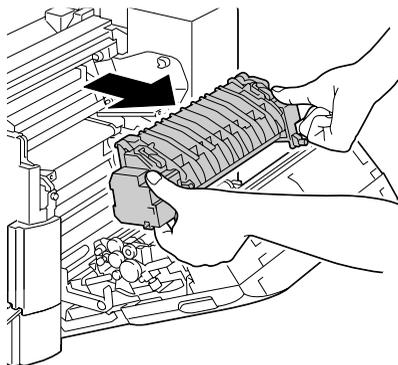
 打开右侧盖之前，请合上纸盘 1。



5 用一枚硬币拧开固定影器的两个螺钉。



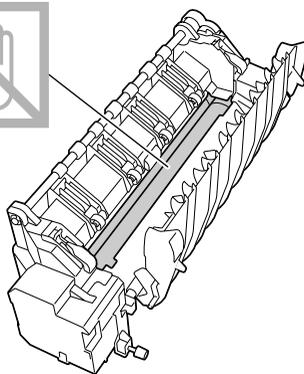
6 取出定影器。



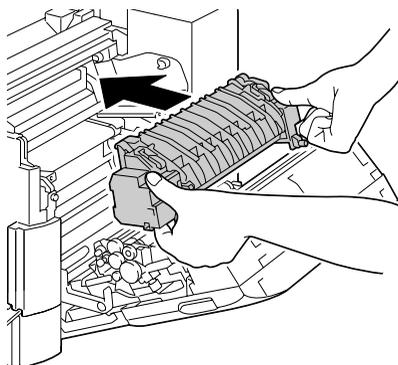
7 准备一个新的定影器。



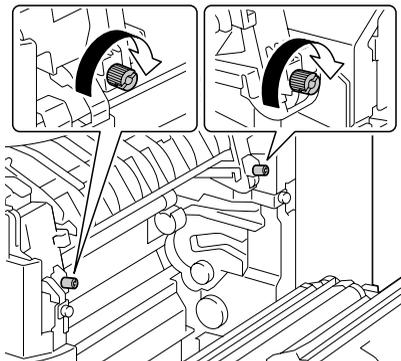
请注意不要触摸定影器辊的表面。



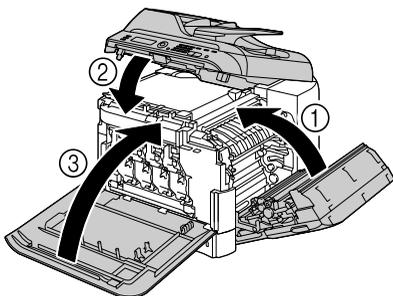
8 插入定影器。



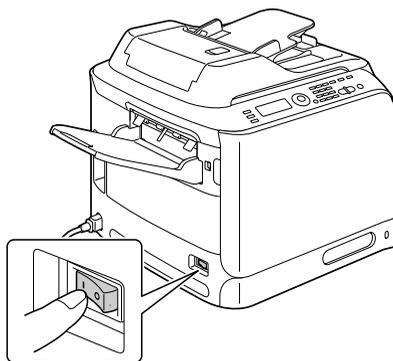
9 拧紧两个螺钉以固定定影器。



10 关闭右侧盖；缓慢降低扫描仪部件，然后关闭前盖。



11 重新连接电源线，并打开设备电源。



12 使用实用程序菜单中的管理员管理 / 耗材更换 / 定影器重置计数器。

维护

8

维护设备



小心

请仔细阅读所有注意事项和警告标签，确保遵循其中所有说明。这些标签位于设备机盖的内侧以及设备机身的内部。

操作设备时一定要小心谨慎以便延长其使用寿命。如果违反操作规程，则可能会损坏设备并使您的保修权利失效。如果设备内外布满灰尘并残存有纸屑，会影响设备的性能和打印质量，因此应定期清洁设备。请谨记以下指导原则。



警告！

清洁之前，关闭设备电源，拔下电源线并断开连接的所有接口电缆。请勿将水或清洁剂溅入设备，否则将损坏设备并可能造成电击。



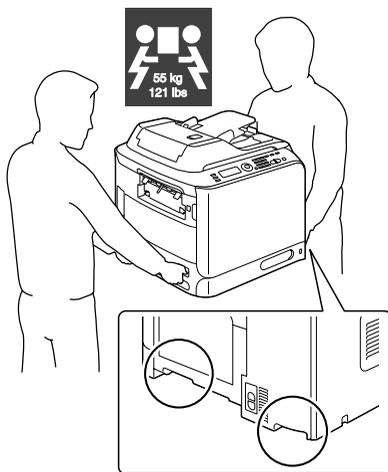
小心

定影器的温度较高。打开右侧盖后，定影器的温度将逐渐下降（等待一小时）。



- 在清洁设备内部或取出误进纸张时，一定要小心，因为定影器和其它内部部件的温度可能非常高。
- 请勿在设备的顶部放置任何物体。
- 使用软布清洁设备。
- 切勿直接在设备表面喷洒清洁剂。喷洒时清洁剂可能会通过设备的通气孔渗入设备，从而损坏内部电路。
- 避免使用研磨性或腐蚀性的溶液或者包含溶剂的溶液（如酒精和苯）清洁设备。
- 务必在设备不显眼的小块区域上试验使用的任何清洁剂（例如中性清洁剂），以检验其性能。
- 切勿使用锋利或粗糙的清洁器具，例如金属丝或塑料清洁垫。
- 务必轻轻关闭设备机盖。切勿将设备置于振动源附近。
- 使用之后不要立即盖上设备，而应关闭设备电源并等其逐渐冷却。

- 请勿将设备机盖长时间置于打开状态，特别是在光照良好的地方，因为亮光可能会损坏碳粉盒。
- 请勿在打印期间打开设备。
- 请勿在设备上敲打纸堆。
- 请勿润滑或拆卸设备。
- 请勿倾斜设备。
- 请勿触摸电触点、传动装置或激光设备。否则，可能会损坏设备并影响打印质量。
- 在出纸盘中尽量少装纸张。如果纸张堆得过高，设备可能会出现误进纸现象并弄卷大量纸张。
- 一定要两个人一起抬起设备进行移动。
请保持设备水平以免碳粉溢出。
- 要抬起设备时，请合上纸盘 1 并取下出纸盘，按照右图所示的方法抬起设备。
- 如果安装了出纸盘和下进纸部件，则将其从设备中取出并分别移动各部件。
- 如果将碳粉弄到皮肤上，请用冷水和温和的肥皂清洗。



小心

如果碳粉进入眼睛，请立即用冷水冲洗并就医。

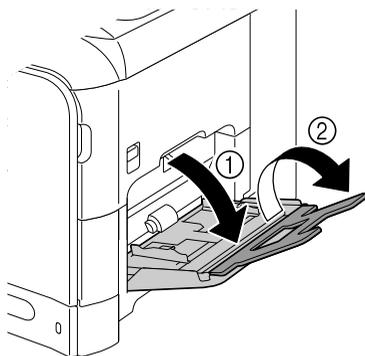
- 确保在插入设备插头之前，已将清洁期间取下的任何部件放回原处。

纸辊

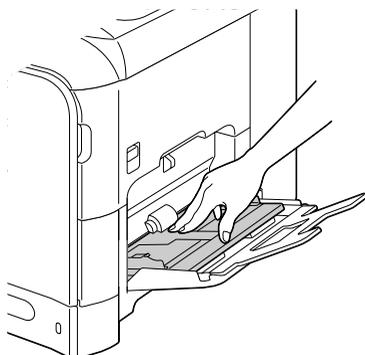
如果纸辊上积满纸屑和其它碎屑，可能会导致进纸问题。

清洁进纸辊（手动进纸盘）

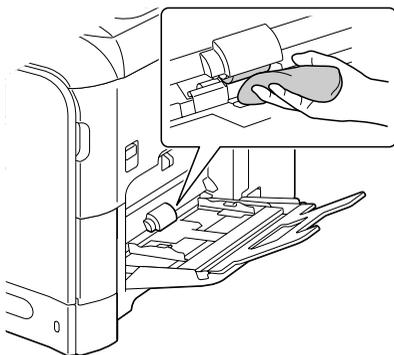
1 打开纸盘 1。



2 按下托纸盘中间部分，直至左右锁定片（白色）锁定到位。



- 3 用柔软的干布擦拭进纸辊，对其进行清洁。

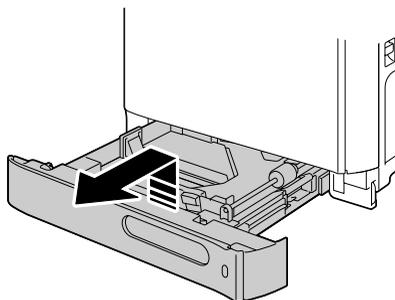


- 4 关闭纸盘。

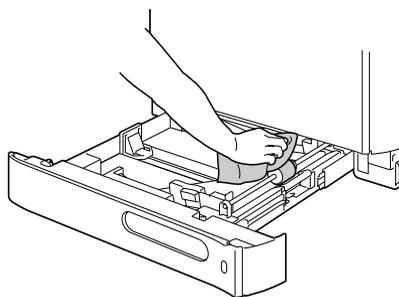


清洁进纸辊（纸盘 2/3）

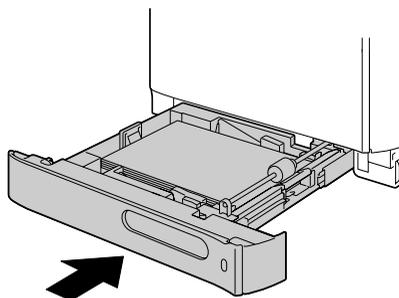
1 拉出纸盘。



2 用柔软的干布擦拭进纸辊，对其进行清洁。



3 关闭纸盘。

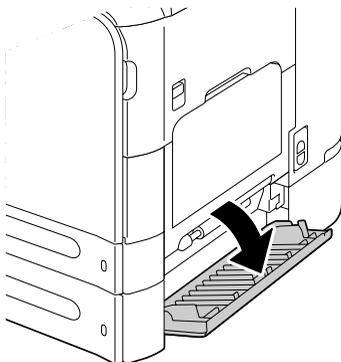


清洁纸盘 3 的纸张传送辊

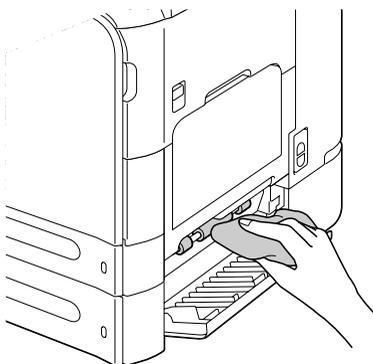
1 打开纸盘 3 的右侧盖。



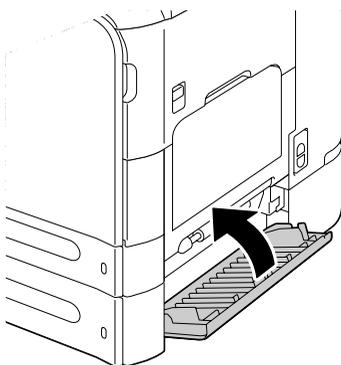
打开纸盘 3 的右侧盖之前，
请合上纸盘 1。



2 用柔软的干布擦拭纸张传送辊，
对其进行清洁。

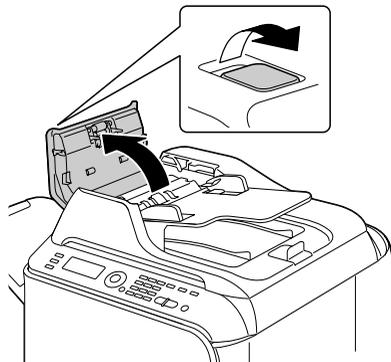


3 关闭纸盘 3 的右侧盖。

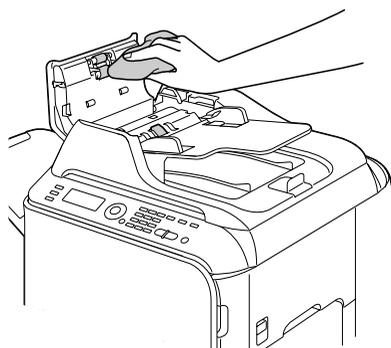


清洁 ADF 的进纸辊

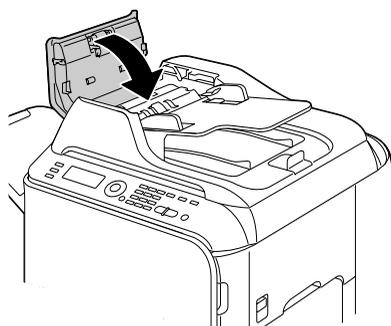
1 打开 ADF 进纸盖。



2 用柔软的干布擦拭进纸辊，对其进行清洁。



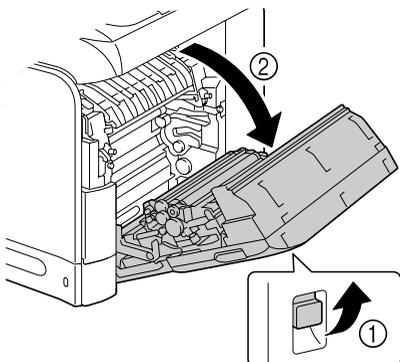
3 合上 ADF 进纸盖。



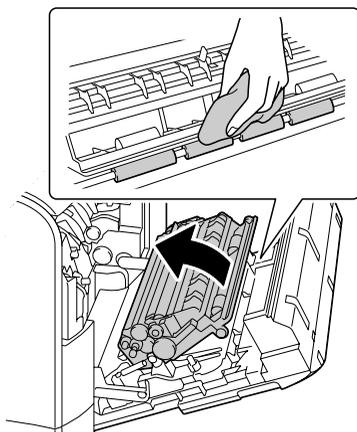
清洁用于双面打印的进纸辊

- 1 拉动锁定杆，然后打开右侧盖。

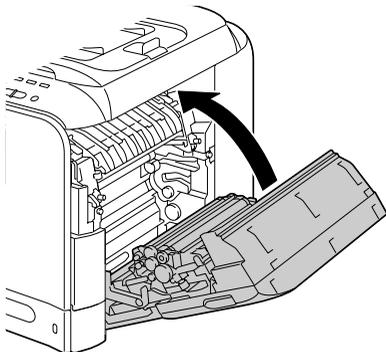
 打开右侧盖之前，请合上纸盘 1。



- 2 用柔软的干布擦拭进纸辊，对其进行清洁。



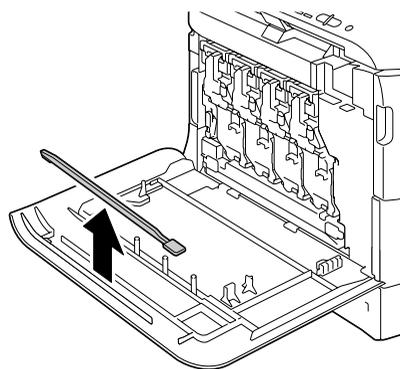
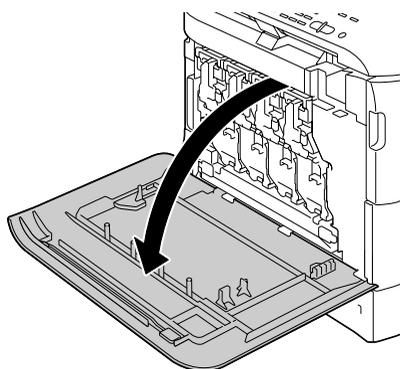
- 3 关闭右侧盖。



激光透镜

本设备共有四个激光透镜。请按照以下说明清洁所有透镜。激光透镜清洁工具位于前盖的内部。

- 1 打开设备的前盖，然后从设备的前盖中取出清洁工具。



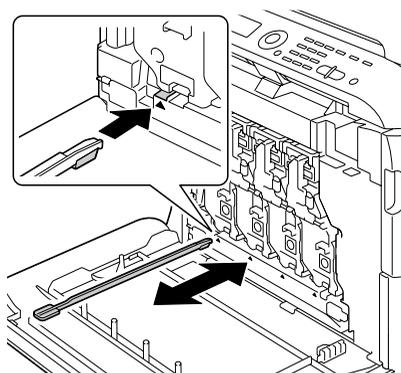
2 将激光透镜清洁工具插入到激光透镜清洁口，并将其拉出，然后重复这种前后移动操作 2 到 3 次。

3 用相同方法在每个激光透镜间进行清洁。



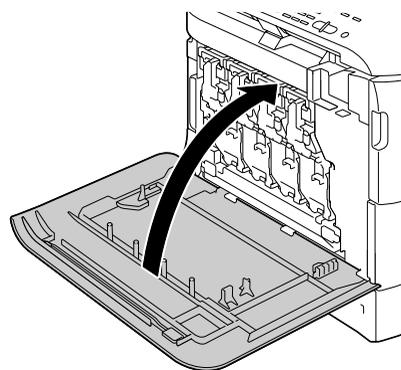
激光透镜清洁工具随设备附带。

请妥善保管激光透镜清洁工具以防丢失。



4 将激光透镜清洁工具放回前盖内部的工具箱中。

5 关闭前盖。



故障排除

9

简介

本章提供的信息旨在帮助您解决可能遇到的设备问题，或者至少指导您了解求助的方向。

打印配置页	第 181 页
防止误进纸	第 182 页
了解纸张路径	第 183 页
清除误进纸	第 184 页
解决误进纸问题	第 205 页
解决其它问题	第 207 页
解决打印质量问题	第 212 页
状态、错误和服务消息	第 217 页

打印配置页

- 1 在主屏幕中，按 ▲ 或 ▼ 键以选择报告 / 状态，然后按**选择**键。
- 2 按 ▲ 或 ▼ 键选择报告，然后按**选择**键。
- 3 按 ▲ 或 ▼ 键以选择配置页，然后按**选择**键。
- 4 按**开始 - 黑白**键或**开始 - 彩色**键。

防止误进纸

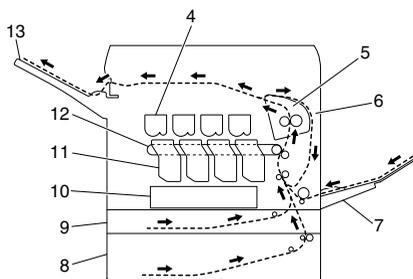
请确保 ...
纸张符合设备规格。
纸张（特别是前导端）保持平整。
设备放置在坚硬、平坦、水平的表面上。
在远离湿气的干燥处保存纸张。
打印之后立即从出纸盘中取出透明胶片，防止静电堆积。
每次放入纸张后，调整纸盘 2/3 的纸张导板（导板调整不当，可能导致打印质量下降、误进纸和设备损坏）。
将纸张打印面朝上装入纸盘（许多制造商会 在包装纸末端印制标明打印面的箭头）。

避免 ...
纸张折叠、打皱或过于卷曲。
二次进纸（取出纸张并扇形散开纸张，以免纸张粘在一起）。
扇形散开透明胶片，因为这样会产生静电。
在纸盘中一次装入多种类型 / 尺寸 / 重量的纸张。
纸盘超量装载。
出纸盘超量装载（出纸盘可以容纳 250 张纸张，如果一次堆积纸张超过 250 张，则可能发生误进纸）。
出纸盘盛放过多的透明胶片。

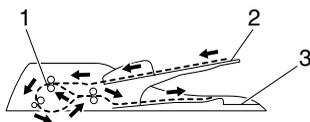
了解纸张路径

了解纸张路径将有助于您寻找误进纸位置。

1. ADF 进纸辊
2. 文档进纸盘
3. 文档出纸盘
4. 碳粉盒
5. 定影器
6. 双面
7. 纸盘 1 (手动进纸盘)
8. 纸盘 3 (可选下进纸部件)
9. 纸盘 2
10. 激光
11. 成像部件
12. 传送带部件
13. 出纸盘



纸张路径



文档路径

清除误进纸

为避免损坏设备部件，请轻轻取出误进纸，不要撕破纸张。任何残留在设备中的纸张，不论大小，都可能阻塞纸张路径并导致误进纸。不要将误进的纸张再次装入。

备注

图像在定影过程之前不会固定到纸张上。如果触摸打印表面，碳粉可能会粘在手上。因此，取出误进纸时，注意不要触及打印表面。确保不要将碳粉溅入设备内部。



小心

未定影的碳粉可能会弄脏手、衣物或其它接触到的东西。
如果衣服上沾有碳粉，请尽量将其轻轻掸去。如果衣服上有残留的碳粉，请使用冷水（不用热水）清洗掉。如果将碳粉弄到皮肤上，请用冷水和温和的肥皂清洗。



小心

如果碳粉进入眼睛，请立即用冷水冲洗并就医。

如果清除误进纸后，消息窗口中仍旧显示误进纸信息，请打开引擎盖然后关闭，以清除误进纸消息。

误进纸消息和清除步骤

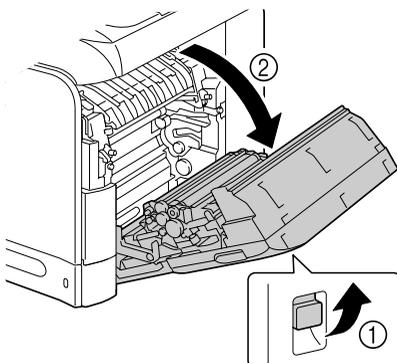
误进纸消息	参考页
误进纸 打开右侧门	第 188 页
误进纸 打开传送门	第 192 页
定影器卡纸 打开右侧门	第 197 页
传送辊卡纸 打开传送门	第 192 页

误进纸消息	参考页
垂直传送区域卡纸 打开右侧门	第 188 页
双面打印部件下部卡纸 打开右侧门	第 196 页
双面打印部件上部卡纸 打开右侧门	第 196 页
MP 纸盘卡纸 打开右侧门	第 186 页
水平传送区域卡纸 打开前盖	第 203 页
输出卡纸 打开前盖	第 203 页
纸张转折处卡纸 打开前盖	第 201 页
原始文档卡纸 打开文档进纸盖	第 194 页

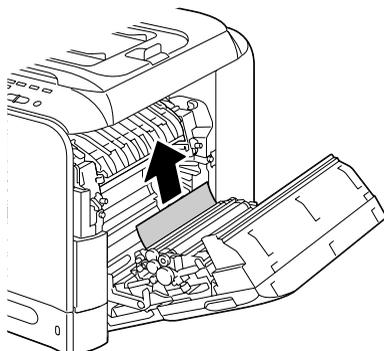
清除纸盘 1（手动进纸盘）和传送辊中的误进纸

1 拉动锁定杆，然后打开右侧盖。

 打开右侧盖之前，请合上纸盘 1。

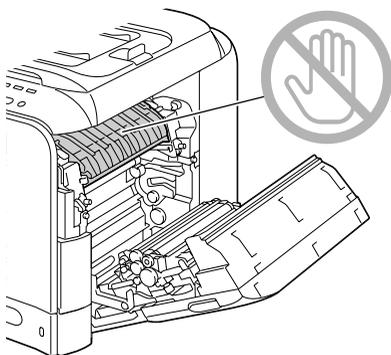


2 小心拉出误进的纸张。



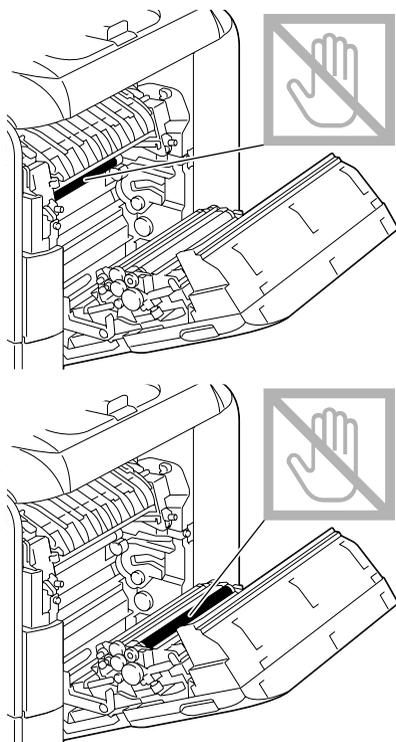
小心

定影器周围很烫。
触摸标示的锁定杆以外的任何地方都可能导致灼伤。如果被灼伤，请立即用冷水冷却皮肤，并寻求专业的医疗援助。

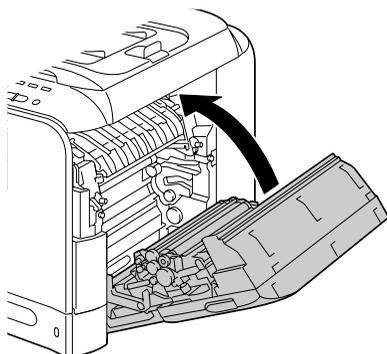


备注

触摸图像传送带或传送辊表面可能会导致打印质量下降。
请注意不要触摸图像传送带或传送辊表面。



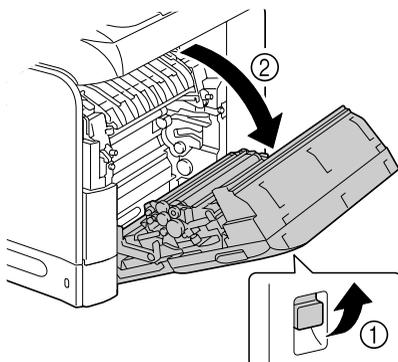
3 关闭右侧盖。



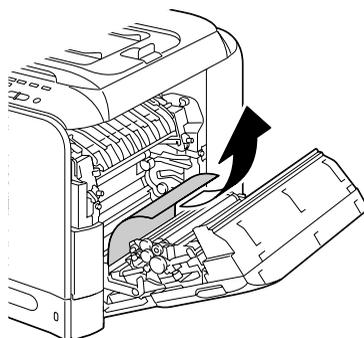
清除纸盘 2 中的误进纸

1 拉动锁定杆，然后打开右侧盖。

 打开右侧盖之前，请合上纸盘 1。



2 小心拉出误进的纸张。

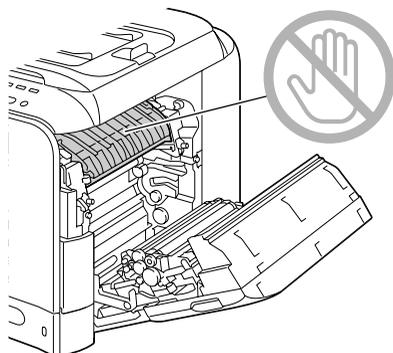




小心

定影器周围很烫。

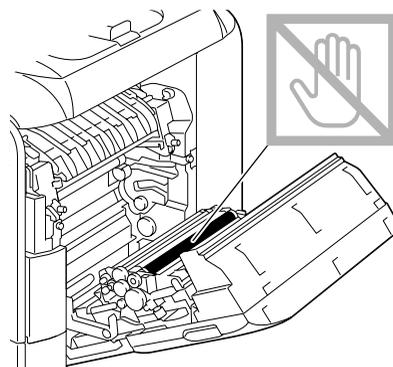
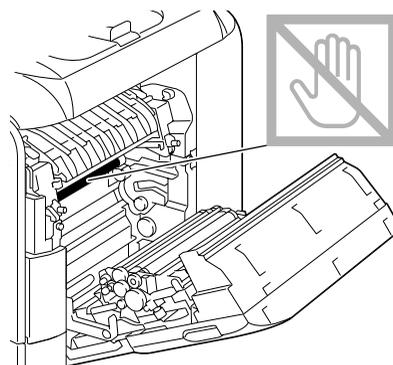
触摸标示的锁定杆以外的任何地方都可能导致灼伤。如果被灼伤，请立即用冷水冷却皮肤，并寻求专业的医疗援助。



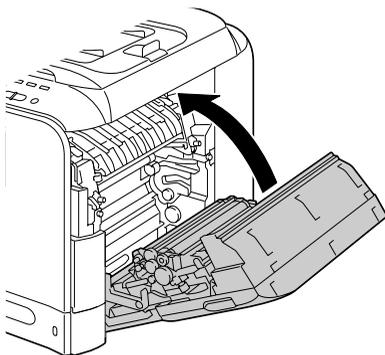
备注

触摸图像传送带或传送辊表面可能会导致打印质量下降。

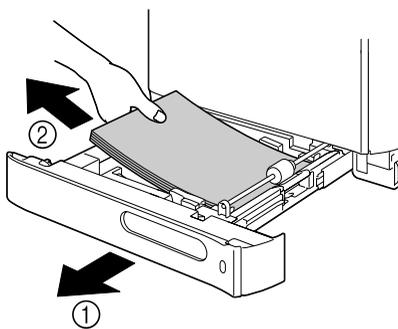
请注意不要触摸图像传送带或传送辊表面。



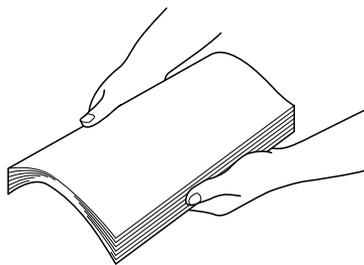
3 关闭右侧盖。



4 拉出纸盘 2，然后从纸盘中取出所有纸张。



- 5 将取出的纸张扇形散开，然后再仔细对齐。



- 6 将纸张打印面朝上装入纸盘 2。

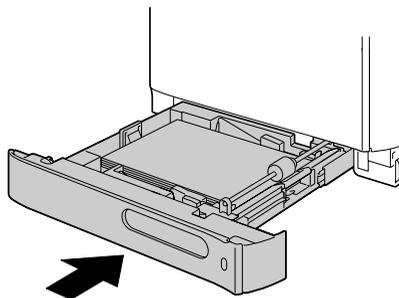


确保纸张平整。



装入纸张时不要超过 ▼ 标记。

- 7 合上纸盘 2。

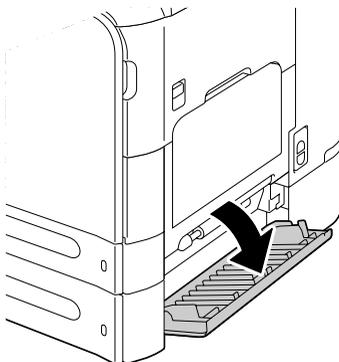


清除纸盘 3 中的误进纸

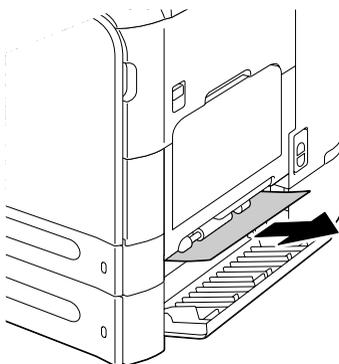
1 打开纸盘 3 的右侧盖。



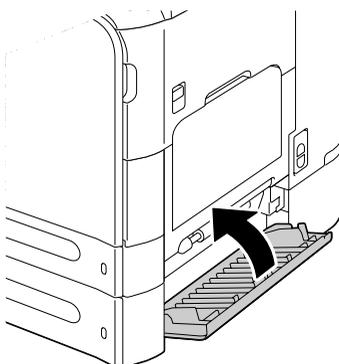
打开纸盘 3 的右侧盖之前，
请合上纸盘 1。



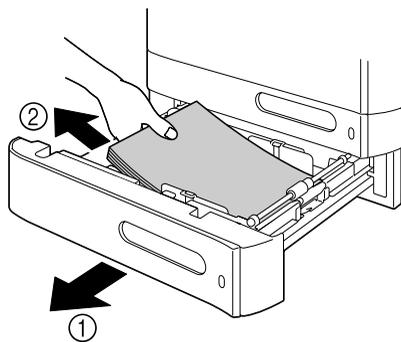
2 小心拉出误进的纸张。



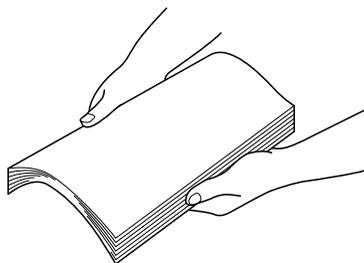
3 关闭纸盘 3 的右侧盖。



- 4 拉出纸盘 3，然后从纸盘中取出所有纸张。



- 5 将取出的纸张扇形散开，然后再仔细对齐。



- 6 将纸张打印面朝上装入纸盘 3。



确保纸张平整。

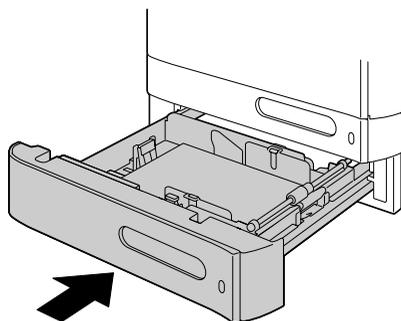


装入纸张时不要超过 ▼ 标记。



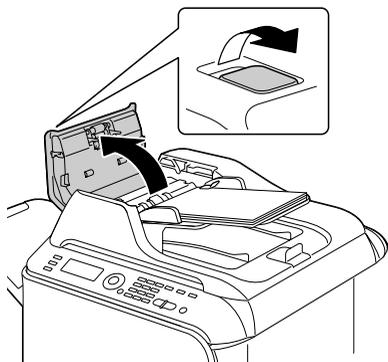
向纸张边缘滑动纸张导板。

- 7 合上纸盘 3。

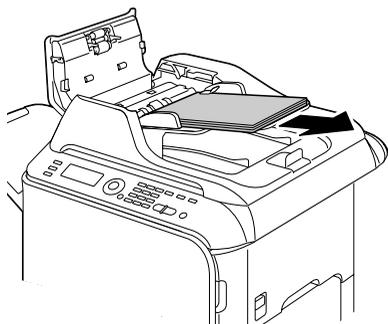


清除 ADF 中的误进纸

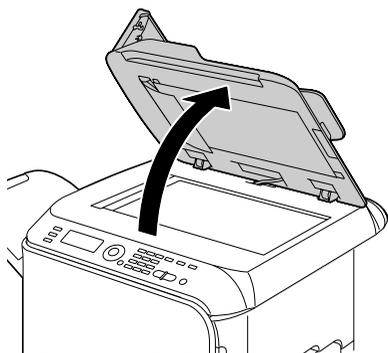
1 打开 ADF 进纸盖。



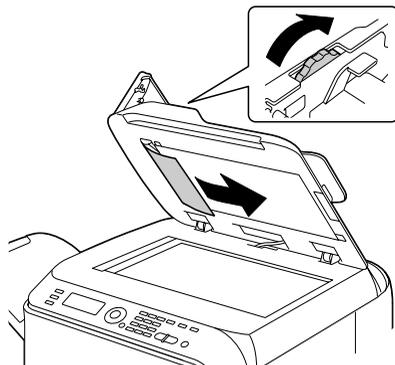
2 从 ADF 文档进纸盘中取出文档。



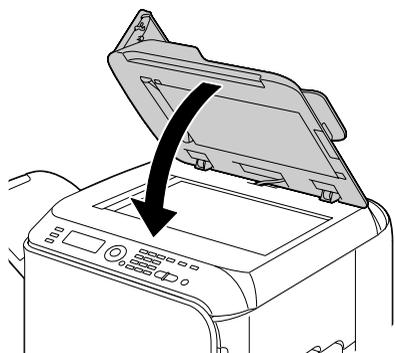
3 提起并打开 ADF 盖板。



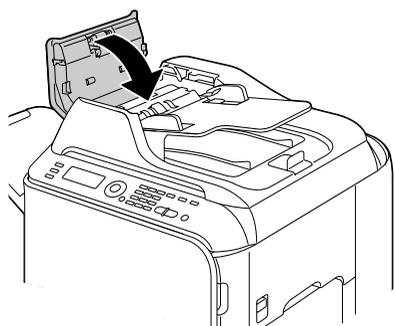
4 清除所有误进纸张。



5 合上 ADF 盖。



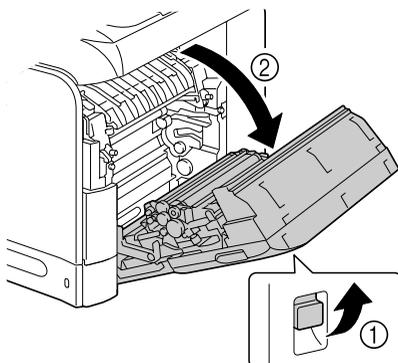
6 合上 ADF 进纸盖。



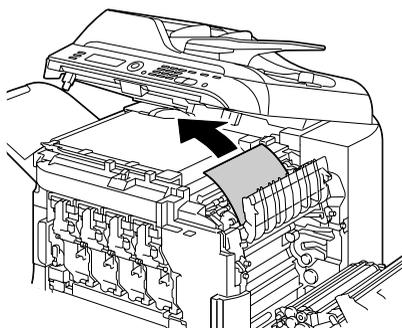
清除双面打印部件中的误进纸

- 1 拉动锁定杆，然后打开右侧盖。

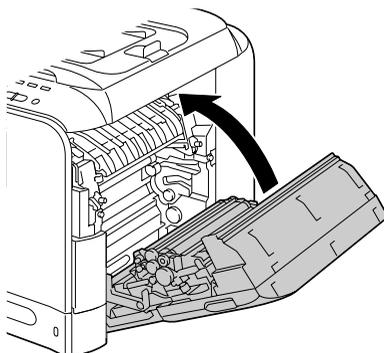
 打开右侧盖之前，请合上纸盘 1。



- 2 小心拉出误进的纸张。

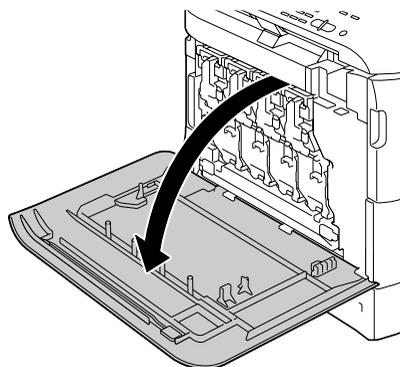


- 3 关闭右侧盖。

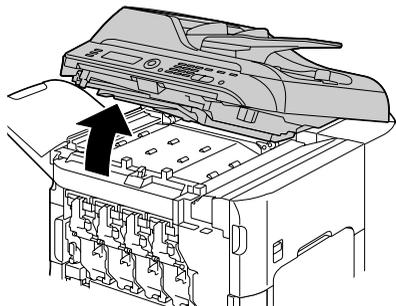


清除定影器中的误进纸

1 打开设备前盖。

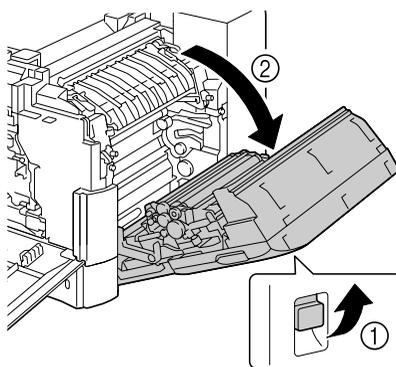


2 缓慢提起扫描仪部件，然后打开机盖。

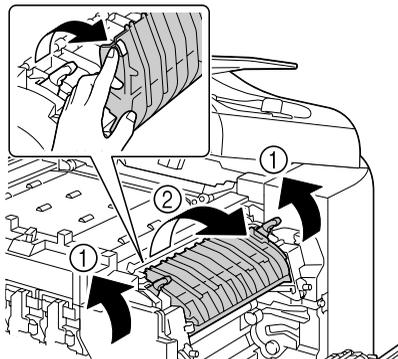


3 拉动锁定杆，然后打开右侧盖。

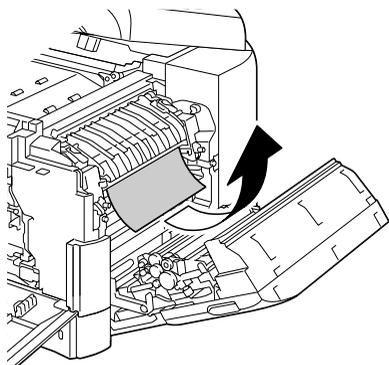
 打开右侧盖之前，请合上纸盘 1。



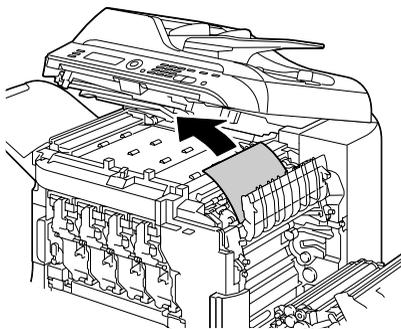
- 4 上推定影器机盖的锁定杆，然后打开机盖。



- 5 小心拉出误进的纸张。

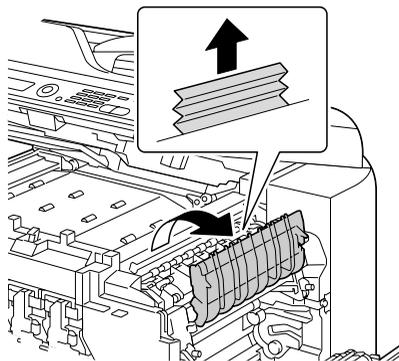


如果不能通过向下拉取出误进纸，请从定影器顶部将其拉出。



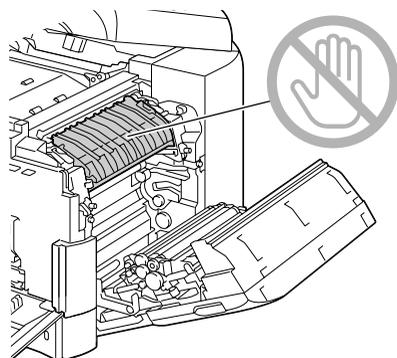


如果定影器中的纸张变皱并卡住，则打开定影器机盖，然后取出纸张。



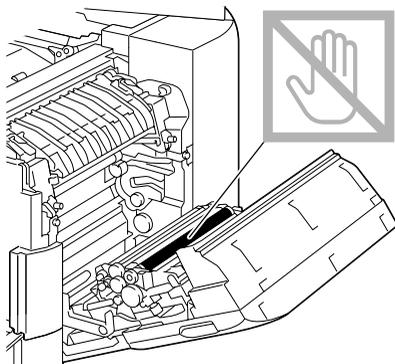
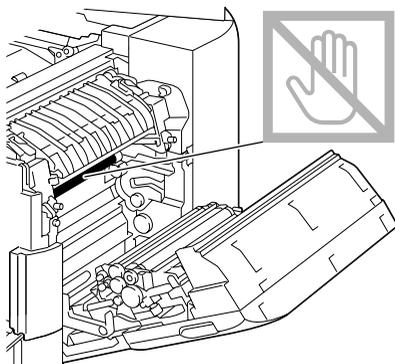
小心

定影器周围很烫。
触摸标示的锁定杆以外的任何地方都可能导致灼伤。如果被灼伤，请立即用冷水冷却皮肤，并寻求专业的医疗援助。

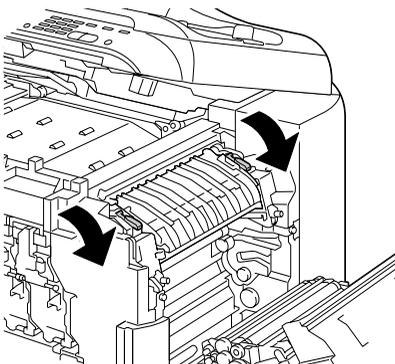


备注

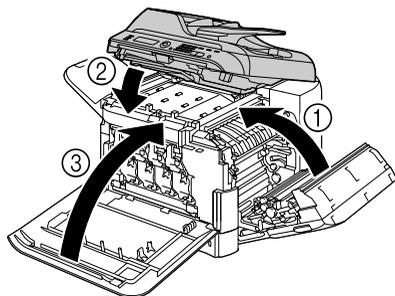
触摸图像传送带或传送辊表面可能会导致打印质量下降。
请注意不要触摸图像传送带或传送辊表面。



6 按下锁定杆。

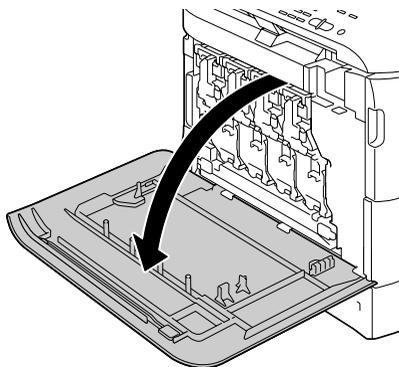


- 7 关闭右侧盖；缓慢降低扫描仪部件，然后关闭前盖。

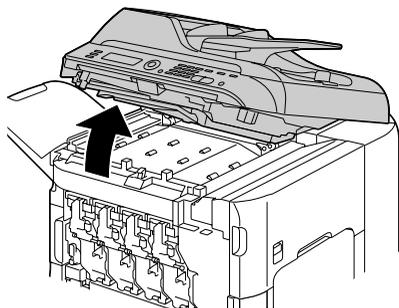


清除纸张转折处的误进纸

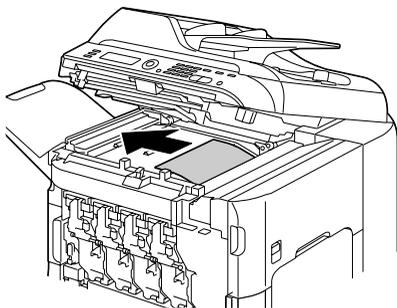
- 1 打开设备前盖。



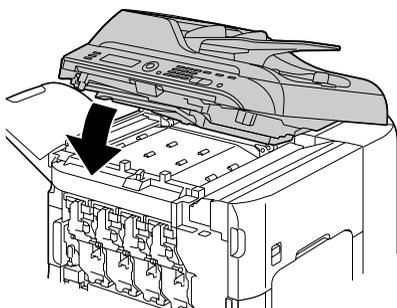
- 2 缓慢提起扫描仪部件，然后打开机盖。



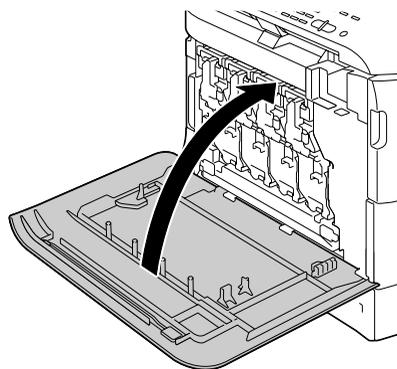
3 小心拉出误进的纸张。



4 合上机盖，然后缓慢降低扫描仪部件。

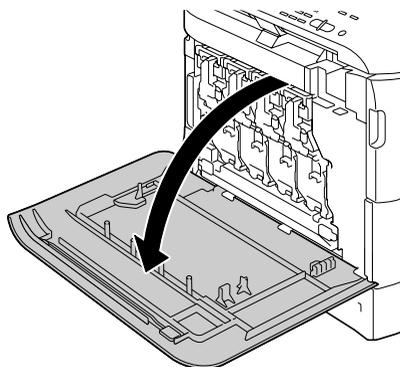


5 关闭前盖。

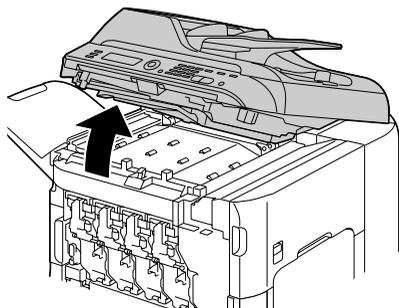


从水平传送区域中清除误进纸

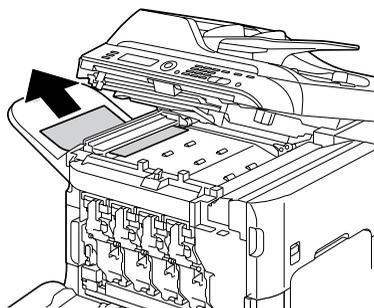
1 打开设备前盖。



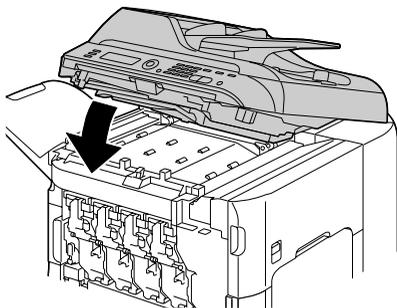
2 缓慢提起扫描仪部件，然后打开机盖。



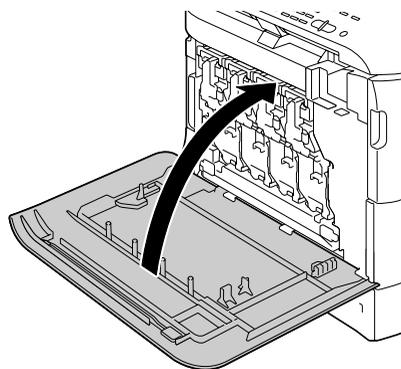
3 小心拉出误进的纸张。



- 4 合上机盖，然后缓慢降低扫描仪部件。



- 5 关闭前盖。



解决误进纸问题



如果某一区域频繁发生误进纸，则表明该区域需要检查、维修或清洁。当使用不支持的打印纸张或原稿纸张时，也可能频繁导致误进纸。

现象	原因	解决方法
几张纸同时通过设备。	纸张前缘未对齐。	取出纸张，对齐前缘，然后重新装入。
	纸张受潮。	取出受潮纸张，替换为新的干燥纸张。
	静电过多。	请勿扇形散开透明胶片。
误进纸消息一直显示。	需要打开引擎盖，然后关闭以重置设备。	打开引擎盖，然后关闭。
	设备内仍有误进纸。	再次检查纸张路径，确保已取出所有的误进纸。
双面打印部件误进纸。	使用了不支持的纸张（尺寸、厚度、类型等不正确）。	使用 KONICA MINOLTA 认可的纸张。请参阅第 58 页的“规格”。
		此外，请访问 http://printer.konicaminolta.com 以了解当前认可的纸张的完整列表。
		如果驱动程序中的纸张类型设置正确，普通纸、回收纸可以自动进行双面打印。请参阅第 58 页的“规格”。
	确保纸盘中纸张类型单一。	
	不要双面打印信封、标签、信头、明信片、厚纸、光面纸或透明胶片。	
	仍有误进的纸张。	再次检查双面打印部件内部的纸张路径，确保已取出所有的误进纸。
ADF 中误进纸。	装入的文档不符合规格。	装入正确的文档。有关可装入文档的详细信息，请参阅第 84 页的“可以装入 ADF 的文档”。
	装入的文档超出了最大容量。	装入文档，使其不超过最大容量。有关可装入文档的详细信息，请参阅第 84 页的“可以装入 ADF 的文档”。
	文档导轨没有沿文档边缘滑动。	沿文档边缘滑动文档导轨。有关装入文档的详细信息，请参阅第 86 页的“向 ADF 中装入文档”。

现象	原因	解决方法
发生误进纸。	纸盘中的纸张放置不正确。	取出误进的纸张，并将纸盘中的纸张重新放好。
	纸盘中的纸张数量超过最大允许值。	取出超量的纸张，在纸盘中重新装入正确数量的纸张。
	纸张导板未正确调整至纸张大小。	调整纸盘 1 中的纸张导板，使之适合纸张大小。
	纸盘中装入了卷曲或打皱的纸张。	取出纸张，弄平，然后重新装入。如果仍旧发生误进纸，请勿使用该纸张。
	纸张受潮。	取出受潮纸张，替换为新的干燥纸张。
	纸盘 2 中装入了信封、标签、明信片、厚纸、信头、光面纸或透明胶片。	特殊纸张只能装在纸盘 1 内。
	纸盘 1 中的推荐透明胶片或标签纸打印面方向错误。	根据制造商的说明装入透明胶片或标签纸。
发生误进纸。	纸盘 1 中的信封打印面方向错误。	在纸盘 1 中装入信封，使信封口面朝下。
		如果信封口位于信封的长边，请将信封口朝向设备并且面朝下装入信封。
	纸盘中的透明胶片产生静电堆积。	取出透明胶片，然后一次一张装入纸盘 1。装入透明胶片之前不要将它们扇形散开。
	使用了不支持的纸张（尺寸、厚度、类型等不正确）。	使用 KONICA MINOLTA 认可的纸张。请参阅第 58 页的“规格”。 此外，请访问 http://printer.konicaminolta.com 以了解当前认可的纸张的完整列表。
进纸辊太脏。	取出进纸辊并进行清洁。 有关取出进纸辊的详细信息，请参阅第 151 页。	

解决其它问题

要订购 KONICA MINOLTA 耗材，请访问 www.q-shop.com。

现象	原因	解决方法
设备电源未接通。	电源线未正确插入插座。	关闭设备，确保电源线正确插入电源插座，然后开启设备电源。
	连接设备的插座有问题。	将另一电器插入插座，看看能否正常工作。
	电源开关未正确打开 (I 位置)。	将电源开关拨至关闭 (O) 位置，然后拨回打开 (I) 位置。
	设备所连插座的电压或频率与设备规格不符。	使用满足附录 A “技术规格” 中所列举规格的电源。
控制面板显示碳粉不足的时间大大早于预期时间。	某个碳粉盒可能发生故障。	取出碳粉盒，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	以高碳粉覆盖率进行打印。	请参阅附录 A 中的技术规格。
无法打印设备状态列表。	纸盘中没有纸张。	检查是否至少在纸盘 1 中正确装入了纸张。
	有误进的纸张。	清除误进的纸张。
当更改了纸盘 1 的纸张类型或纸张大小时，显示检查传真模式。	虽然无法将收到的传真打印在当前指定类型或大小的纸张上。但是，可以执行复印和打印操作。	要打印收到的传真，请将纸张类型更改为普通纸，并将纸张大小更改为 A4、LEGAL、LETTER 或 OFICIO（仅限墨西哥）。

现象	原因	解决方法
打印耗时太久。	设备设置为慢速打印模式（例如厚纸或透明胶片）。	打印特殊纸张耗时较多。使用常规纸张时，请确保在驱动程序中设置了正确的纸张类型。
	设备设置为节能模式。	在节能模式下，启动打印需要一些时间。
	作业太复杂。	等待。无需执行任何操作。
	安装的碳粉盒未受认可或属于其它地区（此时消息窗口将显示 X 碳粉盒不正确）。	安装设备认可的 KONICA MINOLTA 碳粉盒。
	在复印模式下，如果打印作业在传输的过程中检测到错误，则必须在处理完该错误之后方可再继续打印操作。	等待。无需执行任何操作。
打印时出现空白页。	一个或多个碳粉盒发生故障或碳粉用尽。	检查碳粉盒。如果碳粉盒为空，将无法正常打印图像或根本无法打印图像。
	使用的纸张不正确。	检查纸张类型。
只打印部分页面。	其他用户意外取消了该作业。	请尝试打印剩下的页面。
	纸盘中没有纸张。	检查纸盘中是否已正确牢靠地装入纸张。
	文档打印所使用的套印格式文件是由不适当的打印机驱动程序创建的。	使用适当的打印机驱动程序打印套印格式文件。
在使用单面 2 页（单面 4 页）复印时丢失图像的某些部分。	当打印信封时指定了缩放比率，然后设置单面 2 页（单面 4 页）复印。	进行单面 2 页（单面 4 页）复印时，会自动调整缩放比率。对于在打印区域较狭小的纸张（例如信封）上进行单面 2 页（单面 4 页）复印，请设置单面 2 页（单面 4 页）复印，然后调整缩放比率（如有必要）。
设备频繁复位或关机。	电源线未正确插入插座。	关闭设备，确保电源线正确插入电源插座，然后开启设备电源。
	发生系统错误。	请与技术支持部门联系，并提供有关错误消息。

现象	原因	解决方法
遇到双面打印问题。	纸张或设置不正确。	<p>确保使用了正确的纸张。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 请参阅第 58 页的“规格”。 <p>此外，请访问 http://printer.konicaminolta.com 以了解当前认可的纸张的完整列表。</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 请勿在自定义大小的纸张、信封、标签、明信片、厚纸、信头、光面纸张或透明胶片上进行双面打印。 ■ 确保纸盘中纸张类型单一。 <p>在打印机驱动程序（布局 / 双面）中，选择“短边装订”（同书写板一样翻页）或“长边装订”（同活页笔记本一样翻页）。</p> <p>设置双面（2 面）复印。有关设置双面（2 面）复印的详细信息，请参阅第 104 页的“设置双面（2 面）复印”。</p> <p>对于“单面 N 页”的双面打印页，仅在打印机驱动程序的“基本”选项卡中选择“自动分页”。请勿在应用程序中设置自动分页。</p>
对于多份的“单面 N 页”，输出不正确。	打印机驱动程序和应用程序都设置了自动分页。	对于多份的“单面 N 页”作业，仅在打印机驱动程序的“基本”选项卡中选择“自动分页”。请勿在应用程序中设置自动分页。
小册子“左装订”和“右装订”输出不正确。	打印机驱动程序和应用程序都设置了自动分页。	对于“小册子左边装订”和“小册子右边装订”，仅在打印机驱动程序的“基本”选项卡中选择“自动分页”。请勿在应用程序中设置自动分页。

现象	原因	解决方法
听到异常的噪音。	设备未平放。	将设备放置在坚硬、平坦、水平的表面上。
	纸盘安装不正确。	取出使用的纸盘，然后将其重新完全插入设备。
	有异物附着在设备内部。	关闭设备电源并取出异物。如果无法取出，请与技术支持部门联系。
使用 ADF 复印或扫描时，在图像或纸张末尾会显示一条黑带（5 至 6 毫米）。	在使用 ADF 传送纸张时可能发生了故障。	如果黑带出现在复印后的副本中，请选择更深一级的复印密度设置。 如果黑带出现在扫描后的图像中，请使用原稿玻璃板扫描。
无法使用 ADF 进行复印。	ADF 设置为 Envelope DL、Envelope Monarch 或 Envelope C6。	将文档放在原稿玻璃板上。使用 Envelope DL 大小时，某些区域可能无法复制。
使用 ADF 以 600 dpi 扫描时，图像变得较淡，背景则变得较深。	设备开启后，灯光强度马上会增加。因此，图像可能会变得较浅，背景则可能变得较深。	如果图像变得较浅或较深，请使用原稿玻璃板扫描。此外，在设备开启并且灯管点亮一个半小时或更长时间之后再执行扫描操作。
扫描的图像有干扰。	分辨率设置为 150 x 150 而扫描模式设置为“混合”或“文本”。	将扫描模式设置为“照片”。
扫描图像的某些区域丢失。	使用 Acrobat 8 (Macintosh 版本) 扫描图像。	使用 Acrobat 扫描设置时，关闭了 OCR 和过滤功能。
无法访问基于 Web 的实用程序。	PageScope Web Connection 的管理员密码不正确。	PageScope Web Connection 的管理员密码为 4 至 8 个字符。有关 PageScope Web Connection 管理员密码的详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《参考指南》。

现象	原因	解决方法
纸张打皱。 	纸张受潮或溅上水。	取出受潮纸张，替换为新的干燥纸张。
	进纸辊或定影器发生故障。	检查它们是否损坏。必要时，请与技术支持部门联系并提供有关错误消息。
	使用了不支持的纸张（尺寸、厚度、类型等不正确）。	使用 KONICA MINOLTA 认可的纸张。请参阅第 58 页的“规格”。 此外，请访问 http://printer.konicaminolta.com 以了解当前认可的纸张的完整列表。
	打印信封时，定影器分离杆位于普通纸打印位置。	打印信封之前，将定影器分离杆置于信封打印位置。
使用需要进行用户身份验证的邮件服务器时，“扫描到电子邮件”操作不可用。	PageScope Web Connection 中的 POP Before SMTP Time 时间发生变化。	将 POP Before SMTP Time 时间更改为默认（1 秒）设置。 有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《参考指南》。

解决打印质量问题

现象	原因	解决方法
打印空白页，或打印页中有空白点。 	某些碳粉盒可能发生故障。	取出碳粉盒，检查是否已损坏。
	一个或多个成像部件可能出现了故障。	取出成像部件，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	纸张受潮。	调整纸张存放区域的湿度。取出受潮纸张，替换为新的干燥纸张。
	打印机驱动程序中设置的纸张与设备中装入的纸张不符。	在设备中装入正确的纸张。
	电源与设备规格不符。	使用符合规格的电源。
	几张纸同时进纸。	从纸盘中取出纸张，检查是否有静电。扇形散开普通纸或其它纸张（但不包括透明胶片），并重新放入纸盘。
	纸盘中的纸张放置不正确。	取出纸张，轻敲对齐，然后放回纸盘并重新调整纸张导板。
整页打印为黑色或彩色。 	一个或多个碳粉盒可能发生故障。	取出碳粉盒，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	一个或多个成像部件可能出现了故障。	取出成像部件，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
图像太浅；图像密度过低。 	激光透镜太脏。	清洁激光透镜。
	复印密度设置太浅。	选择较深的复印密度。
	纸张受潮。	取出受潮纸张，替换为新的干燥纸张。
	碳粉盒中的碳粉所剩不多。	更换碳粉盒。
	一个或多个碳粉盒可能发生故障。	取出碳粉盒，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	纸张类型设置不正确。	打印信封、标签、明信片、厚纸、光面纸张或透明胶片时，请在打印机驱动程序中指定相应的纸张类型。

现象	原因	解决方法
图像太深。 	复印密度设置太深。	选择较浅的复印密度。
	文档未沿着原稿玻璃板压紧。	放置文档，使其沿着原稿玻璃板压紧。有关在原稿玻璃板上放置文档的详细信息，请参阅第 85 页的“将文档放在原稿玻璃板上”。
	一个或多个碳粉盒可能发生故障。	取出碳粉盒，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
图像模糊；背景稍稍发暗；打印的图像光泽不够。 	一个或多个碳粉盒可能发生故障。	取出碳粉盒，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	一个或多个成像部件可能出现了故障。	取出成像部件，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	原稿玻璃板太脏。	清洁原稿玻璃板。有关详细信息，请参阅第 170 页的“清洁设备”。
	原稿盖衬垫太脏。	清洁原稿盖衬垫。有关详细信息，请参阅第 170 页的“清洁设备”。
打印不均匀或颜色密度不均匀。 	一个或多个碳粉盒可能发生故障或碳粉不足。	取出碳粉盒，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	一个或多个成像部件发生故障。	取出成像部件，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	设备未平放。	将设备放置在坚硬、平坦、水平的表面上。

现象	原因	解决方法
打印不规则或图像斑驳。 	纸张受潮。	调整纸张存放区域的湿度。 取出受潮纸张，替换为新的干燥纸张。
	使用了不支持的纸张（尺寸、厚度、类型等不正确）。	使用 KONICA MINOLTA 认可的纸张。请参阅第 58 页的“规格”。 此外，请访问 http://printer.konicaminolta.com 以了解当前认可的纸张的完整列表。
	一个或多个碳粉盒可能发生故障。	取出碳粉盒，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	一个或多个成像部件发生故障。	取出成像部件，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	定影器分离杆位于信封打印的位置。	将分离杆还原至普通纸设置。
定影不足或擦拭时图像脱落。 	纸张受潮。	取出受潮纸张，替换为新的干燥纸张。
	使用了不支持的纸张（尺寸、厚度、类型等不正确）。	使用 KONICA MINOLTA 认可的纸张。请参阅第 58 页的“规格”。 此外，请访问 http://printer.konicaminolta.com 以了解当前认可的纸张的完整列表。
	纸张类型设置不正确。	打印信封、标签、明信片、厚纸或透明胶片时，请在打印机驱动程序中指定相应的纸张类型。
	定影器分离杆位于信封打印的位置。	将分离杆还原至普通纸设置。
出现碳粉污迹或残存图像。 	一个或多个碳粉盒发生故障或安装不正确。	取出碳粉盒，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	定影器分离杆位于信封打印的位置。	将分离杆还原至普通纸设置。

现象	原因	解决方法
页面背面有碳粉污迹（不论是否为双面打印）。 	纸张传送辊太脏。	清洁纸张传送辊。 如果您认为应更换传送辊，请与技术支持部门联系并提供有关错误消息。
	纸张路径被碳粉弄脏。	打印几张空白页，过多的碳粉将消失。
	一个或多个碳粉盒发生故障。	取出碳粉盒，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	一个或多个成像部件发生故障。	取出成像部件，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
常规图案中出现异常区域（白色、黑色或彩色）。 	激光透镜太脏。	清洁激光透镜。
	碳粉盒可能发生故障。	取出导致异常图像的相应颜色碳粉盒，将其更换为新的碳粉盒。
	一个或多个成像部件发生故障。	取出成像部件，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
图像残缺。 	激光透镜太脏。	清洁激光透镜。
	碳粉盒可能发生泄漏。	取出碳粉盒，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	碳粉盒可能发生故障。	取出导致异常图像的相应颜色碳粉盒，将其更换为新的碳粉盒。
	一个或多个成像部件可能出现了故障。	取出成像部件，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
图像上出现侧线或窄条。 	设备未平放。	将设备放置在坚硬、平坦、水平的表面上。
	纸张路径被碳粉弄脏。	打印几张纸，过多的碳粉将消失。
	一个或多个碳粉盒可能发生故障。	取出碳粉盒，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	一个或多个成像部件发生故障。	取出成像部件，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。

现象	原因	解决方法
颜色明显错误。	一个或多个碳粉盒可能发生故障。	取出碳粉盒并检查碳粉是否均匀分布在墨盒辊上，然后重新安装碳粉盒。
颜色配准不正确；颜色混合或页与页之间颜色不一致。	引擎盖未正确关闭。	确保引擎盖已关闭。
	一个或多个成像部件未正确就位。	取出成像部件，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
	一个或多个碳粉盒可能发生故障。	取出碳粉盒，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
艺术线条不能用彩色打印。	打印设置为 2400 x 600 dpi 的艺术线条必须关闭“颜色匹配”。	取出受潮纸张，替换为新的干燥纸张。
		访问打印机驱动程序中的“质量”选项卡，然后在“颜色匹配”中选择“关闭”。
将分辨率降低到 1200 x 600 或 600 x 600 dpi。		
颜色再现或颜色密度较差。	一个或多个成像部件可能出现了故障。	取出成像部件，检查是否已损坏。如果已损坏，请更换。
		

如果执行以上所有操作后，问题仍未解决，请与技术支持部门联系并提供有关错误消息。

有关联系信息，请参考“需要帮助”页。

状态、错误和服务消息

状态、错误和维修消息均显示于消息窗口中。它们提供了设备的有关信息，并帮助您找到问题的根源。当所显示消息关联的条件发生改变时，窗口中的消息将被清除。

状态消息

消息 ...	含义 ...	请执行以下操作 ...
已接受	已应用设置。	无需执行任何操作。
数据接收	本设备正在接收数据。	
节能	设备在闲置状态下将进入节能模式，以减小功耗。	
无	对象不存在。	
PC 扫描取消	扫描作业从驱动程序取消。	
请稍候！	更换碳粉盒或因环境变化重新启动设备之后，设备将自动暂停，并执行自动图像密度控制 (AIDC) 周期。此过程提供可靠的设备操作以及尽可能保证最佳的输出质量。	
打印等待	设备正在等待打印。	
正在打印	设备正在打印。	
正在搜索	设备正在搜索数据。	
正在扫描	设备正在扫描文档。	
正在预热	设备正在预热。	

错误消息



有关传真错误消息的详细信息，请参阅文档 *CD/DVD* 中的《传真机用户指南》。

消息 ...	含义 ...	请执行以下操作 ...
地址过长	从 LDAP 服务器收到的电子邮件地址超过 64 个字符。	本设备可以处理不超过 64 个字符的地址。请使用稍短的地址。
无法连接 xxx 服务器	在扫描模式下发送扫描的文档时，无法与指定的服务器建立连接。	请检查“网络设置”和“电子邮件设置”菜单中指定的设置，然后尝试再次发送数据。
无法获得 IP xxx 服务器	无法从 DNS 服务器获得 SMTP 服务器的 IP 地址。	请检查“网络设置”和“电子邮件设置”菜单中指定的设置，然后尝试再次发送数据。
通信错误 PC 连接发生故障	在扫描模式下发送数据时，与计算机的连接被中断。	检查与计算机的连接和扫描仪驱动程序状态，然后尝试再次发送数据。
通信错误 USB 存储	在扫描模式下发送数据时，与 USB 存储设备的连接被中断。	检查 USB 存储设备的连接，然后尝试再次发送传真。
通信错误 xxx 服务器	在扫描模式下发送数据时，与服务器的连接被中断。	请检查“网络设置”和“电子邮件设置”菜单中指定的设置，然后尝试再次发送数据。
断开连接 USB 存储	到 USB 存储设备的连接被中断。	检查 USB 存储设备的连接，然后尝试再次发送传真。
断开连接 xxx 服务器	到服务器的连接被中断。	请检查“网络设置”和“电子邮件设置”菜单中指定的设置，然后尝试再次发送数据。
定影器已达到使用寿命	已达到更换定影器的时间。	更换定影器。

消息 ...	含义 ...	请执行以下操作 ...
成像部件寿命结束 更换 x	已达到更换指示成像部件的时间。	更换指示的成像部件。
成像部件 x 寿命结束	已达到更换指示成像部件的时间。	更换指示的成像部件。
已达到成像部件使用寿命 (x)	已达到更换指示成像部件的时间。	更换指示的成像部件。
成像部件 x 接近使用寿命	指示的成像部件接近使用寿命，应在打印 200 页覆盖率为 5% 的 Letter/A4 纸张之内将其更换。	准备指示的成像部件。
碳粉盒不正确 更换 x 碳粉	所指示的碳粉盒不正确。	使用正确的碳粉盒更换指示的碳粉盒。
纸张大小不正确 更换 xxx→xxx	纸盘中的纸张大小设置不正确。	请遵循消息进行操作并更换纸张。
作业已取消	在扫描模式下从原稿玻璃板上扫描文档时，文档的第一页扫描之后已经过去了一分钟以上或无法发送数据。因此，扫描作业被自动取消。	关闭设备电源，等待几秒钟后再打开。在发送多页时，例如，一本书中的页面，请在扫描第一页之后，在一分钟内扫描下一页。
纸张类型错误 装入 xxx	纸盘中没有装入所选类型的纸张。	将所选类型的纸张装入纸盘中。
内存文件已满	已达到 1,024 个图像数据文件的最大数目。	关闭设备电源，几秒钟后再打开。减少打印数据量（例如，降低分辨率），然后重试。
内存已满	设备所接收的数据量超出了其内存的处理能力。	关闭设备电源，几秒钟后再打开。减少打印数据量（例如，降低分辨率），然后重试。

消息 ...	含义 ...	请执行以下操作 ...
没有双面打印纸张 关闭双面打印功能 或更改纸张大小	指定了双面（2 面）打印，但纸张大小与双面（2 面）打印不兼容。	切换为单面（1 面）打印，或选择与双面（2 面）打印兼容的纸张大小。
无网络设置	设备切换到扫描模式时，尚未完全指定网络设置。	在扫描模式下扫描之前，请在“网络设置”菜单中指定网络设置。
没有合适的纸张 装入纸张 (xxx)	纸盘中未装入适合打印的纸张。	将适合打印的纸张装入纸盘。
没有电子邮件地址	没有注册快速拨号目标或组拨号目标。 否则，指定扫描数据后将在目标地址后添加一个 FTP 地址或 SMB 地址。	直接键入扫描数据的目标地址，或注册快速拨号目标或组拨号目标并尝试再次指定目标地址。 如果发送扫描数据到 FTP 地址或 SMB 地址，则只能指定一个地址。删除所有指定的目标，或发送扫描数据，然后再次扫描。
未安装成像部件 检查 x	未安装指示的成像部件。	安装指示的成像部件。
未安装碳粉盒 检查 x	未安装指示的碳粉盒。	安装指示的碳粉盒。
没有注册	没有注册快速拨号目标或组拨号目标。	直接键入扫描数据的目标地址，或注册快速拨号目标或组拨号目标并尝试再次指定目标地址。
出纸盘已满 取出纸张	出纸盘已满。	从出纸盘中取出所有纸张。
搜索时间过长	与 LDAP 服务器的通信超时。	再次建立与 LDAP 服务器的连接。

消息 ...	含义 ...	请执行以下操作 ...
缺纸 装入纸张 (xxx)	指示的纸盘纸张用尽。	将纸张装入指示的纸盘中。
纸张大小错误 重置纸张 (xxx)	纸盘中没有装入所选大小的纸张。	将所选大小的纸张装入纸盘中。
取出 ADF 中的 原稿	文档装入 ADF 中而功能设置为需要从原稿玻璃板进行扫描。	将文档放在原稿玻璃板上。
结果超过 xxx 个	LDAP 搜索结果超过使用“LDAP 设置”菜单中最大搜索结果数指定的最大值。	更改最大值设置，或更改搜索条件（例如，增加关键字的长度），然后再次尝试执行 LDAP 搜索。
扫描仪部件已打开 关闭扫描仪部件	扫描仪部件已打开。	关闭扫描仪部件。
将原稿放入 ADF	设置为双面（2 面）扫描时，文档没有装入 ADF。	将文档装入 ADF。
服务器内存已满 SMTP 服务器	SMTP 服务器的内存已满。	请与服务器管理员联系，释放例如磁盘上的一些空间。
团体已满	已达到 236 个扫描数据目标的最大数目。	发送数据，然后尝试再次扫描。或者，在添加所需的目标之前删除不需要的目标。
碳粉用尽 更换 x 碳粉	指示的碳粉盒已用尽。（如果“设备设置”菜单中的碳粉用尽停止设置为“开启”，则会显示此消息。）	更换指示的碳粉盒。
x 碳粉不足	指示的碳粉盒接近使用寿命，应在打印 200 页覆盖率为 5% 的 Letter/A4 纸张之内将其更换。	准备指示的碳粉盒。

消息 ...	含义 ...	请执行以下操作 ...
传送带已达到使用寿命	已达到更换传送带的时间。	更换传送带部件。
传送辊已达到使用寿命	已达到更换传送辊的时间。	更换传送辊。
纸盘 x 打开 关闭纸盘 x	指示的纸盘打开。	关闭指示的纸盘。
不支持的 USB 设备	连接了与本设备不兼容的 USB 设备。	将该 USB 设备从本设备断开连接。
不支持的 USB 集线器	将 USB 集线器连接至本设备。	本设备与 USB 集线器不兼容。将 USB 电缆连接至本设备时，请勿使用 USB 集线器。
USB 存储已满	连接至本设备的 USB 存储设备上没有可用的空间。	从 USB 存储设备中删除数据以创建可用空间，或使用其它 USB 存储设备。
xxx 盖打开 关闭 xxx 盖	指示的机盖已打开。	关闭指示的机盖。
xxx 门打开 关闭 xxx 门	指示的门已打开。	关闭指示的门。
xxx 服务器错误	文件无法在指示的服务器上保存。	检查指示的服务器的状态。
废碳粉瓶已满 更换废碳粉瓶	废碳粉瓶已满。	更换废碳粉瓶。
废碳粉瓶将满	废碳粉瓶很快将已满。	准备废碳粉瓶。
成像部件 x 错误	安装了与设备不兼容的成像部件。	使用正确的成像部件更换指示的成像部件。
密码错误 xxx	密码不正确，因此无法访问指示的服务器。	检查密码，然后指定正确的密码。
碳粉盒 x 错误	安装了与设备不兼容的碳粉盒。	使用正确的碳粉盒更换指示的碳粉盒。

维修消息

此类消息表明出现了较严重故障，只有客户服务工程师才可排除。如果出现此类消息，请关闭设备，然后再打开。如果问题仍然存在，请联系当地的供应商或授权的服务提供商。

维修消息 ...	含义 ...	请执行以下操作 ...
设备故障 维修电话 (xxxxx)	检测到维修消息中指示为 xxxxx 的错误。	重新启动设备。这通常可以清除维修消息，恢复设备操作。 如果问题仍未解决，请与技术支持部门联系。

安装附件

10

简介

备注

任何由于使用非 KONICA MINOLTA 生产或不受其支持的附件对设备所造成的损害将会使您的保修权利失效。

本章提供以下附件的相关信息。

纸盘 3	下进纸部件（带有 500 页装纸盘）
------	--------------------

备注

每次安装附件时，都要求关闭设备及附件电源，并拔出电源插头。



有关可选件的详细信息，请访问
<http://printer.konicaminolta.com>。

防静电保护

备注

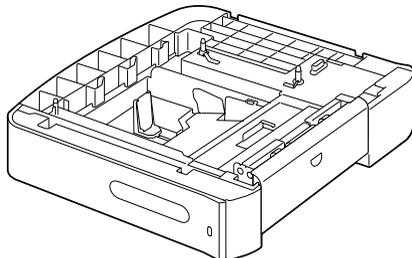
在执行任何涉及控制器板的任务时，切记保护打印机控制器板免受静电损害。先关闭所有电源开关。如果打印机套件提供有防静电腕带，请将腕带的一端系在手腕上，另一端系在打印机背面裸露的金属机箱上。切勿将腕带系在任何通电的设备上。塑料、橡胶、木头、喷漆的金属表面和电话机不能作为接地点。如果没有佩带防静电腕带，在处理任何打印机板或组件前，请通过触摸接地表面来释放身上的静电。另外，自身接地后，不要到处走动。

纸盘 3（下进纸部件）

您最多可以安装一个可选下进纸部件（纸盘 3）。安装该下进纸部件后，设备可以增加 500 页进纸容量。

套件清单

- 带纸盘（500 页的容量）的下进纸部件

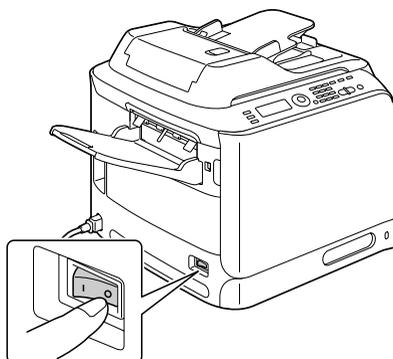


安装纸盘 3

备注

由于设备中安装了耗材，因此移动设备时一定要保持水平，以防耗材意外溢出。

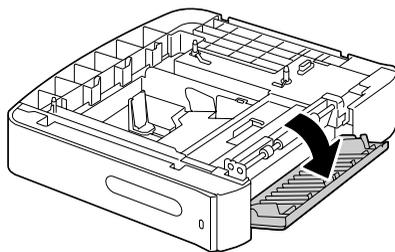
- 1 关闭设备电源并断开电源线和接口电缆的连接。



- 2 准备下进纸部件。

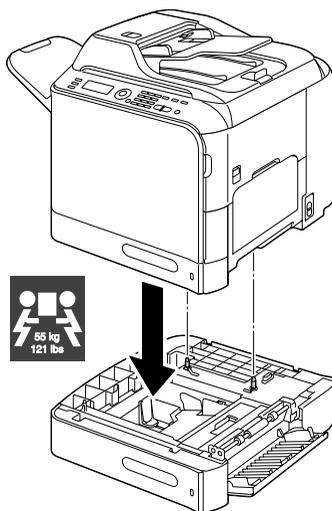
 请确保水平放置下进纸部件。

3 打开下进纸部件的右侧盖。



下进纸部件的右侧盖必须打开，然后才能在设备上安装进纸器。

4 在他人的协助下，将设备放置在下进纸部件的上面，并确保下进纸部件的定位销对准备设备底部的孔。

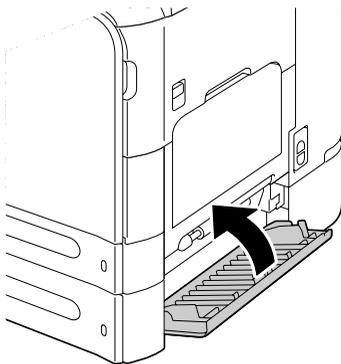




警告!

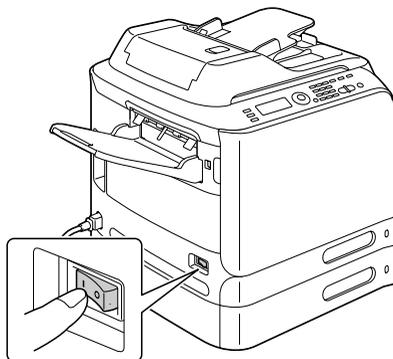
当完全加载耗材后，本设备重约 55 千克（121 磅）。设备必须由两个人共同抬起。

5 关闭下进纸部件的右侧盖。



6 重新连接所有的接口电缆。

7 重新连接电源线，并打开设备电源。



8 从打印机驱动程序正确指定纸盘 3 的设置。



有关指定打印机驱动程序设置的详细信息，请参阅第 88 页的“选择打印机驱动程序选项 / 默认值（适用于 Windows）”。

附录

A

技术规格

类型	桌面（基于串联全色 A4 激光打印机的多功能一体机）
文档盒	固定
显影系统	单组分 SMT
定影系统	传送带定影系统
分辨率	2400 x 600 dpi、1200 x 600 dpi、600 x 600 dpi
首页打印	单面 <ul style="list-style-type: none">■ 单色 / 全色 A4/Letter 普通纸: 18.0 秒
首页复印	单面 <ul style="list-style-type: none">■ 单色 A4/Letter 普通纸: 25.0 秒 (通常 600 x 300 dpi)■ 全色 A4/Letter 普通纸: 28.0 秒 (通常 600 x 300 dpi)
打印 / 复印速度	单面 <ul style="list-style-type: none">■ 单色 / 全色 A4: 每分钟 24/24 页 (普通纸) 双面 <ul style="list-style-type: none">■ 单色 / 全色 A4: 每分钟 24/25 页 (普通纸)
预热时间	平均 40 秒（从“节能模式”返回“就绪”模式的时间）

纸张大小	<p>纸盘 1 (手动进纸盘)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 纸张宽度: 92 到 216 毫米 (3.6 到 8.5 英寸) ■ 纸张长度: 148 到 356 毫米 (5.8 到 14.0 英寸) <p>纸盘 2</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 纸张宽度: 92 到 216 毫米 (3.6 到 8.5 英寸) ■ 纸张长度: 148 到 297 毫米 (5.8 到 11.7 英寸) <p>纸盘 3 (可选)</p> <p>A4、B5、Executive、Letter、G-Legal、Legal</p>
纸张	<p>普通纸 (60 到 90 g/m², 16 到 24 lb bond)</p> <p>回收纸 (60 到 90 g/m², 16 到 24 lb bond)</p> <p>透明胶片</p> <p>信头</p> <p>信封</p> <p>标签</p> <p>厚纸 1 (91 到 150 g/m²)</p> <p>厚纸 2 (151 到 210 g/m²)</p> <p>明信片</p> <p>光面纸 1 (100 到 128 g/m²)</p> <p>光面纸 2 (129 到 158 g/m²)</p>

进纸容量	<p>纸盘 1 (手动进纸盘)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 普通纸 / 回收纸: 100 张 ■ 信封: 10 个 ■ 透明胶片、信头、标签、厚纸 1/2、明信片、光面纸 1/2: 20 张 <p>纸盘 2</p> <p>普通纸 / 回收纸: 250 张</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 纸张长度: 148 到 297 毫米 (5.8 到 11.7 英寸) <p>纸盘 3 (可选)</p> <p>普通纸 / 回收纸: 500 张</p>
出纸容量	出纸盘: 250 张
工作温度	10°C 到 35°C (50°F 到 95°F)
工作湿度	15% 到 85%
电源	120 V、220 到 240 V (50 到 60 Hz, ±3%)
功耗	120 V、220 到 240 V: 不超过 1250 W 节能模式: 不超过 25 W
电流	120V: 不超过 11 A 220 到 240 V: 不超过 6 A
噪声	待机时: 不超过 39 dB 打印时: 不超过 54 dB 复印时: 不超过 56 dB
外观尺寸	高度: 578 毫米 (22.8 英寸) 宽度: 539 毫米 (21.2 英寸) 长度: 590 毫米 (23.2 英寸)
重量	50 千克 (不带耗材) 55 千克 (带耗材)
接口	USB 2.0 (高速) 兼容、10/100Base-T Ethernet、并行主机 USB、RJ-45 连接器
标准内存	256 MB

耗材预期寿命表

用户可更换的耗材

项目	平均预期寿命
碳粉盒	<p>标准随机碳粉盒：</p> <p>在稳定的环境下进行打印 3,000 页以上（连续打印）</p> <p>在不稳定的环境下进行打印 2,400 页以上（连续打印）</p> <p>更换碳粉盒（标准容量）：</p> <p>在稳定的环境下进行打印 4,000 页以上（连续打印）</p> <p>在不稳定的环境下进行打印 3,200 页以上（连续打印）</p> <p>更换碳粉盒（大容量）：</p> <p>在稳定的环境下进行打印 8,000 页以上（连续打印）</p> <p>在不稳定的环境下进行打印 6,400 页以上（连续打印）</p>
定影器	120,000 页（连续打印）
废碳粉瓶	36,000 页（单色连续打印） 9,000 页（全色连续打印）
传送辊	120,000 页
臭氧过滤器（与传送辊捆绑在一起）	120,000 页
成像部件	30,000 页（连续打印）
传送带部件	120,000 页（连续打印）
 稳定的环境是指温度在 15°C [59 °F] 到 25°C [77 °F] 之间，湿度在 35% 到 70% 之间的环境。	



所列碳粉盒和废碳粉瓶的值是在 *A4/Letter* 大小的纸张上以 5% 的覆盖率进行单面打印所能打印的页数。

各部件或耗材实际的寿命可能会根据具体的打印情况（覆盖率、纸张大小等等）、不同的打印方式，如连续打印或间歇打印（经常打印只有一页的作业）或者所使用的纸张类型（如厚纸）而有所不同（可能更短）。除此之外，设备操作环境中的温度和湿度也会影响部件和耗材的寿命。

由维护人员更换的耗材

项目	平均预期寿命
进纸辊	300,000 页

输入文本

当指定用户名，或使用单键拨号键编辑收件人姓名时，可以输入字母、带重音的字符、数字和符号。

按键操作

使用小键盘输入数字、字母和符号。

小键盘的每个键提供的字符列表

输入传真号码

小键盘 按键	可用字符	可用字符 (用户传真号码注册) *	
	[1]	[1]	[A]
1	1	1	-1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9
0	0	0	(空格) 0
*	*		
#	#		+

*要显示传真号码，请在“实用程序”菜单中选择管理员管理 / 用户设置 / 用户传真号码。有关详细信息，请参阅文档 CD/DVD 中的《传真机用户指南》。

输入姓名

小键盘 按键	可用字符	
	[1]	[A]
1	1	.,'?;! "1-()@/;_
2	2	ABC2abcÆÇàáâãäåæç
3	3	DEF3defÐèéêëð
4	4	GHI4ghiiïï
5	5	JKL5jkl€£¢
6	6	MNO6mnoØƆñòóôõöøœ°
7	7	PQRS7pqrsß\$
8	8	TUV8tuvùúûü
9	9	WXYZ9wxyzÞýþ
0	0	(空格) 0
✕		
#	#	*+×÷=#%&<>[]{} μ^~

输入电子邮件地址

小键盘 按键	可用字符	
	[1]	[A]
1	1	.@_-1
2	2	ABC2abc
3	3	DEF3def
4	4	GHI4ghi
5	5	JKL5jkl
6	6	MNO6mno
7	7	PQRS7pqrs
8	8	TUV8tuv
9	9	WXYZ9wxyz
0	0	(空格) 0
✕		
#	#	+&/*=!?(%)%[]^`'{} ~\$,:

更改输入模式

每次按下 **X** 键，都会在数字和字母之间切换输入模式。

[1]: 可输入数字。

[A]: 可输入字母。

输入示例

输入文本的程序如下所述，使用“NJ Office”作为示例。

- 1 按 **X** 键更改输入模式，以便能输入字母。
- 2 按 **6** 键两次。
输入“N”。
- 3 按 **5** 键一次。
输入“J”。
- 4 按 **0** 键一次。
输入一个空格。
- 5 按 **6** 键三次。
输入“O”。
- 6 按 **3** 键七次。
输入“f”。
- 7 按 **▶** 键。
光标移动到右侧。
- 8 按 **3** 键七次。
输入“f”。
- 9 按 **4** 键七次。
输入“i”。
- 10 按 **2** 键七次。
输入“c”。
- 11 按 **3** 键六次。
输入“e”。

纠正文本和输入注意事项

- 要清除输入的所有文本，请按住**返回**键。
- 要仅删除部分输入的文本，请使用 **◀** 和 **▶** 键，将光标 (|) 移动到您想要删除的字符位置，然后按**返回**键。
- 如果向一个键分配了多个字符，则屏幕底部将出现“确定 =▶”。
- 如果要使用相同的键在一行中输入两个字符，请在选择第一个字符后按 **▶** 键。（请参阅以上的输入示例。）
- 要输入空格，请按 **0** 键。



我们是能源之星®的合作伙伴，本设备符合能源之星准则中有关能源效率的规定。

什么是能源之星产品？

能源之星产品具有特殊的功能，可在非作业状态一段时间后，自动切换至“低功耗”模式。能源之星产品能更有效地使用能源，节省公共设施使用费用并有助于保护环境。

索引

A

按键操作 237

B

版本选项卡 93

“报告”菜单 53

标签 62

“拨号注册”菜单 48

布局选项卡 92

C

重复复印 102

出纸盘 82

“传真接收操作”菜单 51

“传真传输操作”菜单 49

存放

打印纸张 83

D

打印机驱动程序

设置 90

显示 89

打印屏幕 22

打印质量 212

打印纸张 58

存放 83

可成像区域 66

打印纸张类型

- 标签 62
- 光面纸张 65
- 厚纸 60
- 回收纸张 59
- 明信片 63
- 普通纸 59
- 透明胶片 64
- 信封 61
- 信头 63

单面 2 页 / 单面 4 页复印 99

地址簿

- 搜索地址 120
- 选择地址 119

F

防静电保护 227

复印

- 单面 2 页 / 单面 4 页复印 99
- 复印密度 97
- 复印模式 97
- 海报复印 103
- ID 卡复印 101
- 双面 104
- 缩放比率 98
- 选择纸盘 98
- 重复复印 102
- 自动分页复印 106

“复印设置”菜单 47

G

故障排除 179

- 误进纸 205
- 状态、错误和服务消息 217

“管理员管理”菜单 34

光面纸张 65

H

海报复印 103

耗材

- 成像部件 141
- 臭氧过滤器 154
- 定影器 163
- 废碳粉瓶 147
- 碳粉盒 134
- 传送带部件 155
- 传送辊 151

厚纸 60

回收纸张 59

I

ID 卡复印 101

J

基本选项卡 91

静电放电 227

K

可成像区域 66

控制面板 12

快速拨号

- 编辑 / 删除地址 127
- 选择地址 118
- 注册地址 (LDAP 搜索) 126
- 注册地址 (直接输入) 125

L

LDAP 服务器

- 搜索地址 120
- 注册快速拨号 126

M

明信片 63

P

配置菜单 26

普通纸 59

Q

确认菜单 15, 23

S

扫描 108

分辨率 129

扫描大小 131

扫描到 FTP 117

扫描到 PC 116

扫描到 SMB 117

扫描到 USB 存储 116

扫描到电子邮件 117

扫描密度 130

扫描模式 130

扫描颜色 131

删除排队的传输作业 131

数据格式 129

双面 130

指定目标地址 117

指定数据位置 116

主题 131

“扫描设置”菜单 54

扫描数据目标地址

编辑目标地址 122

删除目标地址 123

指定多个目标地址 121

指定目标地址 117

注册目标地址 123

扫描仪驱动程序

TWAIN 驱动程序 (Macintosh) 112

TWAIN 驱动程序 (Windows) 109

WIA 驱动程序 (Windows) 111

“设备设置”菜单 27

设备选项设置选项卡 93

“实用程序”菜单 26

“报告”菜单 53

“拨号注册”菜单 48

“复印设置”菜单 47

“管理员管理”菜单 34

“扫描设置”菜单 54

“设备设置”菜单 27

“纸张设置”菜单 31

“传真接收操作”菜单 51

“传真传输操作”菜单 49

输入模式 239

输入文本 237

纠正文本 240

输入模式 239

输入注意事项 240

双面

复印 104

扫描 130

水印选项卡 92

缩放比率 98

T

TWAIN 驱动程序

对于 Macintosh 系统 112

对于 Windows 系统 109

碳粉剩余量 23

套印格式选项卡 92

透明胶片 64

U

USB 存储 116

W

WIA 驱动程序 111

维护 168

维修消息 223

误进纸

- ADF 194
- 定影器 197
- 双面 196
- 水平传送区域 203
- 纸盘 1 186
- 纸盘 2 188
- 纸盘 3 192
- 纸张转折处 201
- 传送辊 186

误进纸问题 205

- 防止 182
- 清除 184
- 纸张路径 183

X

喜好列表

- 删除地址 124
- 选择地址 118
- 注册地址 123

系统要求 9

消息

- 错误消息 218
- 维修消息 223
- 误进纸消息 184
- 状态消息 217

消息窗口 12

信封 61

信头 63

选择纸盘 98

Y

页边距 66

原稿纸张

- 装入 85

Z

质量选项卡 93

纸张

- 防止误进纸 182
- 路径 183
- 清除误进纸 184
- 装入 67

纸张路径 183

“纸张设置”菜单 31

装入文档 85

装入纸张 67

自动分页复印 106

组拨号

- 编辑 / 删除地址 128
- 选择地址 119
- 注册地址 127